

# Anunț

Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta <Mr.Constantin Ene> al judetului Bacau organizează:  
| **concurs - funcție de conducere** |

## În conformitate cu:

1. Legea nr. 80/1995 privind Statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare
2. Ordinul M.A.I. nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare
3. Ordinul inspectorului general al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență nr. 94106 din 26.01.2024 cu privire la aprobarea demarării procedurii de ocupare a postului de conducere vacant de Șef gardă intervenție stingere.

## Posturi scoase la concurs:

Cadru militar

- Subofițer

Nivel funcție: Conducere - perioadă nedeterminată

- poz. 128 - Șef gardă intervenție stingere prevăzut cu gradul de Sergent major - arma: Situatii de Urgenta, unitatea: ISU al Jud.Bacau - Detașamentul de Pompieri Bacău - Garda de intervenție , jud. BC, MUNICIPIUL BACAU, Domeniu de activitate: Intervenție situații de urgențăIGSU

## Mențiuni despre concurs:

Candidatul se poate înscrie: **Pe un singur post**

## Condiții generale și criterii specifice:

- a) este declarat "apt medical" și "apt" la evaluarea psihologică organizată în acest scop; Evaluarea psihologică se susține anterior probelor de concurs. Candidații declarați „inapt” psihologic nu vor fi programați la concurs, candidaturile acestora urmând a fi respinse ca urmare a neîndeplinirii condițiilor legale;
- b) nu este cercetat disciplinar, nu se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare sau nu este pus la dispoziție în condițiile art. 17 alin. (2) din anexa nr. 7 la Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 177/2016 privind activitatea de resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne;
- c) a obținut calificativul de cel puțin "foarte bun" la ultimele două aprecieri anuale de serviciu;
- d) îndeplinește condițiile de vechime și studii.

## Cerințele postului:

- **gradul militar:** Sergent major
- **pregătire de bază:** Liceul cu diplomă de bacalaureat sau Școală de Subofițeri în specialitatea pompieri și / sau protecție civilă.
- **pregătire de specialitate:** Curs de inițiere în carieră pentru personalul încadrat din sursă externă sau curs pentru schimbarea specialității din alte specialități în specialitatea pompieri - după încadrare;

Curs de formare în acordarea primului ajutor medical calificat, în efectuarea procedurilor de descarcerare și alte operațiuni de salvare - după încadrare.

- **alte cunoștințe:** Nu este cazul.
- **autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor postului:** Autorizație de acces la informații clasificate nivel "Secret de serviciu" (corespunzător atribuțiilor) potrivit principiului "necesitatea de a cunoaște" - după încadrare.

- **limbi străine:citit/scrise/vorbit:** Nu este cazul.
- **vechime în funcții de conducere:** Nu este cazul.
- **perioada pentru acomodarea la cerințele postului:** Nu este cazul.
- **trăsături psihice și de personalitate:** Apt psihologic pentru funcție de conducere.
- **parametri privind starea sănătății somatice:** Apt medical pentru funcție de conducere.
- **vechime în muncă/din care în instituții din sistemul național de apărare, ordine publică și securitate națională:** 2 ani / 2 ani.
- **vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției:** 2 ani în funcția de comandant de echipaj.
- **vechime în armă:** 2 ani.
- **definirea sumara a atribuțiilor postului:** Conduce și coordonează activitatea turei de serviciu în îndeplinirea atribuțiilor funcționale când este în subunitate și asigură coordonarea forțelor și mijloacelor proprii la locul intervenției și fluxul informațional cu punctul de comandă;  
Se preocupă permanent pentru ridicarea nivelului de cunoștințe (militare și de specialitate), menținerea și dezvoltarea nivelului de pregătire fizică, dezvoltarea spiritului de inițiativă și stilului de lucru în echipă a personalului din tură.
- **aptitudini și abilități necesare:** Capacitate de planificare, organizare, coordonare și control - dezvoltare foarte bună;  
Capacitate decizională - dezvoltare foarte bună;  
Discernământ - dezvoltare foarte bună;  
Curajul răspunderii - dezvoltare foarte bună;  
Spirit de observație - dezvoltare foarte bună;  
Tact - dezvoltare bună;  
Rezistență crescută la stres și solicitări - dezvoltare bună;  
Abilități de comunicare - dezvoltare foarte bună;  
Capacitate de recepționare și prelucrare a informațiilor - dezvoltare foarte bună;  
Capacitate de analiză, sinteză și conceptualizare - dezvoltare foarte bună.
- **atitudini necesare/comportament:** Echilibru emoțional și stăpânire de sine - dezvoltare foarte bună;  
Moralitate / integritate caracterială - dezvoltare foarte bună;  
Loialitate față de instituție - dezvoltare foarte bună;  
Obiectivitate - dezvoltare foarte bună;  
Spirit de inițiativă - dezvoltare bună;  
Discreție - dezvoltare bună;  
Flexibilitate în gândire - dezvoltare bună;  
Considerație față de reguli, spirit conformist - dezvoltare bună;  
Capacitate persuasivă și de mobilizare a subordonaților - dezvoltare bună;  
Preocupare pentru perfecționare/specializare profesională - dezvoltare bună.

### **Data Limită:**

**Data limită depunere cerere înscriere:** 15.03.2024 15:00

**Data limită depunere dosar:** 22.03.2024 15:00

### **Dosar recrutare**

---

#### **Dosar cadre militare - conducere**

1. \*Cerere de înscriere  
(conform modelului anexat)

2. \*Curriculum Vitae, modelul comun european  
(conform modelului anexat)
3. \*Copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului  
(- diploma de absolvire a studiilor și, după caz, foaia matricolă / suplimentul la diploma și/sau orice alte documente care atestă nivelul și specializarea studiilor;  
- se vor accepta adeverințele de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate;  
- candidații care au absolvit studii în alte state vor prezenta documentele echivalate de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației Naționale;  
- candidatul se va asigura că nu lipsesc pagini din aceste copii)
4. \*Copie act identitate  
(- copia cărții de identitate  
- cartea de identitate trebuie să se afle în perioada de valabilitate)
5. \*Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare  
(conform modelului anexat)
6. \*Adeverință care conține rezultatul ultimului examen medical de bilanț eliberată de medicul de unitate cu mențiunea "apt medical promovare funcții de conducere";  
(- adeverința este valabilă doar pentru promovarea în funcția de conducere pentru care a fost solicitată examinarea medicală)
7. \*Adeverință eliberată de unitatea de proveniență  
(elementele pe care trebuie să le ateste adeverința sunt detaliate în secțiunea "Informații suplimentare")
8. Documente care atestă realizări deosebite în carieră, cu impact semnificativ asupra activității/ imaginii instituției  
(Documente justificative care pot fi valorificate în cadrul probei de concurs "evaluarea dosarului de recrutare", având în vedere criteriile stabilite la Anexa nr. 3 din OMAI 177/2016.)
9. Orice alte documente pe care candidatul le consideră importante în cadrul concursului  
(Documente justificative care pot fi valorificate în cadrul probei de concurs "evaluarea dosarului de recrutare", având în vedere criteriile stabilite la Anexa nr. 3 din OMAI 177/2016.)

Documentele marcate cu \* sunt obligatorii.

## **Verificare Aptitudini:**

### **Evaluare psihologică:**

**Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.**

1. Evaluarea psihologică se realizează de către structurile de specialitate ale MAI.
2. Data, ora și locul de desfășurare a evaluării psihologice vor fi afișate în secțiunea "Fișiere anunț" din această pagină.
3. Alte informații se regăsesc în secțiunea "Condiții generale și criterii specifice" de mai sus.
4. Contestatia se formulează în scris, în nume personal, se adresează Centrului și se depune la sediul structurii organizatoare, în termen de 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a avizului psihologic.
5. În situația în care candidatul a fost evaluat psihologic pentru ocuparea unor funcții de conducere, cu cel mult 6 luni anterior datei desfășurării probei interviu, acest aspect se va menționa în cererea de înscriere la concurs.

## **Probe Concurs:**

### **Probă - Interviu (funcții conducere cadre militare)**

**Perioada de desfășurare a probei: 10.04.2024 11:00 - Nu este setată data de final**

1. Interviuul are drept scop aprecierea cunoștințelor profesionale, în acord cu tematica și

bibliografia de concurs, precum și a aptitudinilor, abilităților și motivațiilor relevante în raport cu atribuțiile specifice postului.

2. Aprecierea cunoștințelor profesionale se realizează în acord cu tematica și bibliografia de concurs, pe baza unor întrebări adresate candidatului de membrii comisiei, ce vizează evaluarea capacității acestuia de a aplica în activitate cunoștințele profesionale dobândite și nu expunerea unor noțiuni teoretice.
3. Aprecierea rezultatelor finale ale probei se face cu note de la 1 la 10 (1 punct se acordă din oficiu).
4. Rezultatele interviului se afișează în secțiunea fișiere a acestui anunț.
5. Este declarat " admis" candidatul care a fost declarat „promovat" la fiecare probă și a obținut cea mai mare notă finală, în limita posturilor scoase la concurs, calculată prin însumarea punctajului obținut la proba de evaluare a dosarelor de recrutare și a punctajului rezultat prin ponderea cu 70% a notei finale la proba interviului.
6. Interviul va fi înregistrat audio-video.

#### **Nivel IV**

Interviul este structurat pe următorul capitol:

a)capitolul I - aprecierea cunoștințelor profesionale.

Nota minimă de promovare a probei este 7,00, calculată ca medie aritmetică a notelor acordate de fiecare evaluator, cu două zecimale, fără rotunjire, reprezentând 100% nota de la capitolul I.

### **Probă - Evaluarea dosarului de recrutare (cadre militare - funcții de conducere)**

**Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a probei.**

1. Evaluarea dosarelor de recrutare, ca probă de concurs, are drept scop aprecierea, cuantificarea și valorificarea în procesul de selecție a experienței profesionale a candidaților, a conduitei și evoluției în carieră, precum și a cunoștințelor profesionale dobândite prin diverse forme de pregătire, cu utilitate directă pentru îndeplinirea eficientă a atribuțiilor postului scos la concurs.
2. Aprecierea candidaților se realizează prin raportare la documentele supuse evaluării, depuse la dosarul de recrutare.
3. Aprecierea candidaților se realizează prin verificarea îndeplinirii de către aceștia a condițiilor de participare la concurs, precum și prin aplicarea criteriilor și punctajelor prevăzute în anexa la prezentul anunț.
4. Candidații care îndeplinesc condițiile de participare la concurs sunt declarați «promovat» și li se acordă un punctaj care se valorifică în cadrul notei finale.
5. Lista candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs, cu precizarea acestora, precum și tabelul nominal cu rezultatele obținute de candidații care au promovat proba se afișează în secțiunea de fișiere a acestui anunț.
6. Evaluarea dosarelor de recrutare și acordarea punctajului aferent se realizează de către comisia de concurs cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de desfășurarea probei interviului.
7. Evaluarea dosarelor de recrutare se va efectua pe baza criteriilor prevăzute în Anexa nr. 3<sup>3</sup> la O.M.A.I nr. 177/2016, candidaților declarați „promovat" li se acordă un punctaj care se valorifică în cadrul notei finale.

#### **Contestații:**

1. Candidatul nemulțumit de rezultatul obținut la proba/probele eliminatorie/eliminatorii sau la testul scris, respectiv de rezultatul la concursul pentru ocuparea postului de conducere vacant poate formula

- contestație, o singură dată pentru fiecare probă, în termen de 24 de ore de la afișare.
2. Candidații pot contesta numai notele la propriile lucrări.
  3. Contestațiile se soluționează în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.
  4. Nota acordată după soluționarea contestației este definitivă.

### **Departajare:**

1. În situația în care, mai mulți candidați obțin aceeași notă, este declarat „admis” candidatul care are cea mai mare vechime în specialitatea postului vizat a fi ocupat.
2. În situația în care mai mulți candidați au aceeași vechime în specialitatea postului, este declarat „admis” candidatul care are cea mai mare vechime în studiile necesare postului vizat a fi ocupat.
3. În situația în care nu se reușește departajarea candidaților pe criteriile menționate mai sus, președintele comisiei analizează datele înscrise în dosarele de recrutare ale candidaților și rezultatele obținute la interviu, pe fiecare item, și decide cu privire la candidatul ce urmează a fi declarat „admis”.
4. În situația în care s-a dispus invalidarea concursului în ceea ce privește candidatul declarat “admis” care nu îndeplinește condițiile de participare la concurs ori al cărui dosar de recrutare este incomplet precum și în celelalte situații în care ocuparea postului vacant pentru care s-a organizat concursul nu este posibilă din motive care țin exclusiv de persoana candidatului declarat “admis” sau nu se prezintă în termen de 30 de zile de la data înștiințării, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute.

### **Atenționări:**

1. *Nu se admit derogări de la niciuna dintre condițiile de participare la concurs, prevăzute în prezentul anunț.*
2. *Fișele posturilor pot fi consultate de către candidați, la sediul structurii de care aparține postul, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate.*
3. *La concurs pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, respectiv cei ale căror dosare de recrutare/documente sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul prevăzut în anunțul de concurs.*
4. *Candidații poartă întreaga răspundere pentru transmiterea dosarelor de recrutare/documentelor incomplete sau incorect întocmite.*
5. *Candidatul declarat admis depune documentele din dosarul de recrutare. După caz, copiile documentelor se certifică pentru conformitate cu originalul prezentat și se semnează de către persoana desemnată și de către candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după certificarea copiilor. În situația în care candidatul declarat admis nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute. În situația în care candidatul depune documentele în copii legalizate, nu mai este necesară certificarea pentru conformitate cu originalul.*
6. *Candidații au obligația ca, pe întreaga perioadă de organizare și desfășurare a concursului, să se informeze permanent prin verificarea paginii de internet cu privire la eventuale modificări în calendarul desfășurării concursului sau ale locului de desfășurare a probelor și activităților specifice desfășurate în cadrul procedurii.*
7. *Atenție! Candidații trebuie să se prezinte în ziua, data, ora și locul în care au fost planificați pentru susținerea evaluării psihologice și nu vor putea solicita o reprogramare.*

8. Nu va fi acceptat dosarul de recrutare, în cazul în care documntele solicitate în original prezintă deteriorări sau alterări ale elementelor de siguranță care nu permit stabilirea autenticității documentului sau sunt plastificate, în acest caz fiind aplicate prevederile O.M.A.I. 177 / 2016, cu modificările și completările ulterioare.
9. Prin înscriere la acest concurs, candidații își manifestă acordul cu privire la condițiile și modul de organizare și desfășurare al acestuia.
10. Prin înscriere la acest concurs, candidații își exprimă acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal potrivit Regulamentului European nr. 679/2016 și cu privire la înregistrarea audio-video a probei de concurs.

### **Informații suplimentare:**

1. Pentru înscrierea la concurs, candidații vor transmite cererea de înscriere, CV-ul, copia actului de identitate și declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare exclusiv în format electronic (scanat în format .pdf.) la adresa de e-mail: [resurseumane@isubacau.ro](mailto:resurseumane@isubacau.ro).
2. În intervalul alocat pentru înscriere, candidații vor primi un e-mail de confirmare a înscrierii (în intervalul normal de lucru, respectiv orele 08:00 – 16:00 al fiecărei zi lucrătoare), prin care li se va comunica un cod unic de identificare în baza căruia se pot identifica în anunțul postat ulterior, referitor la rezultatele etapelor concursului, întrucât nu se vor utiliza numele și prenumele acestora.
3. Adeverința eliberată de structura resurse umane (data la care se calculează vechimile candidatului este data publicării prezentului anunț) a unității de proveniență a candidatului, trebuie să cuprindă următoarele informații:
  - gradul militar deținut;
  - funcțiile îndeplinite, structura, cu menționarea perioadelor;
  - vechimea în muncă;
  - vechimea în instituții din sistemul de apărare, ordine publică și siguranță națională;
  - vechimea în armă;
  - vechimea în specialitatea structurii;
  - vechimea în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției;
  - calificativele obținute pe întreaga perioadă a carierei;
  - sancțiunile disciplinare aplicate de-a lungul carierei;
  - recompensele acordate de-a lungul carierei;
  - dacă este cercetat disciplinar;
  - dacă se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare;
  - dacă este pus la dispoziție în condițiile art. 17 alin. (2) din Anexa 7 la O.M.A.I. nr. 177/2016.
4. Potrivit art. 22 alin. (2) lit. d) din Anexa nr. 3 la Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne, fișa postului scos la concurs poate fi consultată de către candidați, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate, la Serviciul Resurse Umane al unității organizatoare.

### **Date de contact:**

Relații suplimentare privind organizarea și desfășurarea concursului se pot obține la tel. 0234/550000, interior 27010 sau 27116, în zilele lucrătoare, între orele 09:00 – 15:00 și de la Serviciul Resurse Umane al Inspectoratului pentru Situații de Urgență “Mr. CONSTANTIN ENE” al Județului Bacău din mun. Bacău, str. Milcov, nr. 49.

### **Grafic concurs:**

1. Anexa nr. 1 - Graficul concursului șef GIS.pdf

**Fișiere anunț:**

1. **Model** - Anexa nr. 3 - Cerere inscriere concurs sef GIS - Anexa nr. 3 - Cerere inscriere concurs sef GIS.pdf
2. **Model** - Anexa nr. 4 - Declarație confirmare cunoastere condiții recrutare - Anexa nr. 4 - Declarație confirmare cunoastere condiții recrutare.pdf
3. **Model** - CV - Model - CV.docx
4. **Anunț** - 1115-Concurs Șef GIS Detașamentul de Pompieri Bacău-Garda de intervenție - Concurs Șef GIS Detașamentul de Pompieri Bacău-Garda de intervenție.pdf





**GRAFICUL CONCURSULUI**  
pentru ocuparea postului de conducere vacant de  
șef gardă intervenție-stingere din cadrul Inspectoratului pentru Situații de  
Urgență “Mr. CONSTANTIN ENE” al Județului Bacău  
Detașamentul de pompieri Bacău – Garda de intervenție

ACTIVITATE	TERMEN / PERIOADĂ OBSERVAȚII
Transmiterea de către candidat a cererii de înscriere la concurs, declarației de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare și a actului de identitate la adresa de e-mail <a href="mailto:resurseumane@isubacau.ro">resurseumane@isubacau.ro</a> Se completează lizibil, se transmit scanate în integralitatea lor, în format <b>.pdf</b> , atașamentele să nu depășească 20 Mb.	De la data publicării anunțului până la data de <b>15.03.2024</b> (inclusiv), ora <b>15:00</b>
Planificarea și desfășurarea evaluării psihologice a candidaților	După expirarea termenului de înscriere, prin grija Serviciului Resurse Umane. Locația, data și ora se comunică în timp util candidaților, prin postarea unui anunț în acest sens, pe HUB-ul de servicii publice ale M.A.I. secțiunea – Fișiere publicate ulterior activării anunțului, precum și la avizierul unității.
Transmiterea de către candidat a dosarului de recrutare în volum complet la adresa de e-mail <a href="mailto:resurseumane@isubacau.ro">resurseumane@isubacau.ro</a> Se completează lizibil, se transmite scanat în integralitatea lui, în format <b>.pdf</b> , atașamentele să nu depășească 20 Mb.	De la data publicării anunțului până la data de <b>22.03.2024</b> (inclusiv), ora <b>15:00</b>
Verificarea îndeplinirii condițiilor de participare la concurs și desfășurarea probei de evaluare a dosarelor de recrutare	Cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de desfășurarea probei interviului
Afișarea tabelului nominal cu rezultatele obținute de candidații care au promovat proba de evaluare a dosarelor de recrutare și afișarea listei candidaților care <b>nu îndeplinesc</b> condițiile de participare la concurs	Cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de desfășurarea probei interviului
Formularea contestațiilor la proba <i>evaluarea dosarelor de recrutare</i> și transmiterea acestora la adresa de e-mail <a href="mailto:resurseumane@isubacau.ro">resurseumane@isubacau.ro</a>	În termen de 24 de ore de la afișarea rezultatului la proba <i>evaluarea dosarelor de recrutare</i>



Soluționarea contestațiilor la proba <i>evaluarea dosarelor de recrutare</i>	În termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor
<b>Afișarea rezultatelor la contestațiile la proba evaluarea dosarelor de recrutare</b> pe HUB-ul de servicii publice ale M.A.I. secțiunea – Fișiere publicate ulterior activării anunțului, precum și la avizierul unității.	Imediat după soluționarea contestațiilor
Desfășurarea probei <b>interviu</b>	În data de <b>10.04.2024, ora 10:00</b> , la sediul ISUJ Bacău (în funcție de numărul candidaților înscriși se va stabili un grafic de participare la proba de interviu)
<b>Afișarea rezultatului la proba interviu</b> pe HUB-ul de servicii publice ale M.A.I. secțiunea – Fișiere publicate ulterior activării anunțului, precum și la avizierul unității.	La finalizarea probei interviu
Formularea contestațiilor la <i>proba interviu</i> și transmiterea acestora la adresa de e-mail <a href="mailto:resurseumane@isubacau.ro">resurseumane@isubacau.ro</a>	În termen de 24 de ore de la afișarea rezultatului la proba <i>interviu</i>
Soluționarea contestațiilor la <i>proba interviu</i>	În termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor
<b>Afișarea rezultatelor la contestațiile la proba interviu</b> pe HUB-ul de servicii publice ale M.A.I. secțiunea – Fișiere publicate ulterior activării anunțului, precum și la avizierul unității.	Imediat după soluționarea contestațiilor
<b>Afișarea rezultatului final al concursului</b> pe HUB-ul de servicii publice ale M.A.I. secțiunea – Fișiere publicate ulterior activării anunțului, precum și la avizierul unității.	Imediat după expirarea termenului de formulare a contestațiilor la proba interviu sau concomitent cu afișarea rezultatelor la contestațiile la proba interviu
<b>Prezentarea documentelor pentru certificarea acestora, la structura resurse umane, de către candidatul declarat „admis”.</b>	<b>În termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la afișarea rezultatului final al concursului</b>

COMISIA DE CONCURS:



**TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA**  
pentru ocuparea postului de conducere vacant de  
șef gardă intervenție-stingere din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență  
“Mr. CONSTANTIN ENE” al Județului Bacău  
Detașamentul de pompieri Bacău – Garda de intervenție

Nr. crt.	TEMATICA	BIBLIOGRAFIE
1.	Definiții și concepte uzitate în domeniul managementului situațiilor de urgență. Principiile managementului situațiilor de Urgență.	<b>O.U.G. nr. 21 din 15 aprilie 2004</b> privind Sistemul National de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare;
2.	Îndatoririle și drepturile cadrelor militare. Interzicerea sau restrângerea exercițiului unor drepturi și libertăți.	<b>Legea 80/1995</b> privind statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare;
3.	Exercitarea tutelei profesionale a cadrelor militare.	<b>O.M.A.I. nr. 177/2016</b> , privind unele activități de management resurse umane în unitățile militare ale M.A.I., cu modificările și completările ulterioare;
4.	Planificarea, pregătirea, organizarea, desfășurarea și conducerea acțiunilor de intervenție.	<b>O.M.A.I. 1134 din 13 ianuarie 2006</b> pentru aprobarea Regulamentului privind planificarea, pregătirea, organizarea, desfășurarea și conducerea acțiunilor de intervenție ale serviciilor de urgență profesionale, cu modificările și completările ulterioare;
5.	Organizarea misiunilor operative. Desfășurarea acțiunilor de intervenție. Coordonarea și conducerea misiunilor operative.	<b>O.I.G. nr. 4018/IG</b> din 17.06.2022 pentru aprobarea Concepției Generale privind planificarea, pregătirea, organizarea și desfășurarea acțiunilor de răspuns, cu modificările și completările ulterioare;
6.	Documente pentru desfășurarea acțiunilor de intervenție. Documente pentru evidența, analiza, raportarea și evaluarea acțiunilor de intervenție.	<b>O.I.G. nr. 4019/IG</b> din 17.06.2022 pentru aprobarea Dispozițiilor tehnice de elaborare a documentelor de planificare, pregătire, organizare, conducere, desfășurare, evidență, analiză, raportare și evaluare a acțiunilor de intervenție ale serviciilor profesionale pentru situații de urgență, cu modificările și completările ulterioare;

Nr. crt.	TEMATICA	BIBLIOGRAFIE
7.	Organizarea și executarea serviciului de permanență în IGSU și unitățile subordonate.	<b>O.I.G. nr. 13/2019</b> privind organizarea și executarea serviciului de permanență în IGSU și unitățile subordonate;
8.	Îndrumător privind raportarea situațiilor de urgență (SMISU).	<b>O.I.G. nr. 20/IG din 23.12.2019</b> - Îndrumător privind raportarea situațiilor de urgență (SMISU);
9.	Cercetarea și stabilirea cauzelor probabile de incendiu	<b>O.I.G. nr. 786/IG din 20.08.2010</b> pentru aprobarea Metodologiei de cercetare a cauzelor probabile de incendiu;
10.	Instrucțiuni privind intervenția serviciilor de urgență profesionale – intervenție la incendii: 1. Generalități 2. Organizarea turei de serviciu 3. Echiparea și îndatoririle personalului destinat intervenției la incendii 4. Obligații privind sănătatea și securitatea în muncă 5. Organizarea acțiunilor de intervenție 6. Operațiuni pentru desfășurarea intervenției la incendii	<b>O.I.G. nr. 1413/IG din 29.07.2013</b> - Instrucțiuni privind intervenția serviciilor de urgență profesionale - Intervenție la incendii - ISU 01 cu modificările și completările ulterioare;
11.	Instrucțiuni privind intervenția serviciilor de urgență profesionale în acțiuni de căutare – salvare: 1. Generalități 2. Organizarea și desfășurarea intervenției 3. Tehnici de salvare 4. Salvarea persoanelor blocate în spații libere aflate sub dărâmături 5. Metode de salvare a victimelor de la înălțimi	<b>O.I.G. nr. 1414/I.G./2013</b> - Instrucțiuni privind intervenția serviciilor de urgență profesionale în acțiuni de căutare – salvare - ISU 02;
12.	Ghidul privind tehnica și tactica stingerii incendiilor. <i>Noțiuni despre incendiu; Triunghiul arderii</i> <i>Clasele de incendiu</i> <i>Intervalul de inflamabilitate</i> <i>Intervalul de explozie</i> <i>Forme ale arderii</i> <i>Fumul</i> <i>Condiții favorabile și nefavorabile propagării unui incendiu</i> <i>Dezvoltarea incendiului</i>	<b>O.I.G. nr. 1416/IG din 29.07.2013</b> - Ghid privind tehnica și tactica stingerii incendiilor ISU 04.

Nr. crt.	TEMATICA	BIBLIOGRAFIE
	<p><i>Stingerea incendiilor de vegetație uscată și păduri</i></p> <p><i>Stingerea incendiilor la clădiri</i></p> <p><i>Stingerea incendiilor la podurile și la acoperișurile clădirilor</i></p> <p><i>Organizarea și desfășurarea acțiunilor de salvare</i></p> <p><i>Stingerea incendiilor la depozite de mărfuri și complexe comerciale</i></p> <p><i>Stingerea incendiilor la săli aglomerate</i></p> <p><i>Stingerea incendiilor în industria ușoară</i></p> <p><i>Stingerea incendiilor în transporturi</i></p> <p><i>La tunelul de cale ferată</i></p> <p><i>La mijloacele de transport feroviar</i></p> <p><i>Organizarea și desfășurarea intervenției la aeroporturi</i></p> <p><i>Tehnici și substanțe de stingere a incendiilor</i></p> <p><i>Tehnici de stingere a incendiilor</i></p> <p><i>Substanțe de stingere a incendiilor și folosirea acestora</i></p> <p><i>Tehnici de lucru ale binomului de intervenție</i></p> <p><i>Tehnici de pătrundere și de refulare a apei</i></p> <p><i>Etapele binomului de intervenție în acțiunea de pătrundere</i></p> <p><i>Tehnica lucrului pentru stingerea incendiilor</i></p> <p><i>Stingerea incendiilor la etajele clădirilor</i></p> <p><i>Stingerea incendiilor la podurile clădirilor</i></p> <p><i>Stingerea incendiilor din subsoluri</i></p>	

Notă: Se va avea în vedere legislația cu modificările și completările în vigoare până la data publicării prezentului anunț.

**COMISIA DE CONCURS:**

**ROMÂNIA**

**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE  
DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ  
INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ**  
Inspectoratul pentru Situații de Urgență  
“Mr. CONSTANTIN ENE” al Județului Bacău

NESECRET  
Nr. 2124950  
Din 21.03.2024  
Exemplar unic



## **A N U N T**

**În atenția candidaților înscriși la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de șef gardă intervenție-stingere la Detașamentul de Pompieri Bacău**

### **PLANIFICAREA**

**CANDIDAȚILOR ÎNSCRIȘI PENTRU PARTICIPAREA LA CONCURSUL ORGANIZAT ÎN VEDEREA OCUPĂRII POSTULUI VACANT DE ȘEF GARDĂ INTERVENȚIE-STINGERE LA DETAȘAMENTUL DE POMPIERI BACĂU**

### **PENTRU TESTAREA PSIHOLOGICĂ**

**DATA: 26.03.2024 ora 08:15.**

**LOCUL DE DESFĂȘURARE:**

**Incinta INSTITUTULUI DE STUDII PENTRU ORDINE PUBLICĂ aflat pe Șoseaua Olteniței nr. 158-160, sector 4, București**

**CANDIDATUL VA AVEA ASUPRA LUI CARTEA DE IDENTITATE, LEGITIMAȚIA DE SERVICIU, PIX CU PASTĂ ALBASTRĂ, RECIPIENTE TRANSPARENTE CU APĂ!**



## A N U N T

privind **rezultatul testării psihologice** a candidaților înscriși în vederea participării la concursul organizat pentru ocuparea postului vacant de **șef gardă intervenție-stingere** din cadrul Detașamentului de Pompieri Bacău al Inspectoratului pentru Situații de Urgență “Mr. CONSTANTIN ENE” al Județului Bacău

Nr. crt.	Cod unic de identificare	Rezultatul testării	Observații
1.	2124914	APT	
2.	2124933	APT	
3.	2124934	APT	
4.	2124936	APT	



## TABEL

cu rezultatele obținute la proba de concurs

### „EVALUAREA DOSARELOR DE RECRUTARE”

în cadrul concursului organizat pentru ocuparea postului vacant de **șef gardă intervenție-stingere** la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Mr. CONSTANTIN ENE” al Județului Bacău - Detașamentul de Pompieri Bacău

Nr. crt.	Cod unic de identificare	Hotărârea comisiei după verificarea dosarelor de recrutare	Punctaj obținut
1.	2124914	Promovat	<b>1,70</b>
2.	2124933	Promovat	<b>2,50</b>
3.	2124934	Promovat	<b>1,90</b>
4.	2124936	Promovat	<b>1,60</b>

#### Notă:

În termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor, candidatul nemulțumit cu privire la rezultatele obținute poate formula contestație.

Soluționarea contestației se realizează în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

Nota acordată după soluționarea contestației este definitivă.

Rezultatul la contestație se comunică candidatului prin afișare la sediul unității organizatoare a concursului cât și pe <https://hub.mai.gov.ro>.

COMISIA DE CONCURS:

Afișat astăzi 01.04.2024, ora 15:50





**TABEL**

cu rezultatele finale obținute la proba de concurs  
„**EVALUAREA DOSARELOR DE RECRUTARE**”

**după expirarea termenului de depunere a contestațiilor**

în cadrul concursului organizat pentru ocuparea postului vacant de **șef gardă intervenție-stingere** la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Mr. CONSTANTIN ENE”  
al Județului Bacău - Detașamentul de Pompieri Bacău

<b>Nr. crt.</b>	<b>Cod unic de identificare</b>	<b>Hotărârea comisiei după verificarea dosarelor de recrutare și expirarea termenului de depunere a contestațiilor</b>	<b>Punctaj obținut</b>
1.	2124914	Promovat	<b>1,70</b>
2.	2124933	Promovat	<b>2,50</b>
3.	2124934	Promovat	<b>1,90</b>
4.	2124936	Promovat	<b>1,60</b>

COMISIA DE CONCURS:



## TABEL

cu rezultatele obținute de către candidați la proba de concurs **interview** din cadrul concursului organizat pentru ocuparea postului de conducere vacant de șef gardă intervenție – stingere din cadrul Detașamentului de Pompieri Bacău a Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Mr. CONSTANTIN ENE” al Județului Bacău

Nr. crt.	Cod unic de identificare	Nota la interviu capitolul I	Hotărârea comisiei de concurs după susținerea probei de concurs interviu
1	2124914	<b>9,38</b>	<b>PROMOVAT</b>
2	2124933	<b>6,31</b>	<b>NEPROMOVAT</b>
3	2124934	-	<b>NEPREZENTAT</b>
4	2124936	-	<b>NEPREZENTAT</b>

### **Notă:**

În termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor, candidatul nemulțumit cu privire la rezultatele obținute poate formula contestație, la adresa de e-mail a Inspectoratului pentru Situații de Urgență “Mr. CONSTANTIN ENE” al Județului Bacău [resurseumane@isubacau.ro](mailto:resurseumane@isubacau.ro).

Soluționarea contestațiilor se realizează în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

Nota acordată după soluționarea contestației este definitivă.

Rezultatul la contestație se comunică candidatului prin afișare la sediul unității organizatoare a concursului cât și pe site-ul <https://hub.mai.gov.ro>.

## **COMISIA DE CONCURS**

Afișat astăzi 10.04.2024, ora 14:50



## TABEL

**cu rezultatul final, după expirarea termenului de depunere a contestațiilor,**  
obținut de către candidați la concursul organizat în vederea ocupării postului de  
conducere vacant de șef gardă intervenție – stingere din cadrul Detașamentului de  
Pompieri Bacău a Inspectoratului pentru Situații de Urgență  
„Mr. CONSTANTIN ENE” al Județului Bacău

Nr. crt.	Cod unic de identificare	Punctajul la proba <i>Evaluarea dosarelor de recrutare</i>	Nota finală la proba <i>Interviu</i>	Rezultatul final la proba <i>Interviu</i>	Punctajul rezultat prin ponderarea cu 70% a notei finale la proba <i>Interviu</i>	Nota finală	Rezultatul concursului
1.	<b>2124914</b>	<b>1,70</b>	<b>9,38</b>	<b>PROMOVAT</b>	<b>6,56</b>	<b>8,26</b>	<b>ADMIS</b>
2.	2124933	2,50	6,31	NEPROMOVAT	-	-	RESPINS
3.	2124934	1,90	-	NEPREZENTAT	-	-	RESPINS
4.	2124936	1,60	-	NEPREZENTAT	-	-	RESPINS

Nota finală se calculează prin însumarea punctajului obținut la proba de evaluare a dosarelor de recrutare și a punctajului rezultat prin ponderarea cu 70% a notei finale la proba interviu.

## COMISIA DE CONCURS