

Anunț

Inspectoratul de Politie Judetean Satu-Mare organizează:
| **concurs - funcție de conducere** |

În conformitate cu:

1. Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare
2. Ordinul M.A.I. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție, cu modificările și completările ulterioare

Posturi scoase la concurs:

Polițist

- Agent de poliție

Nivel funcție: Conducere - perioadă nedeterminată

- poz. 220 - sef schimb prevăzut cu gradul de Agent șef principal de poliție - arma: Politia Romana, unitatea: Insp.de Politie Jud.Satu-Mare - Centrul de Retinere si Arestare Preventiva, jud. SM, MUNICIPIUL SATU MARE, Domeniu de activitate: Reținere și arestare preventivă

Mențiuni despre concurs:

Candidatul se poate înscrie: **Pe un singur post**

Concursul **NU ESTE** organizat la nivel central cu comisii de recrutare la nivel teritorial

Condiții generale și criterii specifice:

- a) este declarat «apt medical» și «apt» la evaluarea psihologică organizată în acest scop; Evaluarea psihologică se susține anterior probelor de concurs. Candidații declarați „inapt” psihologic nu vor fi programați la concurs, candidaturile acestora urmând a fi respinse ca urmare a neîndeplinirii condițiilor legale;
- b) nu se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare sau față de acesta nu a fost pusă în mișcare acțiunea penală;
- c) a obținut calificativul de cel puțin «bine» la ultimele două evaluări anuale de serviciu;
- d) îndeplinește condițiile de vechime și studii.

Cerințele postului:

- **gradul profesional:** minim agent de poliție
- **pregătire de bază:** studii liceale, absolvite cu diplomă de bacalaureat
- **pregătire de specialitate:** Nu este cazul
- **autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor postului:** să dețină/ să obțină autorizație de acces la informații clasificate, nivel „secret de serviciu”
- **vechime în muncă/din care în MAI:** 2 ani
- **vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției:** 2 ani

Data Limită:

Data limită depunere dosar: 01.03.2024 16:00

Dosar recrutare

Dosar politisti - conducere

1. *Cerere de înscriere
(conform modelului anexat)
2. *Curriculum Vitae, modelul comun european
(conform modelului anexat)
3. *Copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului
(- diploma de absolvire a studiilor și, după caz, foaia matricolă / suplimentul la diploma și/sau orice alte documente care atestă nivelul și specializarea studiilor;
- se vor accepta adeverințele de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate;
- candidații care au absolvit studii în alte state vor prezenta documentele echivalate de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației Naționale;
- candidatul se va asigura că nu lipsesc pagini din aceste copii)
4. *Copie act identitate
(- copia cărții de identitate
- cartea de identitate trebuie să se afle în perioada de valabilitate)
5. *Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare
(conform modelului anexat)
6. *Adeverință care conține rezultatul ultimului examen medical de bilanț eliberată de medicul de unitate cu mențiunea "apt medical promovare funcții de conducere";
(- adeverința este valabilă doar pentru promovarea în funcția de conducere pentru care a fost solicitată examinarea medicală)
7. *Adeverință eliberată de unitatea de proveniență
(Din adeverință trebuie să rezulte:
- nu se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare sau față de candidat nu s-a pus în mișcare acțiunea penală;
- a obținut calificativul de cel puțin «bine» la ultimele două evaluări anuale de serviciu;
- vechimea în muncă/ specialitatea structurii;
- vechimea în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției;
- nivelul de acces la informații clasificate;
- alte informații solicitate de comisia de concurs în funcție de nivelul funcției de conducere pentru care se organizează concurs.
Adeverința este valabilă doar dacă a fost emisă ulterior publicării acestui anunț.)

Documentele marcate cu * sunt obligatorii.

Verificare Aptitudini:

Examinare medicală:

Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.

1. Examinarea medicală se realizează de către structurile de specialitate ale MAI potrivit programărilor nominale.
2. Alte informații se regăsesc în secțiunea "Condiții generale și criterii specifice" de mai sus.
3. Candidații pot contesta rezultatul examinării medicale printr-o contestație scrisă formulată în termen de cel mult două zile de la data luării la cunoștință a concluziei examinării/examenelor medicale.
4. Data, ora și locul de desfășurare a examinării medicale vor fi comunicate de către medicul de unitate al structurii organizatoare / de recrutare.

Evaluare psihologică:

Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.

1. Evaluarea psihologică se realizează de către structurile de specialitate ale MAI.
2. Data, ora și locul de desfășurare a evaluării psihologice vor fi afișate în secțiunea "Fișiere anunț" din această

pagină.

3. Alte informații se regăsesc în secțiunea "Condiții generale și criterii specifice" de mai sus.
4. Contestația se formulează în scris, în nume personal, se adresează Centrului și se depune la sediul structurii organizatoare, în termen de 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a avizului psihologic.

Validarea dosarelor:

1. După depunerea dosarelor de recrutare, comisia de concurs va verifica, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea primei probe a concursului, corectitudinea întocmirii dosarelor de recrutare a candidaților, respectiv îndeplinirea de către candidați a condițiilor de participare la concurs, urmând a se pronunța cu privire la validarea/invalidarea acestora.
2. Lista candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs, cu precizarea acestora, se afișează în secțiunea de fișiere a acestui anunț, cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de desfășurarea primei probe de concurs.

Probe Concurs:

Probă - Interviu pe subiecte profesionale (funcții conducere polițiști)

Perioada de desfășurare a probei: 02.04.2024 11:00 - Nu este setată data de final

1. Pentru a fi declarat „admis”, candidații trebuie să obțină minimum nota 7,00. Candidații care nu au obținut minimum nota 7,00 vor fi declarați „respins”.
2. Aprecierea rezultatelor finale ale probei se face cu note de la 1 la 10 (1 punct se acordă din oficiu).
3. Rezultatele interviului se afișează în secțiunea fișiere a acestui anunț.
4. Concursul va avea loc la Inspectoratul de Poliție Județean Satu Mare, cu sediul în municipiul Satu Mare, str. Mihai Viteazul, nr. 11, județul Satu Mare, după un program care va fi stabilit de către comisia de concurs și comunicat candidaților în timp util, prin postare în secțiunea „Fișiere publicate ulterior activării anunțului” din această pagină.
5. Proba de concurs va fi înregistrată audio și/sau video.

Contestații:

1. Constațiile se soluționează în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.
2. Candidații pot contesta numai notele la propriul interviu.
3. Candidatul nemulțumit de rezultatul obținut la interviul structurat pe subiecte profesionale poate formula contestație o singură dată, în termen de 24 de ore de la afișare, ce va fi transmisă în format electronic (semnată și scanată în format electronic needitabil) la adresa de e-mail a Inspectoratului Județean de Poliție Satu Mare - Serviciul Resurse Umane resurseumane@sm.politiaromana.ro, sau depusă personal la sediul structurii de resurse umane.
4. Rezultatele la contestații se comunică candidaților prin afișare la sediul Inspectoratului Județean de Poliție Satu Mare și se postează în secțiunea „Fișiere publicate ulterior activării anunțului” din această pagină.
5. Nota acordată după soluționarea contestației la interviul structurat pe subiecte profesionale este definitivă.

Departajare:

1. Nota de promovare este minim 7,00, fiind declarat „admis” candidatul care a obținut nota cea mai mare la interviul structurat pe subiecte profesionale.
2. În situația în care, la concursul pentru ocuparea unui post de conducere vacant, mai mulți candidați obțin aceeași notă, este declarat „admis” candidatul care are cea mai mare vechime în specialitatea postului scos la concurs.

3. În situația în care mai mulți candidați au aceeași vechime în specialitatea postului scos la concurs, este declarat „admis” candidatul care are cea mai mare vechime în studiile necesare postului scos la concurs.
4. Rezultatele se înscriu în tabelul cu rezultatele obținute la concurs și se aduc la cunoștință prin afișare la sediul unității și prin postare în secțiunea „Fișiere publicate ulterior activării anunțului”.

Atenționări:

1. *Nu se admit derogări de la niciuna dintre condițiile de participare la concurs, prevăzute în prezentul anunț.*
2. *Fișele posturilor pot fi consultate de către candidați, la sediul structurii de care aparține postul, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate.*
3. *La concurs pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, respectiv cei ale căror dosare de recrutare/documente sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul prevăzut în anunțul de concurs.*
4. *Candidații poartă întreaga răspundere pentru transmiterea dosarelor de recrutare/documentelor incomplete sau incorect întocmite.*
5. *Candidatul declarat admis depune documentele din dosarul de recrutare. După caz, copiile documentelor se certifică pentru conformitate cu originalul prezentat și se semnează de către persoana desemnată și de către candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după certificarea copiilor.
În situația în care candidatul declarat admis nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute.
În situația în care candidatul depune documentele în copii legalizate, nu mai este necesară certificarea pentru conformitate cu originalul.*
6. *Candidații au obligația ca, pe întreaga perioadă de organizare și desfășurare a concursului, să se informeze permanent prin verificarea paginii de internet cu privire la eventuale modificări în calendarul desfășurării concursului sau ale locului de desfășurare a probelor și activităților specifice desfășurate în cadrul procedurii.*
7. *Atenție! Candidații trebuie să se prezinte în ziua, data, ora și locul în care au fost planificați pentru susținerea evaluării psihologice și nu vor putea solicita o reprogramare.*

Informații suplimentare:

1. Cererile de participare la concurs (conform modelului anexat) vor fi adresate domnului inspector șef și vor fi transmise la adresa de e-mail a Inspectoratului Județean de Poliție Satu Mare – Serviciul Resurse Umane, respectiv resurseumane@sm.politiaromana.ro, până la data de 01.03.2024 (și în zilele nelucrătoare), ora 16.00.
2. Este interzisă înscrierea la concurs precum și transmiterea documentelor ce constituie dosarul de recrutare prin orice altă modalitate decât cea în format electronic scanat, la adresa de e-mail resurseumane@sm.politiaromana.ro indicată, documentele urmând a nu fi luate în considerare în situația adoptării altei modalități decât cea reglementată în prezentul paragraf.
3. Fiecare candidat înscris la concurs va primi un cod unic de identificare, ca alternativă în prelucrarea datelor cu caracter personal, care va fi folosit pentru identificarea lui pe întreaga procedură de concurs. (afișare rezultate, etc.).
4. Candidaților li se va transmite la adresa de e-mail indicată de către aceștia în raportul de înscriere, un

e-mail de confirmare a primirii cererii de înscriere la concurs, precizându-se codul unic de identificare.

5. Dosarele de recrutare vor fi transmise, până la aceeași dată, respectiv 01.03.2024, ora 16.00 (și în zilele nelucrătoare), exclusiv în format electronic (scanat, format PDF needitabil), la adresa de e-mail a Inspectoratului de Poliție Județean Satu Mare – Serviciul Resurse Umane resurseumane@sm.politiaromana.ro
6. Documentele scanate se vor transmite față/verso. Documentele eliberate de structura de resurse umane a unității în care este încadrat candidatul, care conțin date referitoare la situația acestuia, sunt valabile doar dacă au fost emise ulterior publicării prezentului anunț.
7. Adeverința eliberată de unitatea de proveniență vizează doar candidații care nu sunt încadrați la nivelul Inspectoratului de Poliție Județean Satu Mare.
8. Candidatul declarat „admis” va prezenta documentele din dosarul de recrutare, în original, în vederea certificării pentru conformitate și semnării de către persoana desemnată și de către candidat. Originalul documentelor se restituie candidatului, după certificarea copiilor.
9. Documentele menționate pot fi depuse și în copie legalizată, situație în care activitățile de certificare nu se mai realizează.
10. În situația în care candidatul declarat „admis” nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute. Dacă nu există un alt candidat care să fi obținut nota necesară pentru a fi declarat „admis” la concurs, se poate organiza un nou concurs, potrivit actelor normative incidente.

Date de contact:

Relații suplimentare se pot obține la Serviciul Resurse Umane din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Satu Mare, telefon 0261/807777 - interior 20668, 20667, în zilele lucrătoare.

Grafic concurs:

1. Calendarul de desfasurare al concursului.pdf

Fișiere anunț:

1. **Model** - Anexa nr. 3 - Cerere de inscriere la concurs.pdf
2. **Model** - Anexa nr. 4 - Declaratie de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare.pdf
3. **Model** - Anexa nr. 5 - CV.pdf
4. **Anunț** - 1051-Anunt concurs sef schimb - IPJ Satu Mare, Centrul de Retinere si Arestare Preventiva - Anunt concurs sef schimb - IPJ Satu Mare, Centrul de Retinere si Arestare Preventiva.pdf

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI

Nr. crt.	Data/perioada	Activitatea desfășurată	Obs.
1.	26.02 - 01.03.2024	Perioada de înscriere la concurs/Transmiterea dosarelor de recrutare	
2.	04.03. – 21.03.2024	Evaluarea psihologică a candidaților	
3.	22.03.2024	Activitatea de validare/invalidare a candidaturilor	
4.	22.03.2024	Publicarea anunțului de validare/invalidare a candidaturilor	
5.	02.04.2024	Desfășurarea interviului	
6.	02.04.2024	Publicarea rezultatelor la interviu	
7.	24 ore de la publicarea rezultatelor	Depunerea contestațiilor	
8.	2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor	Rezolvarea contestațiilor și publicarea rezultatelor finale	

A P R O B
PREȘEDINTELE COMISIEI DE CONCURS

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA

recomandate pentru concursul/examenul organizat de Inspectoratul de Poliție Județean Satu Mare în vederea ocupării funcției de șef schimb, din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Satu Mare, Centrul de Rețineră și Arestare Preventivă, prevăzută la poziția 220 din statul de organizare al unității

CAPITOLUL I - MANAGEMENT

1.1 .TEMATICĂ

- Conducerea subordonaților;
- Managementul muncii în echipă;
- Comunicarea în activitatea managerială;
- Managementul gestionării conflictelor;
- Exercițarea tutelei profesionale în M.A.I.;
- Modificarea și suspendarea raportului de serviciu al polițistului;
- Sistemul de control intern managerial al entităților publice;
- Răspunderea disciplinară a polițiștilor;
- Etica și deontologia polițienească.

1.2. BIBLIOGRAFIE

- Costică Voicu, Ștefan Prună - Managementul organizațional al Poliției, Fundamente teoretice. Editura MEDIAUNO 2007;
- Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale M.A.I., cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Hotărârea Guvernului nr. 991/2005 pentru aprobarea Codului de etică și deontologie al polițistului.

CAPITOLUL II - SPECIALITATEA REȚINERE ȘI ARESTARE PREVENTIVĂ

2.1. TEMATICĂ

- Infracțiunea (dispoziții generale);
- Pedepsele (categoriile pedepselor, pedepsele principale și calculul duratei pedepselor);
- Liberarea condiționată (condițiile liberării condiționate în cazul detențiunii pe viață și în cazul pedepsei închisorii);

- Minoritatea (regimul răspunderii penale a minorului);
- Cauzele care înlătură răspunderea penală;
- Infracțiuni contra libetății persoanei;
- Infracțiuni de serviciu;
- Infracțiuni contra înfăpturii justiției;
- Infracțiuni și contravenții prevăzute de Legea nr. 254/2013;
- Citarea și comunicarea actelor procedurale;
- Măsurile preventive (reținerea, controlul judiciar și arestarea preventivă);
- Executarea mandatului de arestare preventivă emis în lipsa inculpatului;
- Încetarea de drept a măsurilor preventive;
- Calea de atac împotriva încheierilor prin care se dispune asupra măsurilor preventive în cursul urmăririi penale;
- Modificarea actelor procedurale, îndreptarea erorilor materiale și înlăturarea unor omisiuni vădite;
- Camera preliminară;
- Măsurile preventive în procedura de cameră preliminară;
- Participanții în procesul penal (dispoziții generale);
- Executarea hotărârilor penale (dispoziții generale și punerea în executare a pedepselor principale);
- Asistența juridică și reprezentarea;
- Drepturile avocatului suspectului și inculpatului;

Executarea măsurilor preventive privative de libertate în centrele de reținere și arestare preventivă:

- Organizarea și funcționarea centrelor;
- Primirea în centrele de reținere și arestare preventivă a persoanelor private de libertate;
- Regimul de executare a măsurilor preventive privative de libertate;
- Ascultarea persoanelor reținute sau arestate preventiv în curs de urmărire penală aflate în centrele de reținere și arestare preventivă;
- Drepturile persoanei private de libertate aflată în centru;
- Interdicțiile persoanelor private de libertate;
- Judecătorul de supraveghere a privării de libertate;
- Modul cadru de acțiune pentru soluționarea incidentelor operaționale și critice, precum și a încălcărilor regulamentului de ordine interioară al centrului de reținere și arestare preventivă;
- Refuzul de hrană;
- Escortarea persoanelor private de libertate;
- Folosirea mijloacelor de imobilizare și procedurile standard de intervenție și imobilizare;
- Percheziționarea deținuților;
- Bunurile care pot fi primite, cumpărate, păstrate și folosite de către persoanele private de libertate în centrele de reținere și arestare preventivă;
- Scoaterea din centru la încetarea executării măsurii preventive sau pedepsei;
- Evidențe și documente specifice centrelor;
- Transferarea persoanelor arestate preventiv în penitenciar;
- Regimul minorilor arestați;
- Acordarea asistenței psihologice persoanelor private de libertate aflate în centrele de reținere și arestare preventivă din subordinea Inspectoratului General al Poliției Române;
- Criteriile privind vulnerabilitatea deținuților;
- Cazurile și condițiile prevăzute de lege în care polițistul poate folosi armele de foc;
- Atribuțiile Avocatului Poporului; activitatea în Domeniul privind prevenirea torturii în locurile de detenție;
- Aplicația informatică de gestiune a datelor despre persoanele private de libertate aflate în centrele de reținere și arestare preventivă din subordinea Inspectoratului General al Poliției Române, Sistemul Informatic de Management a datelor persoanelor private de libertate, SIMDPPL.

2.2. BIBLIOGRAFIE

- Constituția României;
- Noul Cod penal și Noul Cod de procedură penală;
- Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 17/1996, privind regimul armelor de foc și munițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 295/2004 privind regimul armelor și al munițiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 35/1997 privind organizarea și funcționarea instituției Avocatul Poporului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului României nr. 157/10.03.2016 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Legii nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal;
- O.M.A.I. nr. 14 din 09.02.2018 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea centrelor de reținere și arestare preventivă, precum și măsurile necesare pentru siguranța acestora;
- Dispoziția Inspectorului General al Poliției Române nr. 48 din 27.05.2019, privind modul de acordare a asistenței psihologice persoanelor private de libertate aflate în centrele de reținere și arestare preventivă din subordinea Inspectoratului General al Poliției Române;
- Dispoziția IGPR nr. 98 din 03.11.2020 privind operaționalizarea aplicației informatice de gestiune a datelor despre persoanele private de libertate aflate în centrele de reținere și arestare preventivă din subordinea Inspectoratului General al Poliției Române, Sistemul Informatic de Management a datelor persoanelor private de libertate, SIMDPPL și a manualului de utilizare a aplicației informatizate;
- Dispoziția inspectorului general al Inspectoratului General al Poliției Române nr. 91 din 14.07.2022 privind modificarea Dispoziției inspectorului general al Inspectoratului General al Poliției Române nr. 98/2020 privind gestionarea bazei de date despre persoanele private de libertate aflate în centrele de reținere și arestare preventivă din subordinea Inspectoratului General al Poliției Române – Sistemul Informatic de management al datelor persoanelor private de libertate (SIMDPPL);
- Dispoziția inspectorului general al Inspectoratului General al Poliției Române nr. 112/2018 privind activitățile și modul de completare de către personalul centrului a Registrului de evidență privind utilizarea mijloacelor de imobilizare;
- Planul de Măsuri al Inspectoratului General al Poliției Române nr. 837.395 din 19.06.2020, pentru adaptarea, în plan operațional, a măsurilor din competența structurilor Inspectoratului General al Poliției Române, pentru creșterea gradului de siguranță a regimului de executare a măsurilor preventive private de libertate și eficientizarea modului de gestionare a evenimentelor cu impact negativ;
- Procedura de sistem privind modul cadru de acțiune pentru soluționarea incidentelor operaționale și critice, precum și a încălcărilor regulamentului de ordine interioară al centrului de reținere și arestare preventivă- Cod PS-IGPR-SCCRAP-01.

CAPITOLUL III- PROTECȚIA INFORMAȚIILOR CLASIFICATE;

3.1. TEMATICA

- Protecția informațiilor clasificate;
- Liberul acces la informațiile de interes public;
- Categoriile de informații clasificate;
- Clasificarea și declasificarea informațiilor;

- Modul de asigurare a protecției informațiilor clasificate (protecția juridică, protecția prin măsuri procedurale, protecția fizică, protecția personalului);
- protecția informațiilor secrete de serviciu.

3.2. **BIBLIOGRAFIE**

- Legea nr. 544/12.10.2001, cu modificările ulterioare, privind liberul acces la informații de interes public;
- Legea nr. 182/12.04.2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 585/13.06.2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate;
- H.G. nr. 781/25.07.2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu.

**Notă : Candidații vor studia actele normative stabilite în bibliografie cu toate modificările și completările avute la data publicării prezentului anunț.*

MEMBRII COMISIEI:



A P R O B P O S T A R E:
ȘEFUL INSPECTORATULUI

ANUNȚ

privind evaluarea psihologică a candidaților înscriși la concursul organizat de către Inspectoratul de Poliție Județean Satu Mare în data de 02.04.2024 în vederea ocupării unei funcții vacante de șef schimb, din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Satu Mare, Centrul de Reținere și Arestare Preventivă, prevăzută la poziția 220 din statul de organizare al unității,

În conformitate cu prevederile art. 27³⁵ alin. (1) lit. a), 27⁴⁶ alin. (1) lit. a) din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 32 din Anexa nr. 3 la Ordinul nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne, Ordinului ministrului afacerilor interne nr. 23/2015 privind activitatea de psihologie în Ministerul Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare,

În vederea susținerii evaluării psihologice, **în data de 13.03.2024, la ora 08:15**, candidații precizați în tabelul de mai jos, se vor prezenta la sediul **Centrului de Psihosociologie al Ministerului Afacerilor Interne, din municipiul București, șos. Olteniței, nr. 158-160, corp C, sector 4 (în incinta Institutului de Studii pentru Ordine Publică)**, având asupra lor, în mod obligatoriu, documentul de identitate valabil și pix cu pastă de culoare albastră:

Nr. crt.	Cod unic de identificare	Observații
1.	SM/CRAP/01	

Nu este permis accesul candidaților cu telefonul mobil în sala de testare.

Candidații pentru care a fost emis un aviz psihologic (apt/inapt), aflat în perioada de valabilitate de 6 luni de la data emiterii, ca urmare a evaluării psihologice pe care au susținut-o pentru același scop, respectiv în cadrul altor proceduri de concurs organizate pentru ocuparea unei funcții de conducere, nu pot participa la o nouă evaluare, potrivit prevederilor incidente.

ȘEF AL SERVICIULUI RESURSE UMANE



APROB POSTARE:
ȘEFUL INSPECTORATULUI

**ÎN REFERIRE LA CONCURSUL ORGANIZAT ÎN DATA DE 02.04.2024 DE
INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN SATU MARE PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI
VACANTE DE ȘEF SCHIMB, DIN CADRUL INSPECTORATULUI DE POLIȚIE JUDEȚEAN
SATU MARE, CENTRUL DE REȚINERE ȘI ARESTARE PREVENTIVĂ, PREVĂZUTĂ LA
POZIȚIA 220 DIN STATUL DE ORGANIZARE AL UNITĂȚII,**

REZULTATELE LA EVALUAREA PSIHOLOGICĂ

susținută în data de 13.03.2024 de către candidații înscriși la concursul organizat de I.P.J. Satu Mare pentru ocuparea postului vacant de șef schimb, din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Satu Mare, Centrul de Reținere și Arestare Preventivă, prevăzută la poziția 220 din statul de organizare al unității,

A N U N Ț

Având în vedere prevederile Legii nr. 360/2002 *privind Statutul Polițistului*, cu modificările și completările ulterioare, Ordinului nr. 140/2016 *privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne*, Ordinului ministrului afacerilor interne nr. 23/2015 *privind activitatea de psihologie în Ministerul Afacerilor Interne*, cu modificările și completările ulterioare, anunțul de concurs nr. 51677 din 26.02.2024, precum și avizul psihologic transmis de Centrul de Psihosociologie din cadrul Ministerului Afacerilor Interne prin adresa nr. 4205436 din 14.03.2024

Cu data prezentului anunț, se publică lista cuprinzând rezultatele la evaluarea psihologică susținută în data de 13.03.2024, la sediul Centrului de Psihosociologie al Ministerului Afacerilor Interne, din municipiul București, șos. Olteniței, nr. 158-160, corp C, sector 4 (în incinta Institutului de Studii pentru Ordine Publică), de către candidații înscriși la concursul organizat de I.P.J. Satu Mare, în data de 02.04.2024 pentru ocuparea postului vacant de șef schimb, din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Satu Mare, Centrul de Reținere și Arestare Preventivă prevăzută la poziția 220 din statul de organizare al unității,

NR. CRT.	Cod unic de identificare	REZULTAT EVALUARE PSIHOLOGICĂ	Observații
1.	SM/CRAP/01	APT	

Eventualele contestații cu privire la avizele psihologice se adresează Centrului de Psihosociologie al M.A.I. și se depun, sub sancțiunea decăderii, în termen de cel mult trei zile lucrătoare de la data afișării prezentului anunț, la sediul Inspectoratului de Poliție Județean Satu Mare, din municipiul Satu Mare, str. Mihai Viteazul, nr. 11, județul Satu Mare, la Serviciul Resurse Umane.

ȘEFUL SERVICIULUI RESURSE UMANE

Întocmit,



INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE
INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN SATU MARE
SERVICIUL RESURSE UMANE
COMISIA DE CONCURS

NESECRET
Satu Mare,
Nr. 52502 din 22.03.2024
Ex. unic

A P R O B POSTARE:
ȘEFUL INSPECTORATULUI

A N U N Ț

În conformitate cu prevederile Legii nr. 360/2002, privind *Statutul Polițistului*, cu modificările și completările ulterioare, Ordinului M.A.I. nr. 140 din 2 septembrie 2016, privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare și Anunțului de concurs nr. 51677 din 26.02.2024,

Cu data prezentului anunț, se publică rezultatele obținute în urma activității de validare/invalidare a candidaturilor depuse pentru ocuparea funcției vacante de șef schimb, din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Satu Mare, Centrul de Reținere și Arestare Preventivă, prevăzută la poziția 220 din statul de organizare a unității, după cum urmează:

NR. CRT.	Cod unic de identificare	VALIDARE/ INVALIDARE CANDIDATURĂ (MOTIV)
1	SM/CRAP/01	VALIDAT

PREȘEDINTELE COMISIEI DE CONCURS

ÎNTOCMIT:
SECRETARUL COMISIEI DE CONCURS



APROB POSTARE:
ȘEF AL INSPECTORATULUI

**ÎN REFERIRE LA CONCURSUL ORGANIZAT ÎN DATA DE 02.04.2024
ÎN VEDEREA OCUPĂRII FUNCȚIEI DE ȘEF SCHIMB, DIN CADRUL
INSPECTORATULUI DE POLIȚIE JUDEȚEAN SATU MARE, CENTRUL DE
REȚINERE ȘI ARESTARE PREVENTIVĂ, PREVĂZUTĂ LA POZIȚIA 220 DIN
STATUL DE ORGANIZARE AL UNITĂȚII, CU RECRUTARE DIN SURSĂ
INTERNĂ**

A N U N Ț

În conformitate cu prevederile Legii nr. 360/2002, privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare, Ordinului ministrului nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne,

Precizări cu privire la desfășurarea interviului în data de 02.04.2024:

- 10⁵⁰ – Prezentarea candidatului în sala de așteptare - *încăperea nr. 39 - situată la subsolul sediului Inspectoratului de Poliție Județean Satu Mare din municipiul Satu Mare, str. Mihai Viteazul, nr. 11, județul Satu Mare*, unde va rămâne până la ora 11⁰⁰;
- 11⁰⁰ – Prezentarea în sala de concurs, *încăperea nr. 36*, a observatorilor desemnați;
 - Preluarea candidatului, stabilirea identității acestuia pe baza actului de identitate, efectuarea instructajului candidatului;
- 11¹⁵ – Desfășurarea interviului.


Începând cu ora 10⁵⁰, candidatului nu îi este permisă deținerea sau folosirea vreunei surse de consultare sau a telefoanelor mobile ori a altor mijloace de comunicare la distanță.

La concurs pot participa doar candidații ale căror candidaturi au fost validate și care au fost declarați apt psihologic.

COMISIA DE CONCURS

ÎNTOCMIT:
SECRETARUL COMISIEI DE CONCURS

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului !


Satu Mare, Strada Mihai Viteazul, nr. 11

Telefon: 0040/261/807777; Fax: 0040/261/807799; E-mail: cabinet@sm.polițiaromână.ro

ROMÂNIA
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE



INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE
INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN SATU MARE
COMISIA DE CONCURS

NESECRET
Satu Mare
Nr. 52773 / 02.04.2024
Ex. nr. ____

A P R O B P O S T A R E :
ȘEF AL INSPECTORATULUI

TABEL

cu rezultatele obținute la concursul organizat în data de 02.04.2024 de Inspectoratul de Poliție Județean Satu Mare pentru ocuparea funcției vacante de șef schimb, din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Satu Mare, Centrul de Rețineră și Arestare Preventivă, prevăzută la poziția 220 din statul de organizare al unității

NR. CRT.	Cod unic de identificare	Nota	OBSERVAȚII
1.	SM/CRAP/01	9,56	

PREȘEDINTELE COMISIEI DE CONCURS

ÎNTOCMIT,
SECRETARUL COMISIEI DE CONCURS

ROMÂNIA
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE



INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE
INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN SATU MARE
COMISIA DE CONCURS

NESECRET
Satu Mare
Nr. 52800 / 03.04.2024
Ex. nr. unic

A P R O B P O S T A R E
ȘEFUL INSPECTORATULUI

TABEL
CU REZULTATELE FINALE

obținute la concursul organizat în data de 02.04.2024 de Inspectoratul de Poliție Județean Satu Mare pentru ocuparea funcției vacante de șef schimb, din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Satu Mare, Centrul de Rețineră și Arestare Preventivă, prevăzută la poziția 220 din statul de organizare al unității,

NR. CRT.	Cod unic de identificare	Nota finală	OBSERVAȚII
1.	SM/CRAP/01	9,56	ADMIS

PREȘEDINTELE COMISIEI DE CONCURS

ÎNTOCMIT,
SECRETARUL COMISIEI DE CONCURS