

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA

pentru examenul/concursul organizat pentru ocuparea funcției de șef secție rurală III la
Secția 4 Poliție Rurală Ianca din cadrul Poliției Orașului Ianca

Capitolul I – MANAGEMENT ORGANIZATORIC ȘI RAPORTAREA EVENIMENTELOR

TEMATICA:

1. Funcțiile procesului managerial;
2. Planificarea managerială;
3. Organizarea managerială,
4. Controlul managerial;
5. Managementul luării deciziei;
6. Comunicarea în activitatea managerială;
7. Atribuțiile Poliției Române;
8. Evaluarea personalului M.A.I.;
9. Exercițarea tutelei profesionale în M.A.I.;
10. Fișa postului;
11. Modificarea raporturilor de serviciu /muncă ale personalului M.A.I.;
12. Recompense, răspunderea juridică și sancțiuni;
13. Raportarea și monitorizarea evenimentelor. Noțiunea de eveniment. Evenimentele care fac obiectul raportării imediate. Date minime generale care se transmit la raportarea unui eveniment;
14. Codul de etică și deontologie al polițistului.

BIBLIOGRAFIA:

1. Legea nr. 218/2002 privind organizarea și funcționarea Poliției Române, cu modificările și completările ulterioare;
2. Managementul Organizațional al Poliției, Fundamente teoretice, Editura MediaUno ediția 2007, autori Costică Voicu și Ștefan Eugen Prună;
3. Ordinul M.A.I. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare;
5. H.G. nr. 991 din 25.08.2005 pentru aprobarea Codului de etică și deontologie al polițistului;
6. Ordinul ministrului nr. S/61 din 03.03.2010 privind raportarea și monitorizarea evenimentelor și a aspectelor de interes operativ, cu anexele integrate, cu modificările și completările ulterioare;
7. H.G. 725/2015 pentru stabilirea normelor de aplicare a cap. IV din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare;

Capitolul II – SOLUȚIONAREA PETIȚIILOR

TEMATICA:

1. Organizarea activității de primire, înregistrare, verificare și soluționare a petițiilor;
2. Primirea în audiență și consilierea cetățenilor.

BIBLIOGRAFIA:

1. Ordinul M.A.I. nr. 33 din 21.02.2020 privind activitățile de soluționare a petițiilor, primire în audiență și consiliere a cetățenilor în Ministerul Afacerilor Interne;
2. Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționarea a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;

Capitolul III - PROTECȚIA INFORMAȚIILOR CLASIFICATE

TEMATICA:

1. Activitatea de emiter și primire a documentelor clasificate;
2. Principalele obiective ale protecției informațiilor clasificate;
3. Reguli generale referitoare la evidența, întocmirea, păstrarea, procesarea, multiplicarea, manipularea, transmiterea și distrugerea informațiilor clasificate;
4. Retragerea autorizației de acces la informații secrete de serviciu;
5. Protecția informațiilor clasificate (protecția juridică, protecția prin măsuri procedurale, protecția fizică, protecția personalului);
6. Măsuri minime de protecție a informațiilor clasificate;
7. Responsabilitățile generale ale utilizatorilor privind securitatea în cadrul S.I.C. W.A.N. POLIȚIA ROMÂNĂ.

BIBLIOGRAFIA:

1. Legea nr.182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare;
2. H.G. nr. 585/2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare;
3. H.G. 781/2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu, cu modificările și completările ulterioare;
4. O.M.I S/353/2002–declasificat, pentru Aprobarea normelor de aplicare a Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate si secrete de serviciu in unitățile MI ;
5. O.M.I S/389/2003–declasificat, pentru Aprobarea ghidului de clasificare a informațiilor în MI, precum și a Listei cu informații secrete de serviciu în MI ;
6. Ghidul General de Securitate pentru Utilizatorii SIC WAN POLITIA ROMANA (postat pe INTRAPOL).

Capitolul IV – PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

TEMATICA:

1. Atribuțiile și obligațiile principale ale conducătorilor operatorului;
2. Obligațiile principale ale operatorului;
3. Obligațiile operatorului de date în cazul în care are loc o încălcare a securității datelor cu caracter personal;
4. Desemnarea responsabilului. Conflictul de interese. Funcția responsabilului cu protecția datelor. Calitățile necesare responsabilului cu protecția datelor. Sarcinile responsabilului cu protecția datelor. Sancțiuni nerespectare obligație desemnare responsabil protecția datelor
5. Principiile generale care guvernează prelucrarea datelor cu caracter personal;
6. Legalitatea prelucrării;
7. Comunicarea datelor cu caracter personal;
8. Drepturile persoanelor vizate. Exercițare și soluționare. Excepții;
9. Accesul la bazele de date. Extinderea, restrângerea și suspendarea drepturilor;
10. Prelucrarea datelor cu caracter personal în contextul relațiilor de muncă (Monitorizarea angajaților la locul de muncă).
11. Sancțiuni aplicabile operatorilor de date pentru neîndeplinirea obligațiilor pe linie de protecție a datelor cu caracter personal.

BIBLIOGRAFIA:

1. Regulamentul UE nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor - RGPD);
2. Legea nr. 363/2018 din 28 decembrie 2018 privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, descoperirii, cercetării, urmăririi penale și combaterii infracțiunilor sau al executării pedepselor, măsurilor educative și de siguranță, precum și privind libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 190/2018, privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului UE 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, cu modificările și completările ulterioare.

Capitolul V – ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR INFORMATIVE DE CĂTRE POLIȚIA ROMÂNĂ

TEMATICA:

1. Activitatea informativă;
2. Supravegherea informativă;
3. Gestionarea surselor umane de informații;
4. Culegerea, stocarea și valorificarea informațiilor;

5. Managementul activității informative.

BIBLIOGRAFIA:

1. Ordinul M.A.I. nr. S/120/2011 privind organizarea și desfășurarea activităților informative de către Poliția Română;
2. Dispoziția I.G.P.R. nr. S/53/09.09.2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare la nivelul Poliției Române a prevederilor OMAI nr. S/120/2011, cu modificările și completările ulterioare.

**CAPITOLUL VI – CERCETARE PENALĂ / CERCETARE LA FAȚA LOCULUI
TEMATICA:**

1. Înregistrarea, evidența unitară și circuitul sesizărilor penale;
2. Măsuri de natură organizatorică necesare îndeplinirii în condiții optime a activităților dispuse organelor de poliție de către procuror;
3. Organizarea activității de cercetare la fața locului. Sesizarea evenimentelor și luarea primelor măsuri. Deplasarea la fața locului;
4. Infrațiunea;
5. Măsurile de siguranță;
6. Minoritatea;
7. Cauzele care înlătură răspunderea penală sau consecințele condamnării;
8. Infrațiuni contra persoanei;
9. Infrațiuni contra patrimoniului;
10. Infrațiuni contra îndeplinirii justiției;
11. Infrațiuni de corupție și de serviciu;
12. Infrațiuni de fals;
13. Acțiunea penală și acțiunea civilă;
14. Participanții în procesul penal – noțiuni generale;;
15. Competența – funcțională, după materie sau calitatea persoanei; teritorială și dispozițiile speciale; organele de urmărire penală și competența acestora;
16. Probele și mijloacele de probă în procesul penal – reguli generale; audierea persoanelor; metode de supraveghere și cercetare; percheziția și ridicarea de obiecte sau înscrisuri; expertiza și constatarea; cercetarea la fața locului și reconstituirea;
17. Măsurile preventive și alte măsuri procesuale – noțiuni generale, reținerea, controlul judiciar și pe cauțiune, arestul la domiciliu, arestul preventive; încetarea, revocarea sau înlocuirea măsurilor preventive;
18. Actele procesuale și procedurale comune – citarea, comunicarea actelor procedural și mandatul de aducere; termenele; amenda judiciară;
19. Urmărirea penală.

BIBLIOGRAFIA:

1. Ordinul comun MAI/ PÎCCJ nr. 56/10.04.2014 - 12/C/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind înregistrarea, evidența unitară, circuitul sesizărilor penale și coordonarea administrativă a activităților dispuse organelor de poliție de către procuror;
2. Ordinul comun M.A.I.nr. 182/14.08.2009 și nr.1754/C/05.08.2009 al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție privind procedura cercetării la fața locului;
3. Codul Penal al României, cu modificările și completările ulterioare;
4. Codul de Procedură Penală al României, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL VII - INVESTIGAȚII CRIMINALE

TEMATICA:

1. Activitățile desfășurate de polițiști în cazul supravegherii respectării măsurii arestului la domiciliu și controlului judiciar;
2. Modul de acțiune al poliției în cazul copiilor dispăruți sau victime ale abuzului, traficului de personae și pornografiei infantile pe internet. Modul de acțiune al efectivelor I.P.J. Brăila în cazurile de dispariție a unui copil în circumstanțe alarmante. Declanșarea și funcționarea mecanismului național “ALERTĂ RĂPIRE COPIL”
3. Organizarea și desfășurarea activităților specifice Poliției Române pentru cunoașterea, supravegherea și identificarea operativă a persoanelor înscrise în Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor;
4. Activitățile desfășurate de polițiști pe linia evidenței persoanelor condamnate față de care s-au dispus interdicții și a liberaților din penitenciare;
5. Semnalările din Sistemul Informatic Schengen - Semnalări privind persoanele și bunurile căutate;
6. Asistența polițienească internațională - canalele de cooperare polițienească internațională, cererea de asistență polițienească internațională;
7. Asistența judiciară internațională în materie penală - comisia rogatorie internațională și ordinul european de anchetă, transferul de proceduri în materie penală.

BIBLIOGRAFIA:

1. Dispoziția I.G.P.R. nr. 9/10.02.2014 privind Organizarea și desfășurarea activităților specifice poliției Române privind supravegherea persoanelor față de care a fost dispusă măsura controlului judiciar, controlului judiciar pe cauțiune sau arestului la domiciliu;
2. Dispoziția I.G.P.R. nr. 44/22.05.2007 pentru aprobarea Manualului de bune practici privind modul de acțiune al poliției în cazurile copiilor dispăruți sau victime ale abuzurilor, traficului de persoane și pornografiei infantile pe internet;
3. Protocolul de cooperare între M.A.I. și Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție cu nr. 125/05.06.2012, respectiv 1224/C/08.06.2012 privind declanșarea și funcționarea mecanismului național “ALERTĂ RĂPIRE COPIL”;
4. Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și

- pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările și completările ulterioare;
5. Dispoziția I.G.P.R. nr. 41/18.05.2021 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și desfășurarea activităților specifice Poliției Române pentru cunoașterea, supravegherea și identificarea operativă a persoanelor înscrise în Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor;
 6. Legea nr. 76 din 3 aprilie 2023, privind organizarea și funcționarea Sistemului informatic național de semnalări și participarea României la Sistemul de informații Schengen, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 194/2002 privind regimul străinilor în România;
 7. Ordinul M.A.I. nr. 212/23.09.2010 privind semnalările de interes Schengen, modificat prin O.M.A.I. nr. 37/2012;
 8. OUG nr. 103/13.12.2006 privind unele măsuri pentru facilitarea cooperării polițienești internaționale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 9. Legea nr. 302/28.06.2004, republicată, privind cooperarea judiciară internațională în materie penală, modificată și completată prin Legea nr. 224/01.06.2006.

CAPITOLUL VIII - ORDINE PUBLICĂ

TEMATICA:

1. Concepția privind managementul structurilor de ordine publică din cadrul Poliției Române;
2. Organizarea dispozitivelor de menținere a ordinii și siguranței publice, conform Dispoziției I.G.P.R. nr. 14/27.02.2023 pentru aprobarea Concepției privind managementul structurilor de ordine publică din cadrul Poliției Române”;
3. Îndrumarea, coordonarea, sprijinul, instruirea și evaluarea structurilor de ordine publică, așa cum sunt definite prin Dispoziția I.G.P.R. nr. 14/27.02.2023 pentru aprobarea Concepției privind managementul structurilor de ordine publică din cadrul Poliției Române”;
4. Controlul structurilor de ordine publică și a dispozitivului de menținere a ordinii și siguranței publice, așa cum sunt definite în Dispoziția I.G.P.R. nr. 14/27.02.2023 pentru aprobarea Concepției privind managementul structurilor de ordine publică din cadrul Poliției Române”;
5. Evidențe specifice constituie la nivelul structurilor de ordine publică, așa cum sunt stabilite în Dispoziția I.G.P.R. nr. 14/27.02.2023 pentru aprobarea Concepției privind managementul structurilor de ordine publică din cadrul Poliției Române”;
6. Drepturile și obligațiile polițistului;
7. Modul de acțiune a efectivelor de poliție pentru preluarea și rezolvarea evenimentelor semnalate prin SNUAU 112;
8. Cooperarea forțelor care participă la menținerea ordinii publice - activități desfășurate de efectivele de poliție;

9. Atribuțiile poliției la regimul pazei obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor
10. Regimul juridic al faptelor ce aduc atingere normelor de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice;
11. Asigurarea ordinii publice în cazul adunărilor publice declarate, spontane și interzise, precum și în cazul adunărilor publice și competițiilor sportive nesupuse procedurii declarării;
12. Organizarea și executarea activităților de menținere a ordinii și siguranței publice;
13. Regimul juridic al contravențiilor;
14. Constatarea infracțiunilor și contravențiilor la regimul rutier;
15. SNRI – legitimările și verificările auto;
16. Intervenția în sistem integrat a structurilor operative ale Ministerului Afacerilor Interne de pe raza municipiului Pitești pentru prinderea persoanelor care au fost implicate în producerea unor evenimente/incidente grave, cu impact deosebit în domeniul ordinii și siguranței publice, imediat după sesizare;
17. Modul de acțiune a efectivelor Inspectoratului de Poliție Județean Brăila pentru identificarea și prinderea autorilor de infracțiuni flagrante ce folosesc la comiterea acestora mijloace auto, precum și a autorilor de furturi de autovehicule;
18. Modul de acțiune al structurilor de poliție în cazul apariției unor conflicte stradale în care sunt implicate grupuri mari de persoane;
19. Activitățile care trebuie desfășurate la nivelul subunităților de poliție pentru prevenirea și combaterea violenței domestice; Modalitatea de gestionarea a cazurilor de violență domestică de către polițiști. Intervenția polițiștilor la sesizările de violență domestică. Ordinul de protecție provizoriu; Atribuțiile structurilor de ordine publică pentru punerea în executare a măsurilor stabilite prin ordinele de protecție emise de instanțele judecătorești.

BIBLIOGRAFIA :

1. Dispoziția I.G.P.R. nr. 14/27.02.2023 pentru aprobarea Concepției privind managementul structurilor de ordine publică din cadrul Poliției Române;
2. Legea nr.218/2002, privind organizarea și funcționarea Poliției Române, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 333/2003, republicată, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
4. H.G. nr. 301/2012, privind normele de aplicare ale Legii nr. 333/2003, cu modificările și completările ulterioare;
5. OMAI 60/02.03.2010, privind organizarea și executarea activităților de menținere a ordinii și siguranței publice, cu modificările și compleările ulterioare;
6. Legea 60/1991 privind organizarea și desfășurarea adunărilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

7. Legea nr. 61/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice;
8. O.G. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu completările și modificările ulterioare;
9. Procedura de sistem privind modul de acțiune a efectivelor de poliție pentru preluarea și rezolvarea evenimentelor semnalate prin SNUAU 112, PS-IGPR-CO-38 nr. 240.695 din 26.05.2020;
10. OUG 195/2002 privind circulația pe drumurile publice cu modificările și completările ulterioare;
11. Regulamentul de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, aprobat prin Hotărârea de Guvern nr.1391/04.10.2006 cu modificările și completările ulterioare.
12. Dispoziția IGPR – UCAI nr. 215352/21.05.2012, privind SNRI – legitimările și verificările auto;
13. Anexa nr. 1 la Dispoziția I.G.P.R. nr. 126/08.11.2018 – Concepția unitară “RIPOSTA” privind modul de acțiune al structurilor de poliție în cazul apariției unor conflicte stradale în care sunt implicate grupuri mari de persoane;
14. Legea nr. 217/2003 (republicată) pentru prevenirea și combaterea violenței în familie, cu modificările și completările ulterioare.
18. Ordinul comun M.A.I./M.M.J.S. nr.146/2.578/2018, privind modalitatea de gestionare a cazurilor de violență domestică de către polițiști.
19. Codul Penal al României, cu modificările și completările ulterioare;

NOTĂ: Se va avea în vedere forma actualizată a actelor normative cuprinse în prezenta tematică și bibliografie.

Președintele comisiei de concurs:

Membrii comisiei de concurs:

1. _____

2. _____