

APROB
PREȘEDINTELE COMISIEI DE CONCURS

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA

**recomandate la concursul organizat pentru ocuparea funcției vacante de șef birou I
la Biroul Tehnic de la Serviciul Logistic din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Mureș**

CAPITOLUL I - NOTIUNI GENERALE

TEMATICĂ GENERALĂ

1. Organizarea și funcționarea Poliției Române;
2. Atribuțiile Poliției Române;
3. Personalul Poliției Române;
4. Drepturile și obligațiile polițiștilor în conformitate cu Legea nr. 218/2002;
5. Sistemul de control intern managerial
6. Organizarea și desfășurarea activităților de prevenire a corupției și de educație pentru promovarea integrității în cadrul Ministerului Afacerilor Interne.
7. Drepturile, îndatoririle și restrângerea exercițiului unor drepturi sau libertăți ale polițistului în conformitate cu Legea nr. 360/2002;
8. Recompensele, răspunderea juridică și sancțiunile aplicabile polițiștilor polițistului în conformitate cu Legea nr. 360/2002;
9. Răspunderea disciplinară în conformitate cu H.G. nr. 725/2015;
10. Normele de conduită profesională a polițistului;
11. Reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
12. Organizarea și executarea controalelor în M.A.I.;
13. Funcțiile procesului managerial;
14. Principiile procesului managerial;
15. Sursele conflictelor organizatoriale;
16. Activitățile de analiză a postului și de întocmire a fișei postului;
17. Evaluarea de serviciu a polițiștilor;
18. Organizarea și asigurarea accesului la informațiile de interes public;
19. Organizarea activității de soluționare a petițiilor;
20. Protecția informațiilor clasificate;
21. Clasificarea și declasificarea informațiilor;
22. Măsuri minime de protecție specifice claselor și nivelurilor de secretizare;

BIBLIOGRAFIE

1. Legea nr. 182/2002 *privind protecția informațiilor clasificate*;
2. Legea nr. 218/2002 (Republicată) *privind organizarea și funcționarea Poliției Române*;
3. Legea nr. 360/2002 *privind Statutul polițistului*;
4. Legea nr. 544/2001 *privind liberul acces la informațiile de interes public*;
5. H.G. nr. 585/2002 *pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România*;
6. H.G. nr. 725/2015 *pentru stabilirea normelor de aplicare a cap. IV din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, referitoare la acordarea recompenselor și răspunderea disciplinară a polițiștilor*;

7. Ordinul S.G.G. nr. 600/2018, privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice
8. Ordinul M.A.I. nr. 62/2018 privind organizarea și desfășurarea activităților de prevenire a corupției și de educație pentru promovarea integrității în cadrul Ministerului Afacerilor Interne.
9. H.G. nr. 991/2005 *pentru aprobarea Codului de etică și deontologie al poliștului;*
10. O.G. nr. 27/2002 *privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;*
11. Ordinul nr. 33/2020 *privind activitățile de soluționare a petițiilor, primire în audiență și consiliere a cetățenilor în Ministerul Afacerilor Interne*
12. O.M.A.I. nr. 138/2016 *privind organizarea și executarea controalelor în Ministerul Afacerilor Interne;*
13. O.M.A.I. nr. 140/2016 *privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale M.A.I.;*
14. Costică Voicu, Ștefan Prună – Managementul organizațional al Poliției – Fundamente teoretice, Editura MEDIAUNO 2007.

CAPITOLUL II – NOTIUNI DE SPECIALITATE

A. NOTIUNI GENERALE DE LOGISTICĂ

TEMATICĂ

1. Organizarea și efectuarea inventarierii patrimoniului în unitățile M.A.I.;
2. Scoaterea din funcțiune, valorificarea și casarea bunurilor în unitățile M.A.I.;
3. Organizarea și desfășurarea procedurilor pentru valorificarea bunurilor scoase din funcțiune, precum și a celor scoase din rezervele proprii, aflate în administrarea M.A.I.;

BIBLIOGRAFIE

1. I.M.A.I. nr. 167/2009 *privind scoaterea din funcțiune, valorificarea și casarea bunurilor în unitățile M.A.I.;*
2. Ordinul ministrului nr. 231/2012 *pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii patrimoniului în unitățile M.A.I..*

B. TEHNIC

TEMATICĂ

1. Regimul armelor și al munițiilor;
2. Regulamentul general pentru trageri al M.A.I.;
3. Instrucțiunile de tragere ale Poliției Române
4. Managementul asigurării tehnice de autovehicule;
5. Înzestrarea și completarea dotării cu autovehicule;
6. Înregistrarea, înmatricularea și radierea din evidență a autovehiculelor;
7. Planificarea, organizarea și realizarea exploatării autovehiculelor;
8. Organizarea și efectuarea reparării autovehiculelor;
9. Prevenirea evenimentelor tehnice și a accidentelor de circulație;
10. Consumul normat de carburanți. Norma de consum lubrifianți. Norma de exploatare a bateriilor de acumulatori pentru autovehicule. Norma de exploatare a anvelopelor. Norma de folosire a lichidului antigel.
11. Metodologia de stabilire a tarifelor pe km parcurs sau oră de funcționare în situația însoțirii cu personal și mijloace tehnice specifice a concursurilor organizate pe drumurile publice, autorizate potrivit legii, care presupun restricționarea circulației pe anumite sectoare de drum public, precum și a transporturilor de valori, a celor periculoase, agabaritice sau speciale.

BIBLIOGRAFIE

1. Legea nr. 295/2004 (Republicată) *privind regimul armelor și al munițiilor;*
2. O.M.I.R.A. nr. 485/2008 *privind aprobarea Regulamentului general pentru trageri al M.A.I.;*

3. Dispoziția inspectorului general al IGPR nr. 40/27.03.2020 pentru aprobarea instrucțiunilor de tragere ale Poliției Române
4. O.M.A.I. nr. 599/2008 pentru aprobarea Normativului privind asigurarea tehnică de autovehicule a structurilor M.A.I.;
5. PROCEDURA DE SISTEM privind încheierea contractelor de prestări servicii, avizarea transporturilor agabaritice, însoțirea acestora cu echipaje de poliție rutieră și circuitul documentelor specifice PS-IGPR-SIRMS-01.

MEMBRII:

1. _____

2. _____