

Anunț

Inspectoratul de Jandarmi Judetean Suceava organizează:
| **concurs - funcție de conducere** |

În conformitate cu:

1. Legea nr. 80/1995 privind Statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare
2. Ordinul M.A.I. nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare

Posturi scoase la concurs:

Cadru militar

- Ofițer

Nivel funcție: Conducere - perioadă nedeterminată

- poz. 294 - comandant detașament prevăzut cu gradul de Locotenent-colonel - arma: Jandarmeria Romana, unitatea: Insp.Jd.Jud. Suceava - Detașamentul 4 jandarmi Vatra Dornei, jud. SV, MUNICIPIUL VATRA DORNEI, Domeniu de activitate: Comandă/conducere

Mențiuni despre concurs:

Candidatul se poate înscrie: **Pe un singur post**

Condiții generale și criterii specifice:

- a) este declarat "apt medical" și "apt" la evaluarea psihologică organizată în acest scop; Evaluarea psihologică se susține anterior probelor de concurs. Candidații declarați „inapt” psihologic nu vor fi programați la concurs, candidaturile acestora urmând a fi respinse ca urmare a neîndeplinirii condițiilor legale;
- b) nu este cercetat disciplinar, nu se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare sau nu este pus la dispoziție în condițiile art. 17 alin. (2) din anexa nr. 7 la Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 177/2016 privind activitatea de resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne;
- c) a obținut calificativul de cel puțin "foarte bun" la ultimele două aprecieri anuale de serviciu;
- d) îndeplinește condițiile de vechime și studii.

Cerințele postului:

- **gradul militar:** sublocotenent
- **pregătire de bază:** studii universitare de licență - ciclul I Bologna sau studii superioare de lungă durată militare și/sau civile cu diplomă de licență în domeniile cuprinse în ramura de știință: științe militare, informații și ordine publică/ științe juridice/științe administrative
- **pregătire de specialitate:** Curs de formare a monitorilor de intervenție profesională (după numirea în funcție).
Curs de formare a monitorilor de trecere operațională (după numirea în funcție).
- **alte cunoștințe:** cultură generală bogată, cunoștințe militare cu privire la misiunile de ordine și siguranță publică, pază și protecție instituțională, managementul structurilor M.A.I. și de operare P.C.;
- **autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor postului:** autorizație de acces la informații clasificate, clasa „secret de stat” -nivelul „secret” (obținută după numirea pe funcție);
- **limbi străine:citit/scrise/vorbit:** nu este cazul
- **vechime în funcții de conducere:** nu este cazul
- **perioada pentru acomodarea la cerințele postului:** 3 luni
- **aptitudini și abilități necesare:** - de conducere, organizatorice, decizionale, de coordonare și control,

- spirit de observație, de dialog, de cooperare-dezvoltare, inteligență, memorie durabilă;
- prevedere, flexibilitate, claritate a ideilor;
 - tact, amabilitate, calm, disponibilitate pentru dialog și negociere;
 - pasiune, receptivitate față de nou, perspicacitate, stabilitate emoțională;
 - capacitate de lucru sub presiunea timpului;
 - capacitate de motivare a subalternilor în muncă.
- **atitudini necesare/comportament:** - să aibă conduită morală și să dea dovadă de integritate și responsabilitate în exercitarea atribuțiilor;
 - să aibă inițiativă și să aibă capacitatea de a lucra în echipă;
 - să fie perseverent în muncă;
 - să fie exigent cu sine și cu subalternii;
 - să fie dominat de dorința autodepășirii de sine și luării măsurilor de perfecționare a muncii;
 - să fie disciplinat, exemplu al devoțiunii și îndeplinirii obiectivelor propuse;
 - să manifeste fermitate, perseverență și stabilitate în relația cu subordonații săi.
- **parametri privind starea sănătății somatice:** - „apt medical” pentru ocuparea unei funcții de conducere.
- **trăsături psihice și de personalitate:** Aviz - „apt psihologic” pentru încadrarea unei funcții de conducere în cadrul M.A.I.;
 - rezistență și stabilitate psihică, echilibru emoțional, fără tendințe psiho-patologice (impulsivitate crescută, sindrom anxios-depresiv, de ipohondrie, fobio-obsesive, etc.).
- **alte cerințe:** nu este cazul
- **vechime în muncă/din care în instituții din sistemul național de apărare, ordine publică și securitate națională:** 2 ani /2 ani
- **vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției:** 2 ani
- **vechime în armă:** 2 ani
- **vechime în specialitatea structurii pentru care se organizează concurs:** 2 ani
- **vechime în exercitarea profesiei sau ocupației:** nu este cazul
- **vechime în funcții de conducere în instituții din sistemul național de apărare, ordine publică și securitate națională:** nu este cazul
- **definirea sumara a atribuțiilor postului:** Organizează, planifică, conduce și controlează întreaga activitate a subunității pentru executarea misiunilor date în competență și răspunde de modul de executare al acestora, de menținerea unei capacități de intervenție și operaționale ridicată a efectivelor subordonate, vigilenței, combativității, ordinii și disciplinei militare și de starea morală a personalului. Are în responsabilitate bunurile și tehnica materială din dotarea detașamentului și ia măsuri pentru întreținerea și menținerea acestora în stare de funcționare, controlează modul de întreținere și exploatare a construcțiilor și instalațiilor folosite de subunități, precum și măsurile de prevenire și stingere a incendiilor.
- Răspunde de realizarea capacității operaționale a detașamentului și, prin măsuri organizatorice și exerciții de alertare, urmărește reducerea treptată a timpului real de înștiințare și prezentare a personalului subunității.
- Răspunde de pregătirea continuă a personalului din subordine și conduce ședințele de pregătire și asigură desfășurarea activității subunității conform prevederilor actelor normative în vigoare și a Regulamentului de organizare și funcționare aprobat de inspectorul general urmărind realizarea cu maximă eficiență a obiectivelor stabilite prin planurile anuale de acțiune.

Data Limită:

Data limită depunere cerere înscriere: 31.10.2023 16:00

Data limită depunere dosar: 17.11.2023 16:00

Dosar recrutare

Dosar cadre militare - conducere

1. *Cerere de înscriere
(conform modelului anexat)
2. *Curriculum Vitae, modelul comun european
(conform modelului anexat)
3. *Copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului
(- diploma de absolvire a studiilor și, după caz, foaia matricolă / suplimentul la diploma și/sau orice alte documente care atestă nivelul și specializarea studiilor;
- se vor accepta adeverințele de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate;
- candidații care au absolvit studii în alte state vor prezenta documentele echivalate de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației Naționale;
- candidatul se va asigura că nu lipsesc pagini din aceste copii)
4. *Copie act identitate
(- copia cărții de identitate
- cartea de identitate trebuie să se afle în perioada de valabilitate)
5. *Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare
6. *Adeverință care conține rezultatul ultimului examen medical de bilanț eliberată de medicul de unitate cu mențiunea "apt medical promovare funcții de conducere";
(- adeverința este valabilă doar pentru promovarea în funcția de conducere pentru care a fost solicitată examinarea medicală)
7. *Adeverință eliberată de unitatea de proveniență
(elementele pe care trebuie să le ateste adeverința sunt detaliate în secțiunea "Informații suplimentare")
8. Documente care atestă realizări deosebite în carieră, cu impact semnificativ asupra activității/ imaginii instituției
(Documente justificative care pot fi valorificate în cadrul probei de concurs "evaluarea dosarului de recrutare", având în vedere criteriile stabilite la Anexa nr. 3[^]3 din OMAI 177/2016.)
9. Orice alte documente pe care candidatul le consideră importante în cadrul concursului
(Documente justificative care pot fi valorificate în cadrul probei de concurs "evaluarea dosarului de recrutare", având în vedere criteriile stabilite la Anexa nr. 3[^]3 din OMAI 177/2016.)

Documentele marcate cu * sunt obligatorii.

Verificare Aptitudini:

Evaluare psihologică:

Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.

1. Evaluarea psihologică se realizează de către structurile de specialitate ale MAI.
2. Data, ora și locul de desfășurare a evaluării psihologice vor fi afișate în secțiunea "Fișiere anunț" din această pagină.
3. Alte informații se regăsesc în secțiunea "Condiții generale și criterii specifice" de mai sus.
4. Contestația se formulează în scris, în nume personal, se adresează Centrului și se depune la sediul structurii organizatoare, în termen de 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a avizului psihologic.

Probe Concurs:

Probă - Evaluarea dosarului de recrutare (cadre militare - funcții de

conducere)

Perioada de desfășurare a probei: 27.11.2023 12:00 - Nu este setată data de final

1. Evaluarea dosarelor de recrutare, ca probă de concurs, are drept scop aprecierea, cuantificarea și valorificarea în procesul de selecție a experienței profesionale a candidaților, a conduitei și evoluției în carieră, precum și a cunoștințelor profesionale dobândite prin diverse forme de pregătire, cu utilitate directă pentru îndeplinirea eficientă a atribuțiilor postului scos la concurs.
2. Aprecierea candidaților se realizează prin raportare la documentele supuse evaluării, depuse la dosarul de recrutare.
3. Aprecierea candidaților se realizează prin verificarea îndeplinirii de către aceștia a condițiilor de participare la concurs, precum și prin aplicarea criteriilor și punctajelor prevăzute în anexa la prezentul anunț.
4. Candidații care îndeplinesc condițiile de participare la concurs sunt declarați «promovați» și li se acordă un punctaj care se valorifică în cadrul notei finale.
5. Lista candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs, cu precizarea acestora, precum și tabelul nominal cu rezultatele obținute de candidații care au promovat proba se afișează în secțiunea de fișiere a acestui anunț.

Probă - Interviu (funcții conducere cadre militare)

Perioada de desfășurare a probei: 11.12.2023 12:00 - Nu este setată data de final

1. Interviu are drept scop aprecierea cunoștințelor profesionale, în acord cu tematica și bibliografia de concurs, precum și a aptitudinilor, abilităților și motivațiilor relevante în raport cu atribuțiile specifice postului.
2. Aprecierea cunoștințelor profesionale se realizează în acord cu tematica și bibliografia de concurs, pe baza unor întrebări adresate candidatului de membrii comisiei, ce vizează evaluarea capacității acestuia de a aplica în activitate cunoștințele profesionale dobândite și nu expunerea unor noțiuni teoretice.
3. Aprecierea rezultatelor finale ale probei se face cu note de la 1 la 10 (1 punct se acordă din oficiu).
4. Rezultatele interviului se afișează în secțiunea fișiere a acestui anunț.

Nivel IV

Interviu este structurat pe următorul capitol:

a) capitolul I - aprecierea cunoștințelor profesionale.

Nota minimă de promovare a probei este 7,00, calculată ca medie aritmetică a notelor acordate de fiecare evaluator, cu două zecimale, fără rotunjire, reprezentând 100% nota de la capitolul I.

Contestații:

1. Candidatul nemulțumit de rezultatul obținut la proba/probele eliminatorie/eliminatorii sau la testul scris, respectiv de rezultatul la concursul pentru ocuparea postului de conducere vacant poate formula contestație, o singură dată pentru fiecare probă, în termen de 24 de ore de la afișare.
2. Candidații pot contesta numai notele la propriile lucrări.
3. Contestațiile se soluționează în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

Departajare:

1. În situația în care, mai mulți candidați obțin aceeași notă, este declarat "admis" candidatul care are cea mai mare vechime în specialitatea postului vizat a fi ocupat. În situația în care mai mulți candidați au aceeași vechime în specialitatea postului, este declarat «admis» candidatul care are cea mai mare vechime în studiile necesare postului vizat a fi ocupat. În situația în care nu se reușește departajarea candidaților pe criteriile prevăzute anterior, președintele comisiei analizează datele înscrise în dosarele

de recrutare ale candidaților și rezultatele obținute la interviu, pe fiecare item, și decide cu privire la candidatul ce urmează a fi declarat «admis».

Atenționări:

1. *Nu se admit derogări de la niciuna dintre condițiile de participare la concurs, prevăzute în prezentul anunț.*
2. *Fișele posturilor pot fi consultate de către candidați, la sediul structurii de care aparține postul, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate.*
3. *La concurs pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, respectiv cei ale căror dosare de recrutare/documente sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul prevăzut în anunțul de concurs.*
4. *Candidații poartă întreaga răspundere pentru transmiterea dosarelor de recrutare/documentelor incomplete sau incorect întocmite.*
5. *Candidatul declarat admis depune documentele din dosarul de recrutare.*
După caz, copiile documentelor se certifică pentru conformitate cu originalul prezentat și se semnează de către persoana desemnată și de către candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după certificarea copiilor.
În situația în care candidatul declarat admis nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute.
În situația în care candidatul depune documentele în copii legalizate, nu mai este necesară certificarea pentru conformitate cu originalul.
6. *Candidații au obligația ca, pe întreaga perioadă de organizare și desfășurare a concursului, să se informeze permanent prin verificarea paginii de internet cu privire la eventuale modificări în calendarul desfășurării concursului sau ale locului de desfășurare a probelor și activităților specifice desfășurate în cadrul procedurii.*
7. *Atenție! Candidații trebuie să se prezinte în ziua, data, ora și locul în care au fost planificați pentru susținerea evaluării psihologice și nu vor putea solicita o reprogramare.*

Informații suplimentare:

1. Adeverința va fi eliberată de structura de resurse umane a unității din care face parte candidatul, din care să reiasă următoarele (se eliberează la solicitarea candidatului și se depune la dosar de acesta, împreună cu celelalte documente, conform termenului prevăzut în anunț. Vechimea se calculează la data de 27.11.2023):
 - vechime în muncă/din care în instituții din sistemul de apărare, ordine publică și securitate națională;
 - vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției / armă / specialitatea structurii (ordine și siguranță publică);
 - dacă sunt cercetați disciplinar, se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare sau sunt puși la dispoziție în condițiile art. 17 alin. 2 din anexa nr. 7 la Ordinul Ministrului Afacerilor Interne nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale M.A.I.;
 - calificativele obținute pe întreaga perioadă a carierei profesionale;
 - sancțiuni aplicate de-a lungul carierei și recompensele acordate pe întreaga perioadă a carierei militare.
2. Documentele solicitate, eliberate de structura de resurse umane a unității în care este încadrat candidatul, care conțin date referitoare la situația acestuia, sunt valabile doar dacă au fost emise ulterior publicării anunțului, conform dispozițiilor art. 22 alin. (2²) din Anexa nr. 3 la Ordinul M.A.I. nr. 177 din 16 noiembrie 2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale

Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare.

3. În conformitate cu prevederile art. 5¹ din Anexa nr. 3 la OMAI nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare, numirea în funcție nu se realizează în situația în care determină raporturi ierarhice nemijlocite între soți sau rude de gradul I. Prin raport ierarhic nemijlocit se înțelege raportul dintre soț/soție sau ruda de gradul I și șeful care îndeplinește atribuțiile funcției de comandă a compartimentului în care acesta este încadrat.
4. Anunțul privind organizarea și desfășurarea concursului va fi studiat, însușit și respectat de candidați în totalitate. Necunoașterea și nerespectarea prevederilor anunțului mai sus menționat nu atrag răspunderea comisiei de concurs sau a altor terțe persoane
5. Înștiințarea candidaților, referitor la data, ora și locația desfășurării evaluării psihologice, se va face prin afișarea în secțiunea "Fișiere anunț" din această pagină precum și prin postare pe pagina de internet a instituției.
6. Cererea de înscriere la concurs, CV.-ul, copia actului de identitate și declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare se transmit SCANATE la adresa de e-mail: concursuri@jandarmeriasuceava.ro, de regulă în format PDF (atașamentele nu trebuie să depășească dimensiunea de 10 Mb), până la data de 31.10.2023, ora 16.00.
7. Documentele depuse se denumesc corespunzător, în funcție de conținutul acestora, iar în titlul mesajului electronic se va înscrie structura unde este prevăzută funcția pentru care se organizează concursul, precum și numele și prenumele candidatului.
Candidaților înscriși li se va comunica prin e-mail un cod unic de identificare în baza căruia se vor putea regăsi în anunțurile postate ulterior, referitoare la desfășurarea concursului.
Celelalte documente constitutive ale dosarului de recrutare, vor fi transmise tot în format SCANAT în volum complet, de regulă în format PDF (atașamente care nu trebuie să depășească 10 Mb), la adresa de e-mail concursuri@jandarmeriasuceava.ro, până la data de 17.11.2023, ora 16.00.

Date de contact:

Relații suplimentare privind organizarea și desfășurarea concursului, pot fi obținute de la Serviciul Resurse Umane din cadrul Inspectoratului de Jandarmi Județean Suceava, str. Traian Vuia, nr. 7 bis, mun. Suceava, jud. Suceava, sau la telefon: 0230/522998, interior 24 537, 24535, de luni până vineri, între orele 08.00 - 16.00.

Grafic concurs:

1. GRAFIC DESFASURARE dt 4 Vatra Dornei.pdf

Fișiere anunț:

1. Model - CV.docx
2. Model - Cerere participare concurs.docx
3. Model - Declarație confirmare cunoastere condiții recrutare.docx
4. **Anunț** - 117-Comandant detașament la Detașamentul 4 Jandarmi Vatra Dornei - Comandant detașament la Detașamentul 4 Jandarmi Vatra Dornei .pdf



COMISIA DE CONCURS

GRAFIC

de desfășurare a concursului organizat în vederea
ocupării postului vacant de conducere de comandant detașament
la Detașamentul 4 jandarmi Vatra Dornei din cadrul Inspectoratului de Jandarmi Județean Suceava

Concursul se va desfășura după următorul grafic orientativ, astfel:

Data /ora	Activități	Loc de desfășurare	Obs
Până la 25.10.2023	Publicare anunț	HUB de servicii publice https:// hub.mai.gov.ro și www.jandarmeriasuceava.ro	
31.10.2023	Termen limită până la care se pot depune/transmite cererile (rapoartele) de participare la concurs, CV-ul, copia actului de identitate și declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare la adresa de e-mail: concursuri@jandarmeriasuceava.ro	Inspectoratul de Jandarmi Județean Suceava	
Începând cu 26.10.2023	Planificarea candidaților pentru evaluarea psihologică.	Inspectoratul de Jandarmi Județean Suceava	
17.11.2023	Termen limită până la care se pot depune dosarele de recrutare pentru participare la concurs concursuri@jandarmeriasuceava.ro	Inspectoratul de Jandarmi Județean Suceava	
-	Evaluarea psihologică a candidaților.	Locația, data și ora se comunică din timp util candidaților, prin postarea unui anunț în acest sens.	
27.11.2023	Desfășurarea primei probe a concursului – evaluarea dosarelor de recrutare	Inspectoratul de Jandarmi Județean Suceava	
27.11.2023 (după ora 12.00, în raport de nr. candidaților)	Afișarea rezultatelor obținute de candidați la proba: evaluarea dosarelor de recrutare Afișarea listei candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs – dacă este cazul	Inspectoratul de Jandarmi Județean Suceava și site-ul www.jandarmeriasuceava.ro	
28.11.2023 (în termen de max. 24 de ore de la afișarea rezultatelor)	Depunerea eventualelor contestații privind proba evaluarea dosarelor de recrutare	Inspectoratul de Jandarmi Județean Suceava	
29.11-04.12.2023 (în termen de max. 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere)	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor în urma soluționării - dacă este cazul	Inspectoratul de Jandarmi Județean Suceava și site-ul www.jandarmeriasuceava.ro	

11.12.2023, orele 08.00-11.45	Întrunirea comisiei, elaborarea ghidului de interviu și a grilei de apreciere	Inspectoratul de Jandarmi Județean Suceava	
11.12.2023, orele 11.45-12.00	Instructajul candidaților cu privire la modul general de desfășurare a concursului	Inspectoratul de Jandarmi Județean Suceava	
11.12.2023, începând cu ora 12.00	Desfășurarea interviului	Inspectoratul de Jandarmi Județean Suceava	
11.12.2023 (după finalizarea interviului cu ultimul candidat)	Afișarea rezultatelor obținute de candidați la interviu și a grilei de apreciere	Inspectoratul de Jandarmi Județean Suceava și site-ul www.jandarmeriasuceava.ro	
12.12.2023 (în termen de max. 24 de ore de la afișarea rezultatelor)	Depunerea eventualelor contestații	Inspectoratul de Jandarmi Județean Suceava	
13-14.12.2023 (în termen de max. 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere)	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor în urma soluționării - dacă este cazul	Inspectoratul de Jandarmi Județean Suceava și site-ul www.jandarmeriasuceava.ro	
Până la 14.12.2023 (în raport de existența/ inexistența unor eventuale contestații)	Afișarea rezultatelor finale la concurs	Inspectoratul de Jandarmi Județean Suceava și site-ul www.jandarmeriasuceava.ro	



Comisia de concurs

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA
de studiu pentru candidații care vor participa la concursul organizat în vederea ocupării postului de conducere vacant de ofițer, respectiv comandant detașament la Detașamentul 4 Jandarmi Vatra Dornei, poziția 294 din statul de organizare al Inspectoratului de Jandarmi Județean Suceava

1. PE LINIE DE ORDINE ȘI SIGURANȚĂ PUBLICĂ

1. Tematică:

- Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale ale cetățenilor din România;
- Organizarea și conducerea Jandarmeriei Române. Atribuțiile Jandarmeriei Române. Personalul Jandarmeriei Române. Drepturi și obligații;
- Contravenția – definiție, sancțiunile contravenționale, agenții constatatori și căile de atac, cauze care înlătură caracterul contravențional al faptei și răspunderea pentru fapta comisă;
- Infracțiunea – Trăsăturile esențiale, cauzele justificative și de neimputabilitate;
- Infrațiuni contra ordinii și liniștii publice, conform Legii nr. 286 / 2009 privind Codul penal;
- Dispoziții generale privind organizarea și desfășurarea adunărilor publice, declararea prealabilă a adunărilor publice, obligații privind organizarea și desfășurarea adunărilor publice, asigurarea ordinii pe timpul desfășurării adunărilor publice, sancțiuni;
- Prevenirea și combaterea violenței cu ocazia competițiilor și a jocurilor sportive conform Legii nr. 4/2008, cu modificările și completările ulterioare;
- Planificarea, organizarea și executarea misiunilor ce revin structurilor de ordine și siguranță publică, conform OIGJR nr. S/10/2021;
- Planificarea, organizarea și executarea intervenției de către structurile de ordine și siguranță publică ale Jandarmeriei Române, conform OIGJR nr. S/10/2021;
- Acțiunile speciale, conform OIGJR nr. S/10/2021;
- Pregătirea și desfășurarea acțiunilor de asigurare și restabilire a ordinii publice, conform Ordinului MAI nr. S/72/2018;
- Constatarea și probarea faptelor antisociale, mandatele de aducere și folosirea personalului pe linia prevenirii și combaterii faptelor antisociale;
- Pregătirea și desfășurarea activităților de negociere și dialog în Jandarmeria Română;
- Metodele de intervenție imediată pentru prevenirea și combaterea atacurilor exemplarelor de urs brun asupra persoanelor și bunurilor acestora.

2. Bibliografie:

1. Constituția României;
2. Legea nr. 550/2004, privind organizarea și funcționarea Jandarmeriei Române, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 60/1991, republicată, privind organizarea și desfășurarea adunărilor publice cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 4/2008, privind prevenirea și combaterea violenței cu ocazia competițiilor și a jocurilor sportive cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 286 / 2009 privind Codul penal;
6. Ordonanța de Guvern nr. 2/2001, privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
7. O.M.A.I. nr. S/72/2018, privind pregătirea și desfășurarea acțiunilor de asigurare și restabilire a ordinii publice;
8. O.I.G.J.R nr. S/10/2021, privind planificarea, organizarea, executarea misiunilor și întrebuințarea structurilor de ordine și siguranță publică din Jandarmeria Română;
9. O.I.G.J.R. nr. 4 din 19.02.2015, privind pregătirea și desfășurarea acțiunilor de asigurare a ordinii publice la competiții și jocuri sportive;
10. O.I.G.J.R nr. 21/29.12.2014 privind pregătirea și desfășurarea activităților de negociere și dialog în Jandarmeria Română;
11. O.I.G.J.R. nr. 3 din 30.01.2020, privind organizarea și desfășurarea activității de prevenire și combatere a faptelor antisociale;
12. Ordonanța de Urgență nr. 81 din 21 iulie 2021 privind aprobarea metodelor de intervenție imediată pentru prevenirea și combaterea atacurilor exemplarelor de urs brun asupra persoanelor și bunurilor acestora, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative.

2. PE LINIE DE CERCETARE - DOCUMENTARE

1. Tematică:

- Activitatea de obținere a datelor și informațiilor;
- Organizarea și desfășurarea activității de cercetare documentare necesară executării misiunilor Jandarmeriei Române;
- Activitatea de cercetare-documentare pe linia manifestărilor sportive.

2. Bibliografie:

1. Ordinul MAI nr. S/117/2013 privind organizarea și desfășurarea activității de cercetare - documentare necesară executării misiunilor Jandarmeriei Române;
2. Ordinul Inspectorului General al Jandarmeriei Române nr. S/38/2013 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și desfășurarea activității de cercetare documentare în Jandarmeria Română.

3. PE LINIE DE PAZĂ

1. Tematică:

- Paza cu efective de jandarmi a obiectivelor și a transporturilor cu caracter special;
- Organizarea, pregătirea și desfășurarea pazei, organizarea cooperării;
- Principalele atribuții ce revin Jandarmeriei Române în scopul asigurării pazei și siguranței obiectivelor, bunurilor și valorilor;
- Principalele obligații ale beneficiarului de pază cu efective de jandarmi;
- Documente specifice necesare executării și evidenței serviciului de pază elaborate la nivelul detașament/pluton/grupă;
- Elaborarea și revizuirea analizei de risc la securitatea fizică a obiectivelor, bunurilor și valorilor din responsabilitatea Jandarmeriei Române;

2. Bibliografie:

1. Legea nr. 550/2004 privind organizarea și funcționarea Jandarmeriei Române, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. H.G. nr. 301/2012 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
4. H.G. nr. 1486/2005 privind asigurarea pazei și protecției obiectivelor, bunurilor și valorilor cu efective de jandarmi, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordinul I.G.J.R. nr. 4 din 15.03.2017 privind asigurarea pazei obiectivelor și transporturilor din responsabilitatea Jandarmerie Române – cu modificările și precizările ulterioare;
6. Metodologia de aplicare a Ordinul I.G.J.R. nr. 4 din 15.03.2017 privind asigurarea pazei obiectivelor și transporturilor din responsabilitatea Jandarmerie Române/ Anexă – cu modificările și precizările ulterioare;
7. Ordinul M.A.I nr. 5 din 25.01.2017, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și a transporturilor speciale aparținând Ministerului Afacerilor Interne;
8. O.M.A.I. nr. 67 din 9 iunie 2017 privind elaborarea analizei de risc la securitatea fizică a obiectivelor, bunurilor, valorilor și transporturilor speciale din responsabilitatea structurilor Ministerului Afacerilor Interne;
9. O.I.G.J.R. nr. 11 din 11 aprilie 2018 privind punerea în aplicare a O.M.A.I. nr. 67 din 9 iunie 2017 privind elaborarea analizei de risc la securitatea fizică a obiectivelor, bunurilor, valorilor și transporturilor speciale din responsabilitatea structurilor Ministerului Afacerilor Interne;
10. PROCEDURĂ DE SISTEM privind preluarea/predarea transporturilor – P.S. IGJR – DPPI – 27.

4. PE LINIE DE LOGISTICĂ

1. Tematică:

- Dotarea cu armament muniții, și tehnică specială specifică pentru îndeplinirea misiunilor;
- Evidența și predarea - primirea armamentului, munițiilor și a tehnicii speciale specifice pentru îndeplinirea misiunilor;
- Păstrarea armamentului, munițiilor și a tehnicii speciale specifice pentru îndeplinirea misiunilor.

2. Bibliografie:

1. Ordinul Inspectorului General al Jandarmeriei Române nr. 8/2014 privind dotarea, evidența, predarea-primirea, păstrarea, portul, manipularea, folosirea și verificarea armamentului, munițiilor și a tehnicii speciale specifice pentru îndeplinirea misiunilor de către structurile Jandarmeriei Române.

5. PE LINIE DE MANAGEMENT OPERAȚIONAL

1. Tematică:

- Realizarea capacității operaționale necesare gestionării situațiilor speciale sau de criză din domeniul de competență a structurilor Ministerului Afacerilor Interne.
- Alertarea structurilor MAI.
- Organizarea și executarea controalelor în Ministerul Afacerilor Interne.

2. Bibliografie:

1. Ordinul MAI nr. S/109 din 07.09.2015 privind realizarea capacității operaționale necesare gestionării situațiilor speciale sau de criză din domeniul de competență a structurilor Ministerului Afacerilor Interne.
2. Ordinul M.A.I nr. 138/2016, privind organizarea și executarea controalelor în Ministerul Afacerilor Interne;

6. PE LINIE DE PROTECȚIE A INFORMAȚIILOR CLASIFICATE:

1. Tematică:

- Clasificarea și declasificarea informațiilor. Măsuri minime de protecție specifice claselor și nivelurilor de secretizare;
- Reguli generale privind evidența, întocmirea, păstrarea, procesarea, multiplicarea, manipularea, transportul, transmiterea și distrugerea informațiilor clasificate;

2. Bibliografie:

1. H.G. nr. 585/2002 pentru aprobarea standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România.

7. PE LINIE DE RESURSE UMANE

1. Tematică:

- Codul de etică și deontologie al polițistului;
- Activitățile de analiză a postului și de întocmire a fișei postului;
- Aprecierea de serviciu a cadrelor militare;

2. Bibliografie:

1. H.G. nr. 991 din 25 august 2005 pentru aprobarea Codului de etică și deontologie al polițistului;
2. Ordinul nr. 177 din 16.11.2026 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale M.A.I., Anexa 1 și Anexa 8.

8. REGULAMENTE MILITARE

1. Tematică:

- Disciplina militară;
- Atribuțiile personalului cu diferite funcții în cadrul subunității;

2. Bibliografie:

1. Legea nr. 80 din 11.07.1995 cu modificările și completările ulterioare, art. 32, 33, 34, 34¹, 35, 35¹, 35², 35³, 35⁴, 35⁵, 35⁶, 35⁷, 35⁸, 35¹⁰, 35¹¹ și 35¹²;
2. O.M.A.I. nr. 135 din 29.11.2019 privind stabilirea condițiilor de acordare a recompenselor morale, financiare și materiale cadrelor militare din Ministerul Afacerilor Interne, a nivelului structurilor la care se constituie consiliile de onoare, a modului de constituire și a procedurilor de lucru ale acestora, precum și a unor aspecte procedurale referitoare la procedura disciplinară, Regulamentul de ordine interioară în unitate, Cap. III, Secțiunea personalului cu diferite funcții în cadrul subunității, art. 75-76.

NOTĂ: *Se studiază legislația actualizată la zi, la data examenului/concursului, cu toate modificările și completările ulterioare.*



Serviciul Resurse Umane

ANUNȚ TESTARE PSIHOLAGICĂ

Joi, 16 noiembrie 2023, începând cu ora 08.15 se va desfășura evaluarea psihologică a candidaților recrutați.

Candidații înscriși la concurs se vor prezenta pentru susținerea evaluării psihologice la sediul **Institutului de Studii pentru Ordine Publică** din municipiul București, strada Șoseaua Olteniței nr. 158-160, sector 4, în ziua și la ora menționate și vor avea obligatoriu asupra lor următoarele:

- cartea de identitate;
- legitimație de serviciu/adeverință de legitimare;
- ustensile de scris de culoare albastră.

Anunțul a fost postat în ziua de 02.11.2023 pe pagina de internet a Inspectoratului de Jandarmi Județean Suceava și pe Hub-ul mai.gov.ro.



Comisia de concurs

REZULTATE TESTARE PSIHOLAGICĂ

în atenția candidaților recrutați pentru concursurile organizate de Inspectoratul de Jandarmi Județean Suceava în vederea ocupării postului de conducere vacant de comandant detașament la Detașamentul 4 jandarmi Vatra Dornei

Nr.crt.	Cod unic de identificare	Aviz psihologic
1.	SV3792164	APT

Anunțul a fost postat în ziua de 24.11.2023 pe pagina de internet a Inspectoratului de Jandarmi Județean Suceava și pe Hub-ul mai.gov.ro.

**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
JANDARMERIA ROMÂNĂ
INSPECTORATUL DE JANDARMI JUDEȚEAN “Bogdan Vodă”
SUCEAVA**

NESECRET
Exemplar unic



COMISIA DE CONCURS

TABEL

**cu rezultatele obținute de candidații care au promovat proba de evaluare a dosarului de
recrutare la concursul de ocupare a postului vacant de comandant detașament la
Detașamentul 4 Jandarmi Vatra Dornei**

Nr.crt.	Cod unic de identificare	Punctaj obținut
1.	SV3792164	2,20

Publicat pe hub.mai.gov.ro și pe site-ul de internet al I.J.J.Suceava
astăzi, **27.11.2023** ora **17.00**

NESECRET

TABEL
cu rezultatele obținute la proba „INTERVIU” de candidatul înscris la concursul de ocupare
postului de conducere vacant de comandant detașament la Detașamentul 4 Jandarmi Vatra
Dornei

Nr.crt.	COD UNIC DE IDENTIFICARE	Nota finală	Observații
1.	SV3792164	7,90	PROMOVAT

Publicat pe hub.mai.gov.ro și pe site-ul de internet al I.J.J.Suceava
astăzi, **11.12.2023** ora **15.00**

**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
JANDARMERIA ROMÂNĂ
INSPECTORATUL DE JANDARMI JUDEȚEAN “Bogdan Vodă”
SUCEAVA**



COMISIA DE CONCURS

TABEL

**cu rezultatele obținute la proba „INTERVIU” de candidatul înscris la concursul de ocupare
postului de conducere vacant de comandant detașament la Detașamentul 4 jandarmi Vatra
Dornei din cadrul Inspectoratului de Jandarmi Județean Suceava
(după expirarea termenului de depunere a contestațiilor)**

Nr.crt.	COD UNIC DE IDENTIFICARE	Nota finală	Observații
1.	SV3792164	7,90	PROMOVAT

Publicat pe hub.mai.gov.ro și pe site-ul de internet al I.J.J.Suceava
astăzi, **12.12.2023** ora **15.00**

NESECRET

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
JANDARMERIA ROMÂNĂ
INSPECTORATUL DE JANDARMI JUDEȚEAN “Bogdan Vodă”
SUCEAVA



COMISIA DE CONCURS

TABEL

cu rezultatele obținute la concursul de ocupare postului de conducere vacant de comandant detașament la Detașamentul 4 jandarmi Vatra Dornei din cadrul Inspectoratului de Jandarmi Județean Suceava

Nr. crt.	COD UNIC DE IDENTIFICARE	Punctaj la proba 1 EVALUAREA DOSARELOR DE RECRUTARE	Nota finală la proba 2 INTERVIU	Nota finală*	Observații
1.	SV3792164	2,20	7,90	7,73	ADMIS

**NOTĂ: nota finală se calculează prin însumarea punctajului obținut la evaluarea dosarelor de recrutare și a punctajului rezultat prin ponderarea cu 70% a notei finale la proba interviului.*

Publicat pe hub.mai.gov.ro și pe site-ul de internet al I.J.J.Suceava
astăzi, **12.12.2023** ora **15.00**

NESECRET