

# Anunț

Inspectoratul de Politie Judetean Botosani organizează:  
| **concurs - funcție de conducere** |

## În conformitate cu:

1. Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare
2. Ordinul M.A.I. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție, cu modificările și completările ulterioare

## Posturi scoase la concurs:

Polițist

- Ofițer de poliție

Nivel funcție: Conducere - perioadă nedeterminată

- poz. 178 - sef serviciu prevăzut cu gradul de Inspector de poliție - arma: Politia Romana, unitatea: Insp.de Politie Jud.Botosani - Insp. de Politie Jud. Botosani, jud. BT, MUNICIPIUL BOTOSANI, Domeniu de activitate: Investigatii criminaleIGPR

## Mențiuni despre concurs:

Candidatul se poate înscrie: **Pe un singur post**

Concursul **NU ESTE** organizat la nivel central cu comisii de recrutare la nivel teritorial

## Condiții generale și criterii specifice:

- a) este declarat «apt medical» și «apt» la evaluarea psihologică organizată în acest scop; Evaluarea psihologică se susține anterior probelor de concurs. Candidații declarați „inapt” psihologic nu vor fi programați la concurs, candidaturile acestora urmând a fi respinse ca urmare a neîndeplinirii condițiilor legale;
- b) nu se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare sau față de acesta nu a fost pusă în mișcare acțiunea penală;
- c) a obținut calificativul de cel puțin «bine» la ultimele două evaluări anuale de serviciu;
- d) îndeplinește condițiile de vechime și studii.

## Cerințele postului:

- **gradul profesional:** inspector de poliție
- **pregătire de bază:** - pentru cei care au absolvit anterior organizării studiilor în sistem Bologna: studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă  
- pentru cei care au absolvit studii universitare în sistem Bologna: studii superioare de licență, ciclul I de studii universitare.
- **pregătire de specialitate:** - studii superioare de lungă durată/studii postuniversitare sau studii universitare de master în domeniul management sau în specialitatea studiilor funcției de bază.
- **autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor postului:** - să aibă/să obțină avizul procurorului general al PICCJ pentru obținerea calității de organ al poliției judiciare;  
- să aibă /să obțină certificat de acces la informații clasificate nivelul " Strict secret"  
- să dețină permis de conducere categoria "B"  
- să aibă /să parcurgă programul de pregătire specifică, corespunzător categoriei de misiuni și activități desfășurate de structura din care face parte, necesar conducerii autovehiculelor cu regim de circulație prioritară aflate în folosința structurilor MAI (conform OMAI 128/2018) - Nivelul I
- **vechime în muncă/din care în MAI:** 3 ani/3 ani

- **vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției:** 2 ani
- **vechime în specialitatea structurii pentru care se organizează concurs:** 3 ani
- **parametri privind starea sănătății somatice:** corespunzătoare, conform baremelor medicale din Ministerul Afacerilor Interne
- **trăsături psihice și de personalitate:** apt psihologic pentru solicitările postului

## **Data Limită:**

**Data limită depunere dosar:** 15.03.2024 16:00

## **Dosar recrutare**

---

### **Dosar politisti - conducere**

1. \*Cerere de înscriere  
(conform modelului anexat)
2. \*Curriculum Vitae, modelul comun european  
(conform modelului anexat)
3. \*Copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului  
(- diploma de absolvire a studiilor și, după caz, foaia matricolă / suplimentul la diploma și/sau orice alte documente care atestă nivelul și specializarea studiilor;  
- se vor accepta adeverințele de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate;  
- candidații care au absolvit studii în alte state vor prezenta documentele echivalate de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației Naționale;  
- candidatul se va asigura că nu lipsesc pagini din aceste copii)
4. \*Copie act identitate  
(- copia cărții de identitate  
- cartea de identitate trebuie să se afle în perioada de valabilitate)
5. \*Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare  
(conform modelului anexat)
6. \*Adeverință care conține rezultatul ultimului examen medical de bilanț eliberată de medicul de unitate cu mențiunea "apt medical promovare funcții de conducere";  
(- adeverința este valabilă doar pentru promovarea în funcția de conducere pentru care a fost solicitată examinarea medicală)
7. \*Adeverință eliberată de unitatea de proveniență  
(Din adeverință trebuie să rezulte:  
- nu se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare sau față de candidat nu s-a pus în mișcare acțiunea penală;  
- a obținut calificativul de cel puțin «bine» la ultimele două evaluări anuale de serviciu;  
- vechimea în muncă/ specialitatea structurii;  
- vechimea în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției;  
- nivelul de acces la informații clasificate;  
- alte informații solicitate de comisia de concurs în funcție de nivelul funcției de conducere pentru care se organizează concurs.  
Adeverința este valabilă doar dacă a fost emisă ulterior publicării acestui anunț.)
8. \*copie permis de conducere

Documentele marcate cu \* sunt obligatorii.

## **Verificare Aptitudini:**

### **Examinare medicală:**

#### **Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.**

1. Examinarea medicală se realizează de către structurile de specialitate ale MAI potrivit programărilor nominale.
2. Alte informații se regăsesc în secțiunea "Condiții generale și criterii specifice" de mai sus.
3. Candidații pot contesta rezultatul examinării medicale printr-o contestație scrisă formulată în termen de cel mult două zile de la data luării la cunoștință a concluziei examinării/examenelor medicale.
4. Data, ora și locul de desfășurare a examinării medicale vor fi comunicate de către medicul de unitate al structurii organizatoare / de recrutare.

### **Evaluare psihologică:**

#### **Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.**

1. Evaluarea psihologică se realizează de către structurile de specialitate ale MAI.
2. Data, ora și locul de desfășurare a evaluării psihologice vor fi afișate în secțiunea "Fișiere anunț" din această pagină.
3. Alte informații se regăsesc în secțiunea "Condiții generale și criterii specifice" de mai sus.
4. Contestația se formulează în scris, în nume personal, se adresează Centrului și se depune la sediul structurii organizatoare, în termen de 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a avizului psihologic.

### **Validarea dosarelor:**

1. După depunerea dosarelor de recrutare, comisia de concurs va verifica, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea primei probe a concursului, corectitudinea întocmirii dosarelor de recrutare a candidaților, respectiv îndeplinirea de către candidați a condițiilor de participare la concurs, urmând a se pronunța cu privire la validarea/invalidarea acestora.
2. Lista candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs, cu precizarea acestora, se afișează în secțiunea de fișiere a acestui anunț, cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de desfășurarea primei probe de concurs.

### **Probe Concurs:**

#### **Probă - Interviu pe subiecte profesionale (funcții conducere polițiști)**

##### **Perioada de desfășurare a probei: 11.04.2024 12:00 - Nu este setată data de final**

1. Pentru a fi declarat „admis”, candidații trebuie să obțină minimum nota 7,00. Candidații care nu au obținut minimum nota 7,00 vor fi declarați „respins”.
2. Aprecierea rezultatelor finale ale probei se face cu note de la 1 la 10 (1 punct se acordă din oficiu).
3. Rezultatele interviului se afișează în secțiunea fișiere a acestui anunț.
4. Concursul se va desfășura la sediul Inspectoratului de Poliție Județean Botoșani cu sediul în mun. Botoșani, B-dul Mihai Eminescu nr. 57, jud. Botoșani.

### **Contestații:**

1. Candidatul nemulțumit de rezultatul obținut la proba/probele eliminatorie/eliminatorii sau la testul scris, respectiv de rezultatul la concursul pentru ocuparea postului de conducere vacant poate formula contestație, o singură dată pentru fiecare probă, în termen de 24 de ore de la afișare.
2. Candidații pot contesta numai notele la propriile lucrări.
3. Contestațiile se soluționează în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

### **Departajare:**

1. Candidații sunt declarați " admis" în ordinea descrescătoare a notelor obținute la interviul structurat pe subiecte profesionale. În situația în care mai mulți candidați obțin aceeași notă, este declarat " admis" la concurs candidatul care are cea mai mare vechime în specialitatea postului scos la concurs. În

situația în care mai mulți candidați au aceeași vechime în specialitatea postului scos la concurs, este declarat " admis" candidatul care are cea mai mare vechime în studiile necesare postului scos la concurs.

### **Atenționări:**

1. *Nu se admit derogări de la niciuna dintre condițiile de participare la concurs, prevăzute în prezentul anunț.*
2. *Fișele posturilor pot fi consultate de către candidați, la sediul structurii de care aparține postul, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate.*
3. *La concurs pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, respectiv cei ale căror dosare de recrutare/documente sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul prevăzut în anunțul de concurs.*
4. *Candidații poartă întreaga răspundere pentru transmiterea dosarelor de recrutare/documentelor incomplete sau incorect întocmite.*
5. *Candidatul declarat admis depune documentele din dosarul de recrutare.*  
*După caz, copiile documentelor se certifică pentru conformitate cu originalul prezentat și se semnează de către persoana desemnată și de către candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după certificarea copiilor.*  
*În situația în care candidatul declarat admis nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute.*  
*În situația în care candidatul depune documentele în copii legalizate, nu mai este necesară certificarea pentru conformitate cu originalul.*
6. *Candidații au obligația ca, pe întreaga perioadă de organizare și desfășurare a concursului, să se informeze permanent prin verificarea paginii de internet cu privire la eventuale modificări în calendarul desfășurării concursului sau ale locului de desfășurare a probelor și activităților specifice desfășurate în cadrul procedurii.*
7. *Atenție! Candidații trebuie să se prezinte în ziua, data, ora și locul în care au fost planificați pentru susținerea evaluării psihologice și nu vor putea solicita o reprogramare.*

### **Informații suplimentare:**

1. Cererile de participare la concurs (conform modelului anexat) vor fi depuse la adresa de email [resurse.umane@bt.politiaromana.ro](mailto:resurse.umane@bt.politiaromana.ro), până la data de 15.03.2024, ora 16:00 (inclusiv în zilele nelucrătoare).  
Dosarele de recrutare vor fi depuse, până la aceeași dată, respectiv 15.03.2024, ora 16:00, (și în zilele nelucrătoare), exclusiv în format electronic (scanat, format PDF needitabil), la adresa de email [resurse.umane@bt.politiaromana.ro](mailto:resurse.umane@bt.politiaromana.ro)

### **Date de contact:**

Serviciul Resurse Umane - tel. 0231/507168 sau 20168

### **Grafic concurs:**

1. grafic concurs sef serviciu la Serviciul de Investigatii Criminale.pdf

### **Fișiere anunț:**

1. Model - CV.docx
2. Model - Cerere participare concurs.docx
3. Model - Declarație confirmare cunoastere condiții recrutare.docx
4. **Anunț** - 1103-Concurs ocupare post vacant de conducere - sef serviciu la Serviciul de Investigatii

Criminale - Conkurs ocupare post vacant de conducere - sef serviciu la Serviciul de Investigatii  
Criminale.pdf



**GRAFICUL**

desfășurării concursului pentru ocuparea postului vacant de  
**șef serviciu la Serviciul de Investigații Criminale**, poziția 178 din statul de organizare  
al Inspectoratului de Poliție Județean Botoșani

Nr. crt.	Data și ora	Activitatea desfășurată
1.	<b>04.03.2024</b>	<b>Publicarea anunțului privind organizarea examenului/concursului.</b>
2.	De la publicarea anunțului - până la <b>15.03.2024, ora 16:00</b>	Înscrierea candidaților la examen/concurs și depunerea de către candidații înscriși a dosarului de recrutare.
3.	Ulterior finalizării perioadei de înscriere	Organizarea și susținerea de către candidați a evaluării psihologice la Centrul de Psihosociologie al M.A.I., data și ora exactă urmând a fi comunicată ulterior candidaților.
4.	Cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de desfășurarea probei de concurs	Analiza dosarelor de recrutare depuse de candidați de către comisia de examen/concurs și validarea/invalidarea candidaturilor.
5.	Cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de desfășurarea probei de concurs	Afișarea listei candidaturilor validate/invalidate
6.	<b>11.04.2024, ora 12:00</b>	<b>Susținerea de către candidați a probei interviu structurat pe subiecte profesionale și afișarea rezultatului probei.</b>
7.	24 ore de la publicarea rezultatelor	Depunerea de către candidați a eventualelor contestații față de rezultatul probei interviu pe subiecte profesionale.
8.	2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor	Rezolvarea contestațiilor și publicarea rezultatelor finale

**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE**  
**INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE**



**INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN BOTOȘANI**  
**COMISIA DE CONCURS**

**APROB,**  
**PREȘEDINTELE COMISIEI DE CONCURS**

**TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA**  
**recomandate candidaților înscriși la concursul organizat în vederea ocupării**  
**funcției vacante de șef serviciu,**  
**Serviciul de Investigații Criminale, prevăzută la poziția 178 din statul de**  
**organizare al unității**

**PREGĂTIRE GENERALĂ**

**Capitolul I – MANAGEMENT**

**TEMATICA:**

- Planificarea managerială;
- Conducerea subordonaților;
- Managementul luării deciziei;
- Motivația și evaluarea performanțelor;
- Controlul managerial

## **BIBLIOGRAFIE:**

► Managementul Organizațional al Poliției/ fundamente teoretice, Colecția Management și Științe Comportamentale, Edit. Media Uno, 2007, București, Costică Voicu și Ștefan Prună:

Capitolul 4 – Planificarea managerială – Punctele 1 și 3; Capitolul 6 – Conducerea subordonaților – Punctele 2 și 3; Capitolul 8 – Managementul luării deciziei – Punctul 2; Capitolul 11 – Motivația și evaluarea performanțelor – Punctul 5; Capitolul 7 – Controlul managerial – Punctele 2 și 6;

## **Capitolul II – ASPECTE DE ORDIN GENERAL TEMATICĂ:**

- Organizarea și funcționarea. Atribuțiile Poliției Române. Drepturi și obligații;
- Drepturile, îndatoririle și restrângerea exercițiului unor drepturi sau libertăți ale polițistului. Recompense, răspunderea juridică și sancțiuni;
- Organizarea și funcționarea poliției judiciare;
- Planificarea și evaluarea activității structurilor de poliție;
- Cercetarea prealabilă;
- Activități de analiză a postului și de întocmire a fișei postului;
- Evaluarea de serviciu a polițiștilor;
- Organizarea și executarea controalelor în M.A.I.;

## **BIBLIOGRAFIE:**

► Legea nr. 218/2002 republicată, privind organizarea și funcționarea Poliției Române – Capitolul II – Organizarea și funcționarea Poliției Române, Capitolul III – Atribuțiile Poliției Române și Capitolul V – Drepturi și obligații;

► Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului – Capitolul III, Secțiunea 1-3 – art. 28 – 48 și Capitolul IV – art. 53 – 58; Capitolul IV – Recompense, răspunderea juridică, sancțiuni, Secțiunea 2 – Răspunderea juridică și sancțiuni – art. 59;

► Legea nr. 364/2004 republicată, privind organizarea și funcționarea poliției judiciare cu modificările și completările ulterioare;

► Dispoziția I.G.P.R. nr. 91/2019 privind aprobarea Metodologiei referitoare la planificarea și evaluarea activității structurilor din cadrul Poliției Române;



► H.G. nr. 725/2015 pentru stabilirea normelor de aplicare a cap. IV din Legea nr. 360/2002 privind statutul polițistului, referitor la acordarea recompenselor și răspunderea disciplinară a polițiștilor, cu modificările și completările ulterioare;

► O.M.A.I. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale M.A.I., cu modificările și completările ulterioare;

► O.M.A.I. nr. 138/2016 privind organizarea și executarea controalelor în M.A.I., cu modificările și completările ulterioare;

### **Capitolul III – INFORMAȚII CLASIFICATE**

#### **TEMATICĂ:**

- Protecția informațiilor clasificate;
- Standardele naționale de protecție a informațiilor clasificate;
- Dispoziții generale
- Clasificarea și declasificarea informațiilor. Măsuri minime de protecție specifice claselor și nivelurilor de clasificare
- Reguli generale privind evidența, întocmirea, păstrarea, procesarea, multiplicarea, manipularea, transportul, transmiterea, distrugerea informațiilor clasificate

#### **BIBLIOGRAFIE:**

- Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate;
- H.G. nr. 585/2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate – Capitolul 1, Capitolul 2 și Capitolul 3

### **Capitolul IV – ACTIVITATEA DE SOLUȚIONARE A PETIȚIILOR/ ACCESUL LA INFORMAȚII DE INTERES PUBLIC**

#### **TEMATICA:**

- Activitățile de soluționare a petițiilor, primire în audiență și consiliere a cetățenilor;
- Accesul liber la informațiile de interes public;

#### **BIBLIOGRAFIE:**

► Ordinul M.A.I. nr. 33/2020 privind activitățile de soluționare a petițiilor, primire în audiență și consiliere a cetățenilor în M.A.I.;

► Legea nr. 544/2001 liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.

## **Capitolul V – CODUL DEONTOLOGIC**

### **TEMATICA:**

- Etica și deontologia polițienească;

### **BIBLIOGRAFIE:**

► H.G. nr. 991/2005 pentru aprobarea Codului de etică și deontologie a polițistului

## **PREGĂTIRE DE SPECIALITATE – INVESTIGAȚII CRIMINALE**

## **Capitolul VI – DREPT PENAL – PARTEA GENERALĂ**

### **TEMATICA:**

- Infrațiunea – Titlul II;
- Pedepsele – Titlul III – Categoriile pedepselor. Pedepsele principale. Pedepsa accesorie și pedepsele complementare;
- Măsurile de siguranță – Titlul IV;
- Minoritatea – Titlul V – Regimul răspunderii penale a minorului;
- Cauzele care înlătură răspunderea penală – Titlul VII;
- Cauzele care înlătură sau modifică executarea pedepsei – Titlul VIII;
- Înțelesul unor termeni sau expresii în legea penală – Titlul X;

### **BIBLIOGRAFIE:**

► Codul penal – Legea nr. 286/2009 privind Codul penal cu modificările și completările ulterioare:

#### **Partea generală**

- Titlul II – Capitolele I – VI
- Titlul III – Capitolele I – III
- Titlul IV – Capitolele I – II
- Titlul V – Capitolul I
- Titlurile VII, VIII, X.

## **Capitolul VII – DREPT PENAL – PARTEA SPECIALĂ**

### **TEMATICA:**

- Infracțiuni contra vieții – Capitolul I;
- Infracțiuni contra integrității corporale sau sănătății – Capitolul II;
- Infracțiuni săvârșite asupra unui membru de familie – Capitolul III;
- Infracțiuni contra libertății persoanei – Capitolul VI;
- Traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile – Capitolul VII – art. 213;
- Infracțiuni contra libertății și integrității sexuale – Capitolul VIII;
- Infracțiuni ce aduc atingere domiciliului și vieții private – Capitolul IX;
- Infracțiuni contra patrimoniului – Titlul II:
  - Furtul – Capitolul I
  - Tâlhăria și pirateria – Capitolul II
  - Infracțiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii – Capitolul III – art. 238, art. 244
  - Fraude comise prin sisteme informatice și mijloace de plată electronice – Capitolul IV – art. 249 – 252
  - Distrugerea și tulburarea de posesie – Capitolul V
    - Infracțiuni privind autoritatea și frontiera de stat – Titlul III
  - Infracțiuni contra autorității – Capitolul I – art. 257 – 258
    - Infracțiuni contra înfăptuirii justiției – Titlul IV – art. 266 – 270, art. 273, art. 279 – 283, art. 285 – 286
    - Infracțiuni de fals – Titlul VI
  - Falsuri în înscrisuri – Capitolul III – art. 320 – 323, art. 326 – 327
    - Infracțiuni contra siguranței publice – Titlul VII
  - Infracțiuni contra siguranței și integrității sistemelor și datelor informatice – Capitolul VI – art. 360
    - Infracțiuni care aduc atingere unor relații privind conviețuirea socială – Titlul VIII
  - Infracțiuni contra ordinii și liniștii publice – Capitolul I – art. 367 – 372, art. 375

### **BIBLIOGRAFIE:**

► Codul penal – Legea nr. 286/2009 privind Codul penal cu modificările și completările ulterioare:

#### **Partea specială**

- Titlul I – Capitolele I – III, Capitolul VI, Capitolul VII – art. 213, Capitolul VIII, Capitolul IX

- Titlul II – Capitolele I – II, Capitolul III – art. 238, 244, Capitolul IV – art. 249 – 252, Capitolul V
- Titlul III – Capitolul I – art. 257 - 258
- Titlul IV – art. 266 – 270, art. 273, art. 279 – 283, art. 285 - 286
- Titlul VI – Capitolul III – art. 320 – 323, art. 326 – 327
- Titlul VII – Capitolul VI – art. 360
- Titlul VIII – Capitolul I - art. 367 – 372, art. 375

## **Capitolul VIII – DREPT PROCESUAL PENAL – PARTEA GENERALĂ**

### **TEMATICA:**

- Acțiunea penală și acțiunea civilă în procesul penal – Titlul II;
- Participanții în procesul penal – Titlul III
- Dispoziții generale – Capitolul I
- Competența organelor judiciare – Capitolul II – Competența funcțională, după materie și după calitatea persoanei a instanțelor judecătorești. Competența teritorială a instanțelor judecătorești. Competența judecătorului de drepturi și libertăți și a judecătorului de cameră preliminară. Organele de urmărire penală și competența acestora
- Subiecții procesuali principali și drepturile acestora – Capitolul III
- Inculpatul și drepturile acestuia – Capitolul IV
- Avocatul. Asistența juridică și reprezentarea – Capitolul VII
  - Probele, mijloacele de probă și procedeele probatorii – Titlul IV;
  - Măsurile preventive și alte măsuri procesuale – Titlul V;
- Măsurile preventive – Capitolul I
  - Acte procesuale și procedurale comune – Titlul VI;
- Citarea, comunicarea actelor procedurale și mandatul de aducere – Capitolul I

### **BIBLIOGRAFIE:**

► Codul de procedură penală – Legea nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală cu modificările și completările ulterioare:

#### **Partea generală**

- Titlul II
- Titlul III – Capitolul I, Capitolul II – Secțiunea 1, 2, 4, 5, Capitolul IV, Capitolul VII
- Titlul IV
- Titlul V – Capitolul I
- Titlul VI – Capitolul I

## **Capitolul IX – DREPT PROCESUAL PENAL – PARTEA SPECIALĂ** **TEMATICA:**

- Urmărirea penală – Titlul I;
- Dispoziții generale – Capitolul I
- Sesizarea organelor de urmărire penală – Capitolul II
- Efectuarea urmăririi penale – Capitolul IV

### **BIBLIOGRAFIE:**

▶ Codul de procedură penală – Legea nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală cu modificările și completările ulterioare:

#### **Partea specială**

- Titlul I - Capitolul I, Capitolul II, Capitolul IV

## **Capitolul X – INVESTIGAȚII CRIMINALE** **TEMATICA:**

- Organizarea și desfășurarea activității informative;
- Supravegherea și documentarea grupurilor infracționale nestructurate/organizate;
- Posibilitățile de examinare și de analiză în laboratoarele criminalistice din Poliția Română;

### **BIBLIOGRAFIE:**

▶ Ordinul M.A.I. nr. S/120/16.06.2011 privind organizarea și desfășurarea activității informative de către Poliția Română, Poliția de Frontieră și Oficiul Român pentru Imigrări;

▶ Dispoziția I.G.P.R. nr. S/53/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare la nivelul Poliției Române a Ordinului M.A.I. nr. S/120/2011;

▶ Posibilitățile de examinare și de analiză în laboratoarele criminalistice din Poliția Română nr. 84628/07.03.2014 – Institutul Național de Criminalistică;

## **Capitolul XI – ACTIVITĂȚI DE URMĂRIRE PENALĂ** **TEMATICA:**

- Înregistrarea, evidența unitară, circuitul sesizărilor penale și coordonarea administrativă a activităților dispuse organelor de poliție de către procuror;

- Activitatea de înregistrare a dosarelor penale și a dispozițiilor procurorului;

- Cercetarea la fața locului;

- Specializarea polițiștilor în efectuarea activităților de constatare a infracțiunilor, de identificare a autorilor și de cercetare penală, în raport de tipul infracțiunilor și modul de comitere al acestora.

### **BIBLIOGRAFIE:**

- ▶ Ordinul comun M.A.I./P.I.C.C.J. nr. 56/12/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind înregistrarea, evidența unitară, circuitul sesizărilor penale și coordonarea administrativă a activităților dispuse organelor de poliție de către procuror;

- ▶ Dispoziția I.G.P.R. nr. 76/22.12.2014 privind activitatea de înregistrare a dosarelor penale și a dispozițiilor procurorului;

- ▶ Ordinul comun M.A.I./P.I.C.C.J. nr. 182/1754/2009 privind procedura cercetării la fața locului și anexe;

- ▶ Dispoziția IGPR nr.118/2022 privind pregătirea profesională cu privire la efectuarea urmăririi penale de către polițiștii din cadrul Poliției Române ce au calitatea de organe de cercetare penală ale poliției judiciare.

## **Capitolul XII – COOPERAREA ȘI ASISTENȚA POLIȚIENEASCĂ INTERNACIONALĂ**

### **TEMATICA:**

- Atribuțiile Centrului de Cooperare Polițienească Internațională ;

- Proceduri specifice – Cererea de asistență polițienească internațională;

- Comisia rogatorie internațională. Echipele comune de anchetă;

- Ordinul european de anchetă.

### **BIBLIOGRAFIE:**

- ▶ O.U.G. nr. 103/13.12.2006 republicată privind unele măsuri pentru facilitarea cooperării polițienești internaționale – Capitolul II și Capitolul III;

- ▶ Legea nr. 302/26.06.2004 republicată, privind cooperarea judiciară internațională în materie penală cu modificările aduse de Legea nr. 300/2013 și Legea nr. 318/2015

- Titlul VIII – Asistența judiciară în materie penală: Capitolul I – Asistența judiciară internațională – art. 228-232, art. 239; Capitolul II – Dispoziții privind asistența judiciară aplicabile în relația cu statele membre ale Uniunii Europene – Secțiunea a 6-a – Dispoziții privind cooperarea cu statele

membre ale Uniunii Europene în aplicarea Directivei 2014/41/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 3 aprilie 2014 privind ordinul european de anchetă în materie penală.

### **Capitolul XIII – PROTEJAREA PATRIMONIULUI CULTURAL NATIONAL**

#### **TEMATICA:**

- Protejarea patrimoniului cultural național mobil;
- Responsabilitățile proprietarilor de monumente istorice și ale autorităților administrației publice locale

#### **BIBLIOGRAFIE:**

- ▶ Legea nr. 182/25.10.2000, republicată – privind protejarea patrimoniului cultural național mobil – Capitolele V, VI, X, XI;
- ▶ Legea nr. 422/18.07.2001, republicată – privind protejarea monumentelor istorice – Titlul IV.
- ▶ **Ordinul MAI nr. 251 din 31 mai 2004** pentru aprobarea Normelor tehnice privind deținerea și comercializarea detectoarelor de metale.

### **Capitolul XIV – PERSOANE ȘI BUNURI URMĂRITE ÎN TEMEIUL LEGII**

#### **TEMATICA:**

- Darea în urmărire la nivel național;
- Semnalări introduse în SINS,
- Proceduri de lucru pentru activitățile aferente semnalărilor din Sistemul Informatic Național de Semnalări sau Sistemul de Informații Schengen;
- Modul de acțiune al efectivelor de poliție în cazurile de copii dispăruți

#### **BIBLIOGRAFIE:**

- ▶ Codul de procedură penală – partea specială – Titlul IV – Proceduri speciale, Capitolul IV – Procedura dării în urmărire – art. 521-526;
- ▶ Legea nr. 76/03.04.2023 privind organizarea și funcționarea Sistemului informatic național de semnalări și participarea României la Sistemul de informații Schengen, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 194/2002 privind

regimul străinilor în România .Capitolul II – Sistemul Informatic Național de Semnalări, Secțiunea a 3-a – Semnalările introduse în SINS și măsurile de urmat;

► Ordinul MAI nr. 212/23.09.2010 privind procedurile de lucru pentru activitățile autorităților naționale competente din cadrul M.A.I. aferente semnalărilor din Sistemului Informatic Național de Semnalări și Sistemul de Informații Schengen;

► Dispoziția I.G.P.R. nr. 44/22.05.2007 pentru aprobarea „Manualului de bune practici privind modul de acțiune al poliției în cazul copiilor dispăruți”;

► Protocolul de cooperare nr. 125/05.06.2012 și 1224/C/08.06.2012 între M.A.I. și P.Î.C.C.J. privind declanșarea și funcționarea mecanismului național „ALERTĂ RĂPIRE COPIL”;

## **Capitolul XV – SUPRAVEGERI JUDICIARE**

### **TEMATICA:**

- Măsuri preventive neprivative de libertate aplicabile persoanei fizice;
- Executarea măsurii preventive a arestului la domiciliu;
- Organizarea și desfășurarea activităților specifice Poliției Române privind supravegherea persoanelor față de care organele judiciare au dispus măsura preventivă a controlului judiciar pe cauțiune sau arestului la domiciliu;
- Organizarea și desfășurarea activităților specifice Poliției Române pentru cunoașterea, supravegherea și identificarea operativă a persoanelor înscrise în Registrul Național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor.

### **BIBLIOGRAFIE:**

► Legea nr. 253/19.07.2013 privind executarea pedepselor, a măsurilor educative și a altor măsuri neprivative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului – Titlul VII – Capitolul I, art. 82-84;

► Legea nr. 254/19.07.2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal – Titlul IV, Capitolul III, art. 124-133;

► Dispoziția I.G.P.R. nr. 47/02.06.2014 pentru modificarea și completarea Metodologiei privind organizarea și desfășurarea activităților specifice Poliției Române privind supravegherea persoanelor față de care a



fost dispusă măsura controlului judiciar, controlului judiciar pe cauțiune sau arestului la domiciliu;

► Dispoziția I.G.P.R. nr. 9/10.02.2014 prin care a fost aprobată Metodologia privind organizarea și desfășurarea activităților specifice Poliției Române privind supravegherea persoanelor față de care a fost dispusă măsura controlului judiciar, controlului judiciar pe cauțiune sau arestului la domiciliu;

► Legea nr. 118/20.06.2019 privind Registrul Național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de date genetice judiciare;

► Dispoziția I.G.P.R. nr. 41/18.05.2021 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și desfășurarea activităților specifice Poliției Române pentru cunoașterea, supravegherea și identificarea operativă a persoanelor înscrise în Registrul Național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor.

## **Capitolul XVI -CRIMINALITATEA INFORMATICĂ TEMATICĂ**

- Criminalitatea informatică.

### **BIBLIOGRAFIE**

➤ **PS-IGPR-DIC-20/11.07.2022** – privind Procedura de sistem privind investigarea infracțiunilor comise împotriva siguranței sistemelor informatice și infracțiunilor comise prin intermediul sistemelor informatice.

## **Capitolul XVII- COMBATEREA INFRACTIUNILOR MOTIVATE DE URĂ TEMATICĂ**

- Combaterea infracțiunilor motivate de ură.

### **BIBLIOGRAFIE**

➤ **OUG nr. 31/31.03.2002** – privind interzicerea organizațiilor, simbolurilor și faptelor cu caracter fascist, legionar, rasist sau xenofob și a promovării cultului persoanelor vinovate de săvârșirea unor infracțiuni de genocid contra umanității și de crime de război.

## **Capitolul XVIII- PROFESIA DE DETECTIV PARTICULAR**

### **TEMATICĂ**

- Detectivii particulari.

### **BIBLIOGRAFIE**

- **Legea nr. 329/08.07.2003** – privind exercitarea profesiei de detectiv particular;
- **HG 1666/07.10.2004** – pentru aprobarea normelor de aplicare a Legii nr. 329/2003;
- **PS-IGPR-DIC-19/07.06.2022** – privind Procedura de sistem privind activitatea de eliberare a licenței de funcționare a societăților specializate/cabinetelor individuale de detectivi particulari.

## **Capitolul XIX- SISTEMUL INFORMATIC ViCLAS**

### **TEMATICĂ**

- Sistemul informatic ViCLAS.

### **BIBLIOGRAFIE**

- **Ordinul comun M.A.I./P.I.C.C.J. nr. 167/1994/C/2022** pentru stabilirea modalităților de operare a sistemului informatic ViCLAS de către unitățile de parchet și poliție.

**Notă : Candidații vor avea în vedere actele normative în vigoare (forma consolidată) la data publicării anunțului concursului.**

MEMBRII COMISIEI:



INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN BOTOȘANI  
SERVICIUL RESURSE UMANE

APROB,

POSTAREA PE PORTALUL DE SERVICII  
AL M.A.I. ȘI PE INTRAPOL ȘI AFIȘAREA  
LA AVIZIERUL UNITĂȚII

Î/ ȘEF AL INSPECTORATULUI

*Comisar-șef de poliție*

COSTÎN TUDOR

## A N U N Ț

În atenția candidaților înscriși la concursul organizat la nivelul Inspectoratului de Poliție Județean Botoșani pentru ocuparea postului vacant de conducere- șef serviciu la Serviciul de Investigații Criminale, prevăzut la poziția 178 din statul de organizare al unității

În conformitate cu prevederile Legii nr. 360/2002 privind Statutul polițistului și Ordinului M.A.I. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne și ale O.M.A.I. nr. 23/2015 privind activitatea de psihologie în Ministerul Afacerilor Interne, toate cu modificările și completările ulterioare;

Vă aducem la cunoștință faptul că **EVALUAREA PSIHOLOGICĂ** se va susține în data de **27.03.2024, ora 08:00, la sediul Centrului de Psihosociologie din cadrul Institutului de Studii pentru Ordine Publică – Corp C din municipiul București, șoseaua Olteniței nr. 158-160, sector 4.**

Candidații se vor prezenta la data și ora stabilită și vor avea asupra lor **documentul de identitate valabil (C.I./pașaport) și 2 pixuri cu pastă de culoare albastră.**

Eventualele contestații cu privire la avizul psihologic de inaptitudine vor fi primite la Serviciul resurse umane din cadrul I.P.J. Botoșani, în termen de 3 zile lucrătoare de la data luării la cunoștință de către candidați a rezultatului, urmând a fi înaintate, de îndată, Centrului de Psihosociologie al Ministerului Afacerilor Interne, în vederea soluționării acestora, conform prevederilor legale incidente.

**Candidații pentru care a fost emis un aviz psihologic (apt/inapt) aflat în perioada de valabilitate de 6 luni**, ca urmare a evaluării psihologice pe care au susținut-o pentru același scop, respectiv în cadrul altor proceduri de concurs pentru ocuparea unei funcții de conducere, **nu pot participa la o nouă evaluare**, potrivit prevederilor incidente.

**Facem precizarea că accesul în incinta Institutului de Studii pentru Ordine Publică, nu se poate realiza cu autoturismul personal.**

ȘEFUL SERVICIULUI RESURSE UMANE

Întocmit,  
Secretarul comisiei de concurs



INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE  
INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN BOTOȘANI  
SERVICIUL RESURSE UMANE

APROB POSTAREA  
PE PORTALUL DE SERVICII AL M.A.I.,  
INTRAPOL ȘI AVIZIERUL UNITĂȚII  
ȘI ȘEFUL INSPECTORATULUI  
Comisar șef de poliție  
COSTÎN TUDOR

## A N U N Ț

privind REZULTATELE obținute la EVALUAREA PSIHOLAGICĂ susținută la data de 27.03.2024 de candidații înscriși la concursul organizat în vederea ocupării funcției vacante de **șef serviciu** la **Serviciul de Investigații Criminale**, prevăzută la poziția 178 din statul de organizare al unității, cu personal recrutat din sursă internă (ofițeri de poliție), astfel:

NR. CRT	Cod candidat	Rezultat examinare psihologica
1.	93593	APT pentru ocupare post de conducere prevăzut cu studii superioare/universitare
2.	93594	APT pentru ocupare post de conducere prevăzut cu studii superioare/universitare
3.	93671	APT pentru ocupare post de conducere prevăzut cu studii superioare/universitare
4.	93672	APT pentru ocupare post de conducere prevăzut cu studii superioare/universitare
5.	93673	APT pentru ocupare post de conducere prevăzut cu studii superioare/universitare
6.	93674	APT pentru ocupare post de conducere prevăzut cu studii superioare/universitare
7.	93714	APT pentru ocupare post de conducere prevăzut cu studii superioare/universitare

Afișat la data de 02.04.2024, ora 15:10.

ȘEFUL SERVICIULUI RESURSE UMANE

Secretarul comisiei de concurs



INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN BOTOȘANI  
SERVICIUL RESURSE UMANE

**A P R O B**  
**P O S T A R E A**  
**PE PORTALUL DE SERVICII AL M.A.I. ȘI**  
**AFIȘAREA LA**  
**AVIZIERUL UNITĂȚII**  
**ÎNȘEFUL INSPECTORATULUI**  
**Comisar-șef de poliție**  
**COSTÎN TUDOR**

**A N U N Ț**

În conformitate cu prevederile art.16 alin.2 din Anexa nr. 3 la Ordinul M.A.I. nr. 140 din 2 septembrie 2016, *privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne*, cu modificările și completările ulterioare și **anunțului nr. 93335 din 04.03.2024**,

**Cu data prezentului anunț, se publică LISTA NOMINALĂ** cuprinzând candidații a căror candidatură a fost **VALIDATĂ/INVALIDATĂ** la concursul organizat de **Inspectoratul de Poliție Județean Botoșani** pentru ocuparea postului vacant de **șef serviciu la Serviciul de Investigații Criminale**, cu recrutare din sursă internă (ofițeri de poliție), astfel:

NR. CRT	COD UNIC DE IDENTIFICARE	REZULTATUL ANALIZEI DOSARELOR DE RECRUTARE (Validata/Invalidata)	<u>Obs.</u>
1.	93593	VALIDATĂ	
2.	93594	VALIDATĂ	
3.	93609	VALIDATĂ	
4.	93671	VALIDATĂ	
5.	93672	VALIDATĂ	
6.	93673	VALIDATĂ	
7.	93674	INVALIDATĂ	Nu îndeplinește condiția de participare prev. de art. 27 <sup>^</sup> 46 alin. 2 pct. III lit. b) din Legea 360/2002, respectiv să aibă “ vechime în specialitatea structurii pentru care se organizează concurs-3 ani”
8.	93714	INVALIDATĂ	- Nu îndeplinește condiția de participare prev. de art. 27 <sup>^</sup> 46 alin. 2 pct. III lit. b) din Legea 360/2002, respectiv să aibă “ vechime în specialitatea structurii pentru care se organizează concurs-3 ani” - Lipsă supliment diploma de master seria M nr. 0117160

**PREȘEDINTE COMISIA DE CONCURS:**

Întocmit,  
Secretarul comisiei de concurs



INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN BOTOȘANI  
Comisia de concurs

APROB,  
POSTAREA PE PORTALUL DE SERVICII AL M.A.I. ȘI  
PE INTRAPOL ȘI AFIȘAREA LA AVIZIERUL UNITĂȚII

ÎNȘEFUL INSPECTORATULUI

*Comisar-șef de poliție*

**COSTÎN TUDOR**

**A N U N T**

**ÎN ATENȚIA CANDIDAȚILOR CARE AU SUSȚINUT PROBA DE CONCURS – INTERVIU  
STRUCTURAT PE SUBIECTE PROFESIONALE - ÎN VEDEREA OCUPĂRII FUNCȚIEI DE  
CONDUCERE VACANTE DE ȘEF SERVICIU LA SERVICIUL DE INVESTIGAȚII CRIMINALE,  
CU RECRUTARE DIN SURSA INTERNĂ**

Cu data prezentului anunț, se publică rezultatele obținute de candidații care au susținut proba de concurs, interviu structurat pe subiecte profesionale, în vederea ocupării **funcției de conducere vacante de șef serviciu la Serviciul de Investigații Criminale, poziția 178 din statul de organizare al unității, cu recrutare din sursa internă (ofițeri de poliție)**, astfel:

NR. CRT.	CODUL UNIC DE IDENTIFICARE	NOTA LA INTERVIU	OBS
1.	93593	7,55	
2.	93594	7,04	
3.	93609	NEPREZENTAT	
4.	93671	6,49	
5.	93672	5,56	
6.	93673	7,38	

**Publicat la data de 11.04.2024, ora 21:00**

Polițistul nemulțumit de rezultatul obținut la interviul structurat pe subiecte profesionale poate formula contestație, o singură dată, în termen **de 24 de la data publicării prezentului anunț.**

Candidații pot contesta doar notele proprii.

Eventualele contestații (semnate și datate) se transmit pe adresa de email a Serviciului Resurse Umane din cadrul IPJ Botoșani – [resurseumane@bt.politiaromana.ro](mailto:resurseumane@bt.politiaromana.ro) .

### **COMISIA DE CONCURS:**

**Întocmit,  
Secretarul comisiei de concurs**



**APROB,**  
**POSTAREA PE PAGINA DE INTERNET A UNITĂȚII**  
**ȘI INTRAPOL ȘI AFIȘAREA LA AVIZIER**  
**ÎNȘEFUL INSPECTORATULUI**  
**Comisar șef de poliție**  
**COSTÎN TUDOR**

**ANUNȚ**

Cu data prezentului anunț se publică **rezultatele obținute în urma soluționării contestațiilor** formulate la proba de concurs - interviu structurat pe subiecte profesionale, desfășurată la data de 11.04.2024, în vederea ocupării funcției de conducere vacante de **șef serviciu la Serviciul de Investigatii Criminale**:

Nr. crt.	CODUL UNIC DE IDENTIFICARE	NOTA OBTINUTĂ LA PROBA DE CONCURS	REZULTATUL CONTESTAȚIEI	NOTA OBTINUTĂ ÎN URMA SOLUȚIONĂRII CONTESTAȚIEI	MOTIVUL RESPINGERII CONTESTAȚIEI
1.	93594	7,04	RESPINSĂ	7,04	Contestația a fost respinsă ca neîntemeiată.  Comisia constată că formularea subiectelor nr. V și VI s-a făcut cu respectarea prevederilor art. 26 alin. 2 din Anexa 3 a Ordinului MAI nr. 140/2016, iar referitor la pct. 2 din contestație s-a constatat că întrebarea formulată de către comisia de concurs are în conținut inclusiv textul de lege avut în vedere la redactarea acesteia, tocmai pentru a nu crea confuzie cu privire la temeiul legal pe care candidatul urma să îl aibă în vedere la formularea răspunsului .
2.	93671	6,49	RESPINSĂ	4,30	Contestația a fost respinsă ca neîntemeiată. Urmare reanalizării interviului susținut în data de 11.04.2024, comisia de soluționare a contestațiilor a acordat un punctaj mai mic celui acordat de comisia de concurs.  Comisia constată că formularea subiectelor nr. V și VI s-a făcut cu respectarea prevederilor art. 26 alin. 2 din Anexa 3 a Ordinului MAI nr. 140/2016
3.	93673	7,38	RESPINSĂ	6,53	Contestația a fost respinsă ca neîntemeiată. Urmare reanalizării interviului susținut în data de 11.04.2024, comisia de soluționare a contestațiilor a acordat un punctaj mai mic celui acordat de comisia de concurs.

**Nota acordată după soluționarea contestațiilor este DEFINITIVĂ.**



**Publicat , astăzi, 15.04.2024, ora 20:15.**

Rezultatul contestațiilor va fi comunicat comisiei de concurs în vederea publicării anunțului cu rezultatele finale la concursul sus menționat.

**PREȘEDINTELE COMISIEI  
DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR,**

**MEMBRII COMISIEI:**

**Întocmit**

**SECRETARUL COMISIEI DE SOLUȚIONARE A  
CONTESTAȚIILOR**



INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN BOTOȘANI

APROB,  
POSTAREA PE PORTALUL DE SERVICII AL  
M.A.I. , PE INTRAPOL ȘI AFIȘAREA LA  
AVIZIER  
Î/ȘEFUL INSPECTORATULUI  
Comisar șef de poliție  
COSTÎN TUDOR

## A N U N T

cu **REZULTATELE FINALE** ale concursului desfășurat la data de **11.04.2024**  
pentru ocuparea funcției de conducere vacantă de **ȘEF SERVICIU la**  
**SERVICIUL DE INVESTIGAȚII CRIMINALE**, cu recrutare din sursă internă  
(ofițeri de poliție)

Cu data de prezentului anunț, se publică **TABELUL** cu **REZULTATELE FINALE** ale concursului organizat de Inspectoratul de Poliție Județean Botoșani în vederea ocupării funcției de conducere vacantă de **șef serviciu la Serviciul de Investigatii Criminale**, prevăzută la poziția 178 din *statul de organizare al unității*, astfel:

NR. CRT.	CODUL UNIC DE IDENTIFICARE	NOTA FINALĂ (DUPĂ SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR)	OBS. (ADMIS/ RESPINS/ NEPREZENTAT)
1.	93593	7,55	ADMIS
2.	93594	7,04	RESPINS
3.	93609	NEPREZENTAT	RESPINS
4.	93671	4,30	RESPINS
5.	93672	5,56	RESPINS
6.	93673	6,53	RESPINS

Publicat la data de 16.04.2024, ora **12:00.**

Potrivit reglementărilor în vigoare, candidatul declarat „Admis” va prezenta, **MIERCURI, 17.04.2024, în intervalul orar 08:00 - 16:00**, la Serviciul Resurse Umane din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Botoșani, documentele în original, în vederea certificării pentru conformitate cu originalul a copiilor documentelor transmise electronic la înscriere, pe adresa de email [resurse.umane@bt.politiaromana.ro](mailto:resurse.umane@bt.politiaromana.ro), care vor fi semnate de către persoana desemnată și de către candidat.

Documentele pot fi depuse și în copie legalizată, situație în care activitățile menționate anterior nu se mai realizează.

În situația în care candidatul declarat „Admis ”nu prezintă toate documentele solicitate și /sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și /sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, se aplică în mod corespunzător prevederile art. 57 ^1 alineatul 5 din Anexa nr.3 la Ordinul MAI nr.140/2016,cu modificările și completările ulterioare, respectiv ,în cazul neîndeplinirii acestei condiții, oferta de ocuparea a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute. Dacă nu există un alt candidat care să fi obținut nota necesară pentru a fi declarat ADMIS la concurs,se poate organiza un nou concurs.

### **COMISIA DE CONCURS:**

**Întocmit,  
Secretarul comisiei de concurs**