

# Anunț

Inspectoratul de Jandarmi Judetean Gorj organizează:  
| **concurs - funcție de conducere** |

## În conformitate cu:

1. Legea nr. 80/1995 privind Statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare
2. Ordinul M.A.I. nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare
3. Nota-raport nr. 159279 din 31.03.2023 privind necesitatea demarării, în mod etapizat, a procedurilor de concurs pentru ocuparea funcțiilor de conducere vacante din cadrul Jandarmeriei Române, precum și Nota-raport 159279 din 31.03.2023.

## Posturi scoase la concurs:

Cadru militar

- Ofițer

Nivel funcție: Conducere - perioadă nedeterminată

- poz. 306 - COMANDANT DETAȘAMENT prevăzut cu gradul de Locotenent-colonel - arma: Jandarmeria Romana, unitatea: Insp.Jd.Jud. Gorj - DETAȘAMENTUL 4 JANDARMI BĂRBĂTEȘTI, jud. GJ, Com. BARBATEȘTI, Domeniu de activitate: Comandă/conducere

## Mențiuni despre concurs:

Candidatul se poate înscrie: **Pe un singur post**

## Condiții generale și criterii specifice:

- a) este declarat "apt medical" și "apt" la evaluarea psihologică organizată în acest scop; Evaluarea psihologică se susține anterior probelor de concurs. Candidații declarați „inapt” psihologic nu vor fi programați la concurs, candidaturile acestora urmând a fi respinse ca urmare a neîndeplinirii condițiilor legale;
- b) nu este cercetat disciplinar, nu se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare sau nu este pus la dispoziție în condițiile art. 17 alin. (2) din anexa nr. 7 la Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 177/2016 privind activitatea de resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne;
- c) a obținut calificativul de cel puțin "foarte bun" la ultimele două aprecieri anuale de serviciu;
- d) îndeplinește condițiile de vechime și studii.

## Cerințele postului:

- **gradul militar:** minim sublocotenent
- **pregătire de bază:** studii universitare de licență Ciclul I Bologna sau studii universitare de lungă durată cu licență, în unul din domeniile cuprinse în ramura de știință: științe juridice/științe militare, științe economice, științe administrative.
- **pregătire de specialitate:** Curs de formare profesională a jandarmilor în domeniul I.P.: - Tehnician de intervenție profesională (T.I.P.)- după ocuparea postului  
Monitor de intervenție profesională (M.I.P.)- după ocuparea postului
- **alte cunoștințe:** cultură generală, cunoștințe în domeniul juridic, cunoștințe generale în domeniul managementului operare pe calculator
- **autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor postului:** aviz psihologic apt pentru promovarea pe funcții de conducere prevăzut cu studii superioare/universitare;  
certificat de securitate/autorizație de acces privind accesul la informații clasificate din clasa secrete de

stat, nivelul „secret ” (după numirea pe funcție);

- **perioada pentru acomodarea la cerințele postului:** 6 luni
- **aptitudini și abilități necesare:** - abilități de conducere - organizatorice, decizionale, de coordonare, de planificare - dezvoltare foarte bună;  
- spirit de observație, gândire analitică, sintetică și anticipativ-predictivă: dezvoltare foarte bună;  
- abilități de comunicare și persuasive, competență în conceperea și redactarea documentelor: dezvoltare foarte bună;  
- aptitudini de utilizare a echipamentelor și aplicațiilor informatice, a echipamentelor de comunicații și a bazelor de date: dezvoltare bună;  
- capacitate de lucru sub presiunea timpului, cu supervizare redusă, de păstrare a confidențialității și de manipulare responsabilă a documentelor clasificate - dezvoltare foarte bună;  
- abilități de lucru cu omul, de acceptare a diferențelor interumane și de adaptare a stilului relațional - dezvoltare foarte bună.
- **atitudini necesare/comportament:** spirit de inițiativă, receptivitate, flexibilitate, spirit de echipă, autoritate profesională și morală, responsabilitate și fermitate - dezvoltare foarte bună.
- **parametri privind starea sănătății somatice:** - apt medical conform baremelor medicale din cadrul M.A.I.
- **trăsături psihice și de personalitate:** echilibru emoțional, adaptabilitate, rezistență la stres și suprasolicitări, motivație profesională, perseverență, hotărâre, integritate, imparțialitate și consecvență - dezvoltare foarte bună
- **vechime în muncă/din care în instituții din sistemul național de apărare, ordine publică și securitate națională:** 2 ani
- **vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției:** cel puțin 2 ani în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției
- **definirea sumara a atribuțiilor postului:** Organizează, coordonează, planifică, conduce, îndrumă și controlează întreaga activitate a detașamentului, modul de executare a misiunilor specifice detașamentului, pentru misiunile de protecție, supraveghere și intervenție la conductele magistrale de transport produse petroliere, instalațiile și echipamentele aferente acestora, misiunile specifice de ordine publică în zona de competență, paza și protecția instituțională a obiectivelor date în responsabilitate.

## **Data Limită:**

**Data limită depunere cerere înscriere:** 31.10.2023 15:00

**Data limită depunere dosar:** 07.11.2023 15:00

## **Dosar recrutare**

---

### **Dosar cadre militare - conducere**

1. \*Cerere de înscriere  
(conform modelului anexat)
2. \*Curriculum Vitae, modelul comun european  
(conform modelului anexat)
3. \*Copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului  
(- diploma de absolvire a studiilor și, după caz, foaia matricolă / suplimentul la diploma și/sau orice alte documente care atestă nivelul și specializarea studiilor;  
- se vor accepta adevărurile de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate;  
- candidații care au absolvit studii în alte state vor prezenta documentele echivalate de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației Naționale;

- candidatul se va asigura că nu lipsesc pagini din aceste copii)
4. \*Copie act identitate  
(- copia cărții de identitate  
- cartea de identitate trebuie să se afle în perioada de valabilitate)
  5. \*Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare
  6. \*Adeverință care conține rezultatul ultimului examen medical de bilanț eliberată de medicul de unitate cu mențiunea "apt medical promovare funcții de conducere";  
(- adeverința este valabilă doar pentru promovarea în funcția de conducere pentru care a fost solicitată examinarea medicală)
  7. \*Adeverință eliberată de unitatea de proveniență  
(elementele pe care trebuie să le ateste adeverința sunt detaliate în secțiunea "Informații suplimentare")
  8. Documente care atestă realizări deosebite în carieră, cu impact semnificativ asupra activității/ imaginii instituției  
(Documente justificative care pot fi valorificate în cadrul probei de concurs "evaluarea dosarului de recrutare", având în vedere criteriile stabilite la Anexa nr. 3^3 din OMAI 177/2016.)
  9. Orice alte documente pe care candidatul le consideră importante în cadrul concursului  
(Documente justificative care pot fi valorificate în cadrul probei de concurs "evaluarea dosarului de recrutare", având în vedere criteriile stabilite la Anexa nr. 3^3 din OMAI 177/2016.)

Documentele marcate cu \* sunt obligatorii.

## **Verificare Aptitudini:**

### **Evaluare psihologică:**

#### **Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.**

1. Evaluarea psihologică se realizează de către structurile de specialitate ale MAI.
2. Data, ora și locul de desfășurare a evaluării psihologice vor fi afișate în secțiunea "Fișiere anunț" din această pagină.
3. Alte informații se regăsesc în secțiunea "Condiții generale și criterii specifice" de mai sus.
4. Contestația se formulează în scris, în nume personal, se adresează Centrului și se depune la sediul structurii organizatoare, în termen de 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a avizului psihologic.

### **Probe Concurs:**

#### **Probă - Evaluarea dosarului de recrutare (cadre militare - funcții de conducere)**

##### **Perioada de desfășurare a probei: 20.11.2023 - 20.11.2023**

1. Evaluarea dosarelor de recrutare, ca probă de concurs, are drept scop aprecierea, cuantificarea și valorificarea în procesul de selecție a experienței profesionale a candidaților, a conduitei și evoluției în carieră, precum și a cunoștințelor profesionale dobândite prin diverse forme de pregătire, cu utilitate directă pentru îndeplinirea eficientă a atribuțiilor postului scos la concurs.
2. Aprecierii candidaților se realizează prin raportare la documentele supuse evaluării, depuse la dosarul de recrutare.
3. Aprecierii candidaților se realizează prin verificarea îndeplinirii de către aceștia a condițiilor de participare la concurs, precum și prin aplicarea criteriilor și punctajelor prevăzute în anexa la prezentul anunț.
4. Candidații care îndeplinesc condițiile de participare la concurs sunt declarați «promovați» și li se acordă un punctaj care se valorifică în cadrul notei finale.
5. Lista candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs, cu precizarea acestora, precum și tabelul nominal cu rezultatele obținute de candidații care au promovat

proba se afișează în secțiunea de fișiere a acestui anunț.

### **Probă - Interviu (funcții conducere cadre militare)**

**Perioada de desfășurare a probei: 05.12.2023 - 05.12.2023**

1. Interviuul are drept scop aprecierea cunoștințelor profesionale, în acord cu tematica și bibliografia de concurs, precum și a aptitudinilor, abilităților și motivațiilor relevante în raport cu atribuțiile specifice postului.
2. Aprecierea cunoștințelor profesionale se realizează în acord cu tematica și bibliografia de concurs, pe baza unor întrebări adresate candidatului de membrii comisiei, ce vizează evaluarea capacității acestuia de a aplica în activitate cunoștințele profesionale dobândite și nu expunerea unor noțiuni teoretice.
3. Aprecierea rezultatelor finale ale probei se face cu note de la 1 la 10 (1 punct se acordă din oficiu).
4. Rezultatele interviului se afișează în secțiunea fișiere a acestui anunț.

#### **Nivel IV**

Interviuul este structurat pe următorul capitol:

a)capitolul I - aprecierea cunoștințelor profesionale.

Nota minimă de promovare a probei este 7,00, calculată ca medie aritmetică a notelor acordate de fiecare evaluator, cu două zecimale, fără rotunjire, reprezentând 100% nota de la capitolul I.

#### **Contestații:**

1. Candidatul nemulțumit de rezultatul obținut la proba/probele eliminatorie/eliminatorii sau la testul scris, respectiv de rezultatul la concursul pentru ocuparea postului de conducere vacant poate formula contestație, o singură dată pentru fiecare probă, în termen de 24 de ore de la afișare.
2. Candidații pot contesta numai notele la propriile lucrări.
3. Contestațiile se soluționează în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

#### **Departajare:**

1. Este declarat admis candidatul care a fost declarat „promovat” la fiecare probă și a obținut cea mai mare notă finală, calculată prin însumarea punctajului obținut la proba de evaluare a dosarelor de recrutare și a punctajului rezultat prin ponderea cu 70% a notei finale la proba interviului. 2. În situația în care, mai mulți candidați obțin aceeași notă, este declarat „admis” candidatul care are cea mai mare vechime în specialitatea postului vizat a fi ocupat. În situația în care mai mulți candidați au aceeași vechime în specialitatea postului, este declarat „admis” candidatul care are cea mai mare vechime în studiile necesare postului vizat a fi ocupat. 3. În situația în care nu se reușește departajarea candidaților pe criteriile prevăzute anterior, președintele comisiei analizează datele înscrise în dosarele de recrutare ale candidaților și rezultatele obținute la interviu pe fiecare item și decide cu privire la candidatul ce urmează a fi declarat „admis”.

#### **Atenționări:**

1. *Nu se admit derogări de la niciuna dintre condițiile de participare la concurs, prevăzute în prezentul anunț.*
2. *Fișele posturilor pot fi consultate de către candidați, la sediul structurii de care aparține postul, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate.*
3. *La concurs pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, respectiv cei ale căror dosare de recrutare/documente sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul prevăzut în anunțul de concurs.*
4. *Candidații poartă întreaga răspundere pentru transmiterea dosarelor de recrutare/documentelor*

*incomplete sau incorect întocmite.*

5. *Candidatul declarat admis depune documentele din dosarul de recrutare.*

*După caz, copiile documentelor se certifică pentru conformitate cu originalul prezentat și se semnează de către persoana desemnată și de către candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după certificarea copiilor.*

*În situația în care candidatul declarat admis nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute.*

*În situația în care candidatul depune documentele în copii legalizate, nu mai este necesară certificarea pentru conformitate cu originalul.*

6. *Candidații au obligația ca, pe întreaga perioadă de organizare și desfășurare a concursului, să se informeze permanent prin verificarea paginii de internet cu privire la eventuale modificări în calendarul desfășurării concursului sau ale locului de desfășurare a probelor și activităților specifice desfășurate în cadrul procedurii.*
7. *Atenție! Candidații trebuie să se prezinte în ziua, data, ora și locul în care au fost planificați pentru susținerea evaluării psihologice și nu vor putea solicita o reprogramare.*

### **Informații suplimentare:**

1. 1. Adeverința eliberată de structura de resurse umane a unității unde este încadrat candidatul / a unității care are competență de numire pe postul unde este încadrat candidatul, valabilă doar dacă a fost emisă ulterior datei publicării prezentului anunț de concurs, trebuie să cuprindă următoarele informații:
- gradul militar deținut;
  - nivelul de acces la informații clasificate, potrivit autorizației deținute, precum și perioada de valabilitate a acesteia;
  - vechimea în muncă;
  - vechimea în instituții din sistemul de apărare, ordine publică și securitate națională;
  - vechimea în MAI;
  - vechimea în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției;
  - vechimea în armă;
  - vechimea în specialitatea structurii;
  - calificativele obținute pe întreaga perioadă a carierei;
  - sancțiunile disciplinare aplicate de-a lungul carierei;
  - recompensele acordate de-a lungul carierei;
  - dacă este cercetat disciplinar;
  - dacă se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare;
  - dacă este pus la dispoziție în condițiile art. 17 alin. (2) din Anexa nr. 7 la O.M.A.I. nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare;
2. Documentele la concurs vor fi transmise în forma lor completă la adresa de e-mail prevăzută la secțiunea „DATE DE CONTACT” ale prezentului anunț și se denumesc în mod corespunzător, în funcție de conținutul acestora, cu atașarea numelui și prenumelui complet al candidatului și nu vor conține diacritice (ex.: Cerere înscriere – POPESCU Vasile, C.V. – POPESCU Vasile, copie C.I. – POPESCU Vasile, etc.), iar în titlul mesajului electronic se va înscrie structura unde este prevăzută funcția pentru care se organizează concurs, precum și numele și prenumele complet al candidatului (ex.: IJJGJ\_DETASAMENTUL\_4\_JANDARMI\_POPESCU\_Vasile).

**A T E N Ţ I E !**

În perioada alocată conform graficului de concurs, candidații constituie dosarul de recrutare exclusiv în format electronic, prin depunerea unor fișiere, preferabil în format .pdf (atașamentele trebuie să nu depășească dimensiunea de 10 Mb.) care să cuprindă documentele enunțate în prezentul anunț.

Verificarea depunerii documentelor solicitate prin anunțul de concurs, revine candidatului, secretarul comisiei de concurs confirmă doar recepția e-mail-ului **ȘI NU DACĂ DOCUMENTELE SUNT CORECT ÎNTOCMITE SAU SCANATE CORESPUNZĂTOR!**

SE VA EVITA, PE CÂT POSIBIL, TRANSMITEREA DOCUMENTELOR ÎN FORMAT DE IMAGINE ELECTRONICĂ/FOTOGRAFIATE (ex. formate fișier: .jpg, .jpeg, .gif, .png, .tiff, .psd, .mrw, .thm, .xmp, .dng) SAU ORICE ALT FORMAT CARE VA NECESITA INSTALAREA UNOR PROGRAME SPECIFICE PENTRU CA ACESTE SĂ FIE ACCESATE!

În situația necesității transmiterii în cadrul mai multor e-mail-uri a documentelor necesare înscrierii/completării dosarului de recrutare se va preciza în cadrul titlului mesajului nr. e-mail-ului din câte e-mail-uri sunt necesare pentru a transmite informația în cauză (ex.:

IJJGJ\_DETASAMENTUL\_4\_JANDARMI\_POPESCU\_Vasile\_nr\_1\_din\_5).

Se va încerca, pe cât posibil, respectarea condițiilor de denumire ale fișierelor, al titlului mesajului electronic, precum și forma de scanare a documentelor în cauză cu ocazia transmiterii e-mail-ului! Orice problemă de natură tehnică, privind transmiterea documentelor solicitate, independentă de persoana candidatului, se anunță telefonic la Serviciul Resurse Umane din Inspectoratul de Jandarmi Județean Gorj, în scopul identificării de soluții care să nu împietzeze înscrierea candidaților în concurs. Prin excepție, în situația în care documentele din dosarul de recrutare sunt clasificate, acestea se depun conform graficului prezentului anunț la secretariatul Inspectoratului de Jandarmi Județean Gorj, cu respectarea normelor incidente în domeniul protecției informațiilor clasificate.

Adresa de mail poate suferi modificări, în raport de activitățile specifice desfășurate la nivelul unității organizatoare.

3, Candidatul/candidații la concursul în cauză se vor prezenta cu cel puțin o oră înainte de termenul stabilit în graficul de concurs la Punctul de control acces al Inspectoratului Județean de Jandarmi Gorj, calea București, nr. 9 H, mun. Tg Jiu, pentru susținerea probei interviu.

### **Date de contact:**

Adresa de e-mail la care vor fi transmise documentele:

resurseumane@jandarmeriagorj.ro

Relații suplimentare referitoare la desfășurarea concursului, se pot obține apelând numărul de telefon 0253213523 sau la interior 053.24535, în zilele lucrătoare, între orele 08.00-16.00

### **Grafic concurs:**

1. GRAFIC CONCURS CDT DT 4.pdf

### **Fișiere anunț:**

1. Model - CV.docx
2. Model - Cerere participare concurs.docx
3. Model - Declarație confirmare cunoastere condiții recrutare.docx
4. **Anunț** - 131-Anunț concurs comandant detașament la Detașamentul 4 Jandarmi Bărbătești - Anunț concurs comandant detașament la Detașamentul 4 Jandarmi Bărbătești.pdf

**A. GRAFICUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:**

<b>Data /ora</b>	<b>Activitatea</b>	<b>Locul</b>	<b>Obs.</b>
<b>31.10.2023</b> , ora 15.00	Termen limită până la care se pot depune/transmite cererile de participare la concurs	Inspectoratul de Jandarmi Județean Gorj	
<b>07.11.2023</b> , ora 15.00	Termen limită până la care se pot depune dosarele de recrutare pentru participare la concurs	Inspectoratul de Jandarmi Județean Gorj	
<b>20.11.2023</b>	Analizarea îndeplinirii de către candidați a condițiilor de participare la concurs și verificarea corectitudinii întocmirii dosarelor de recrutare ale candidaților	Inspectoratul de Jandarmi Județean Gorj	
<b>20. 11.2023</b>	Afișarea listei candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs (dacă este cazul)	Inspectoratul de Jandarmi Județean Gorj, avizierul unității/ site-ul unității	
<b>20.11.2023</b>	<b>Proba nr. 1 - Evaluarea dosarelor de recrutare</b>	Inspectoratul de Jandarmi Județean Gorj	
<b>20.11.2023</b>	Afișarea rezultatelor obținute de candidați la proba nr. 1: evaluarea dosarelor de recrutare	Inspectoratul de Jandarmi Județean Gorj, avizierul unității/site-ul unității	
<b>în termen de 24 ore de la afișare tabelului nominal cu rezultatele obținute de candidați</b>	Depunerea eventualelor contestații pentru proba nr. 1	Inspectoratul de Jandarmi Județean Gorj	
<b>în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor</b>	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor în urma soluționării - dacă este cazul	Inspectoratul de Jandarmi Județean Gorj, avizierul unității/site-ul unității	
<b>05.12.2023, începând cu ora 12.00</b>	<b>Desfășurarea interviului</b>	Inspectoratul de Jandarmi Județean Gorj	
<b>05.12.2023, după finalizarea interviului cu ultimul candidat</b>	Afișarea rezultatelor obținute de candidați la interviu și a grilei de apreciere (după finalizarea interviului cu ultimul candidat)	Inspectoratul de Jandarmi Județean Gorj, avizierul unității/ site-ul unității	

în termen de 24 ore de la afișare tabelului nominal cu rezultatele obținute de candidați	Depunerea eventualelor contestații la secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor	Inspectoratul de Jandarmi Județean Gorj	
în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor în urma soluționării - dacă este cazul	Inspectoratul de Jandarmi Județean Gorj, avizierul unității/ site-ul unității	
după expirarea termenului de depunere a contestațiilor, sau după caz, după soluționarea contestațiilor	Afișarea rezultatelor finale la concurs (în raport de existența/inexistența unor eventuale contestații)	Inspectoratul de Jandarmi Județean Gorj, avizierul unității/ site-ul unității	

**Graficul de desfășurare poate suferi modificări orare, în funcție de durata activităților desfășurate de către comisia de concurs, potrivit atribuțiilor ce îi revin, numărul candidaților înscriși la concurs sau al activităților specifice desfășurate la nivelul unității organizatoare.**



## **PROBELE DE CONCURS, TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA, GRAFICUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI**

organizat în vederea ocupării postului vacant de comandant detașament  
la Detașamentul 4 Jandarmi Bărbătești din cadrul Inspectoratului de Jandarmi Județean Gorj

### **A. TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA**

#### **1. Tematica:**

- Atribuțiile Jandarmeriei Române pe linie de pază în timp de pace, pe timpul stării de asediu, la mobilizare și în timp de război, conform Legii nr. 550/2004 privind organizarea și funcționarea Jandarmeriei Române;
- Paza cu efective de jandarmi, paza transporturilor bunurilor și valorilor importante precum și a transporturilor cu caracter special, conform prevederilor Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- Principalele atribuții ce revin Jandarmeriei Române în scopul asigurării pazei și siguranței obiectivelor, bunurilor și valorilor conform Legii nr. 333/2003;
- Particularități privind executarea misiunii de pază a conductelor;
- Paza și protecția cu efective de jandarmi a obiectivelor, bunurilor și valorilor, conform cu H.G. nr. 301/2012, pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- Principalele obligații ale beneficiarului de pază și protecție cu efective de jandarmi, conform cu prevederilor HG 1486/2005 privind asigurarea pazei și protecției obiectivelor, bunurilor și valorilor cu efective de jandarmi;
- Intervenția antiteroristă, în conformitate cu prevederile Legii nr. 535 din 24 noiembrie 2004 privind prevenirea și combaterea terorismului;
- Paza obiectivelor și transporturilor din responsabilitatea Jandarmeriei Române, conform O.I.G.J.R. nr. 4/2017 privind asigurarea pazei obiectivelor și transporturilor din responsabilitatea Jandarmeriei Române, cu modificările și completările ulterioare, precum și a metodologiei de aplicare;
- Elaborarea analizei de risc la securitatea fizică a obiectivelor, bunurilor și valorilor și transporturilor speciale din responsabilitatea structurilor Ministerului Afacerilor Interne, conform O.M.A.I. nr. 67/2017.
- Planificarea, organizarea, coordonarea și monitorizarea acțiunilor de asigurare și / sau restabilire a ordinii publice;
- Conducerea acțiunilor de asigurare și/sau restabilire a ordinii publice;
- Planificarea, organizarea și executarea misiunilor ce revin structurilor de ordine și siguranță publică;
- Gestionarea adunărilor publice nesupuse procedurii declarării și a adunărilor publice spontane și interzise;
- Restabilirea ordinii publice;
- Criteriile pe baza cărora se stabilește gradul de risc al manifestației /adunării publice;
- Organizarea, conducerea, coordonarea, executarea și evaluarea activităților de menținere a ordinii și siguranței publice în sistem integrat;
- Intervenția în cadrul misiunilor de menținere, asigurare și/sau restabilire a ordinii publice;
- Organizarea și desfășurarea activităților privind mandatele de aducere conform prevederilor Codului de procedură penală;
- Obligațiile organizatorului de competiții sau de jocuri sportive;
- Constatarea faptelor de natură penală de către jandarmi;
- Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor contravenționale de către jandarmi;
- Drepturile și obligațiile personalului Jandarmeriei Române;
- Etica și deontologia militarilor jandarmi pe timpul serviciului și în afara acestuia;
- Principii privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- Recompensele, abaterile de la disciplina militară și tipurile sancțiunilor disciplinare ce pot fi aplicate cadrelor militare;

- Reguli generale privind evidența, întocmirea, păstrarea, procesarea, multiplicarea, manipularea, transportul, transmiterea și distrugerea informațiilor clasificate;
- Realizarea capacității operaționale a structurilor de jandarmi pentru îndeplinirea misiunilor din responsabilitate;
- Activitățile de analiză a postului și de întocmire a fișei postului;
- Aprecierii de serviciu a cadrelor militare.
- Considerații generale privind conceptul de control intern managerial. Scopul și definirea standardelor de control intern managerial;
- Dotarea, evidența, predarea primirea, păstrarea, portul, manipularea, folosirea și verificarea armamentului, munițiilor și a tehnicii speciale specifice pentru îndeplinirea misiunilor de către structurile Jandarmeriei Române.

## **2. Bibliografie:**

- Legea nr. 550/2004 privind organizarea și funcționarea Jandarmeriei Române;
- Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- H.G. nr. 301/2012, pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului;
- H.G. nr. 1486/2005 privind asigurarea pazei și protecției obiectivelor, bunurilor și valorilor cu efective de jandarmi, cu modificările și completările ulterioare;
- O.I.G.J.R nr. 4/2017 privind asigurarea pazei obiectivelor și transporturilor din responsabilitatea Jandarmeriei Române cu modificările și completările ulterioare;
- Metodologia de aplicare a O.I.G.J.R nr. 4/2017 privind asigurarea pazei obiectivelor și transporturilor din responsabilitatea Jandarmeriei Române
- O.M.A.I. nr. 67/2017 privind elaborarea analizei de risc la securitatea fizică a obiectivelor, bunurilor și valorilor și transporturilor speciale din responsabilitatea structurilor Ministerului Afacerilor Interne;
- O.I.G.J.R. nr. 11/2018 pentru punerea în aplicare a Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 67/2017 privind elaborarea analizei de risc la securitatea fizică a obiectivelor, bunurilor, valorilor și transporturilor speciale din responsabilitatea structurilor Ministerului Afacerilor Interne;
- O.I.G.J.R. nr. 15/12.05.2020 privind modificarea și completarea OIGJR nr. 11/2018 pentru punerea în aplicare a Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 67/2017 privind elaborarea analizei de risc la securitatea fizică a obiectivelor, bunurilor, valorilor și transporturilor speciale din responsabilitatea structurilor Ministerului Afacerilor Interne;
- Legea nr. 60/1991, republicată, privind organizarea și desfășurarea adunărilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 61/1991, republicată, privind sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Guvern nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- O.I.G.J.R. nr. S/10 din 15.06.2021 privind planificarea, organizarea, executarea misiunilor și întrebuințarea structurilor de ordine și siguranță publică din Jandarmeria Română;
- O.M.A.I nr. S/72 din 02.07.2018 privind pregătirea și desfășurarea acțiunilor de asigurare și restabilire a ordinii publice;
- O.M.A.I. nr. 60/2010 privind organizarea și executarea activităților de menținere a ordinii și siguranței publice, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.A.I. nr. 106 din 28 septembrie 2018 pentru desemnarea personalului Ministerului Afacerilor Interne competent să constate contravenții și să aplice sancțiuni contravenționale prevăzute în acte normative;
- O.I.G.J.R. nr. 3/2021 privind organizarea și desfășurarea activității de prevenire și combatere a faptelor antisociale;
- Legea nr. 4/2008 privind prevenirea și combaterea violenței cu ocazia competițiilor și a jocurilor sportive, cu modificările și completările ulterioare;

- Regulamentul 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);

- H.G. nr. 991/2005 pentru aprobarea Codului de etică și deontologie al polițistului;
- Legea nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare;
- Hotărârea de Guvern nr. 585 din 13 iunie 2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România;

- OMAI nr. S/109/2015 privind realizarea capacității operaționale a structurilor și unităților M.A.I, Capitolul II;

- Ordin nr. 177 din 16 noiembrie 2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne, Anexa 1 și Anexa 8, Capitolul I și Capitolul II;

- Ordinul S.G.G. nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

- O.I.G.J.R. nr. 8/07.04.2014 privind dotarea, evidența, predarea-primirea, păstrarea, portul, manipularea, folosirea și verificarea armamentului, munițiilor și a tehnicii speciale specifice pentru îndeplinirea misiunilor de către structurile Jandarmeriei Române.

- OMAI nr. 135/25.11.2019 privind stabilirea condițiilor de acordare a recompenselor financiare și materiale cadrelor militare din MAI, a nivelului structurilor la care se constituie consiliile de onoare, a modului de constituire și a procedurilor de lucru ale acestora.

***\*NOTĂ: Se studiază legislația actualizată cu toate modificările/completările, actualizările, republicările intervenite, până la data susținerii interviului.***

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE  
JANDARMERIA ROMÂNĂNESECRET  
Nr.2807901 din 26.10.2023  
Exemplar unicINSPECTORATUL DE JANDARMI JUDEȚEAN  
„Tudor Vladimirescu“ GORJ  
COMISIA DE CONCURS**Erată la ANUNTUL**

pentru ocuparea postului vacant de conducere de **comandant detașament la Detașamentul 4 Jandarmi Bărbătești, prevăzut la poziția 306 din statul de organizare al unității**, prin recrutare din sursă internă, din rândul cadrelor militare - ofițeri M.A.I., care îndeplinesc condițiile legale de participare.

Având în vedere prevederile art. 64 alin. (1)<sup>1</sup> din Anexa nr. 3 la Ordinul M.A.I. nr. 177/2016<sup>2</sup>, anunțul privind organizarea concursului de ocupare a funcției de **comandant detașament la Detașamentul 4 Jandarmi Bărbătești** din Inspectoratul de Jandarmi Județean Gorj se modifică în sensul că la modulul precizat mai jos, se va citi:

## CERINȚELE POSTULUI:

- **gradul militar:** minim locotenent;

Precizăm faptul că toate celelalte prevederi ale **Anunțului de concurs** publicat în data de 25.10.2023, rămân în vigoare.

---

<sup>1</sup> Persoanele care au stabilit componența comisiilor de concurs, precum și președinții acestora pot emite precizări cu privire la desfășurarea concursului, pe care le aduc la cunoștința candidaților, în timp util.

<sup>2</sup> privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale M.A.I., cu modificările și completările ulterioare

ROMÂNIA  
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE  
JANDARMERIA ROMÂNĂ  
INSPECTORATUL DE JANDARMI JUDEȚEAN  
„Tudor Vladimirescu” GORJ



SERVICIUL RESURSE UMANE

## ***ANUNȚ TESTARE PSIHOLOGICĂ***

În atenția candidaților înscriși la concursurile organizate de Inspectoratul de Jandarmi Județean Gorj, pentru ocuparea posturilor de conducere vacante de comandant detașament la Detașamentul 2 Jandarmi Tg Jiu și Detașamentul 4 Jandarmi Bărbătești.

Vă facem cunoscut faptul că evaluarea psihologică, necesară obținerii avizului psihologic se va realiza în **data de 07.11.2023, începând cu orele 08:15, la Centrul de Psihosociologie al Ministerului Afacerilor Interne, situat în municipiul București, Șoseaua Olteniței, nr. 158-160, sector 4.**

Candidații vor avea asupra lor pix/stilou cu pastă/cerneală de culoare albastră și documente de legitimare (cartea de identitate și legitimația de serviciu).

**NU PARTICIPĂ** la această evaluare candidații care au susținut testarea psihologică în ultimele 6 luni și dețin aviz psihologic valabil la data de 15/20.11.2023.

Candidații declarați APT la testarea anterioară trebuie să solicite de la instituțiile de care au fost recrutați un extras din procesul-verbal privind evaluarea psihologică, pe care sunt obligați să-l depună la dosarul de candidat.

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE  
JANDARMERIA ROMÂNĂ  
INSPECTORATUL GENERAL AL JANDARMERIEI ROMÂNE  
COMISIA DE CONCURS

NECLASIFICAT

**TABEL**

cu rezultatele obținute la „evaluarea dosarului de recrutare”, în cadrul concursului organizat pentru ocuparea funcției vacante de *commandant detașament la Detașamentul 4 Jandarmi Bărbătești în cadrul Inspectoratului de Jandarmi Județean Gorj, prevăzută la poziția 306 din statul de organizare al unității*

Nr. Crt.	Codul unic de identificare	Proba	Punctaj obținut	Observații
1.	IJJ-GJ-DT4-2807927	Evaluarea dosarelor de recrutare	1,75	PROMOVAT
2.	IJJ-GJ-DT4-2807940	Evaluarea dosarelor de recrutare	2,40	PROMOVAT

**AFIȘAT / COMUNICAT AZI 20.11.2023**

Pe baza criteriilor prevăzute, candidaților declarați «**Promovat**» li se acordă un punctaj care se valorifică în cadrul notei finale.

\* Se trece următoarea mențiune: «**promovat**».

**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE**  
**JANDARMERIA ROMÂNĂ**  
**INSPECTORATUL GENERAL AL JANDARMERIEI ROMÂNE**  
**COMISIA DE CONCURS**

**NECLASIFICAT**  
**Tg jiu,**

**TABEL**

cu rezultatele finale obținute după expirarea termenului de depunere a contestațiilor la „**evaluarea dosarului de recrutare**”, în cadrul concursului organizat pentru ocuparea funcției vacante de **comandant detașament la Detașamentul 4 Jandarmi Bărbătești din cadrul Inspectoratului de Jandarmi Județean Gorj, prevăzută la poziția 306 din statul de organizare al unității**

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Codul unic de identificare</b>	<b>Proba</b>	<b>Punctaj obținut</b>	<b>Observații</b>
<b>1.</b>	<b>IJJ-GJ-DT4-2807927</b>	Evaluarea dosarelor de recrutare	<b>1,75</b>	<b>PROMOVAT</b>
<b>2.</b>	<b>IJJ-GJ-DT4-2807940</b>	Evaluarea dosarelor de recrutare	<b>2,40</b>	<b>PROMOVAT</b>

**AFIȘAT / COMUNICAT AZI 21.11.2023**

Pe baza criteriilor prevăzute, candidaților declarați «**Promovat**» li se acordă un punctaj care se valorifică în cadrul notei finale.

\* Se trece următoarea mențiune: «**promovat**».



Comisia de concurs

**TABEL**

cu rezultatele obținute la concursul organizat în vederea ocupării postului de conducere vacant de comandant detașament la Detașamentul 4 Jandarmi Bărbătești la Inspectoratul de Jandarmi Județean Gorj

Nr. crt.	Cod unic de identificare	Punctaj la proba evaluarea dosarelor de recrutare	Proba „interviul”		Nota la concurs	Observații*
			Nota finală la proba „interviul”	Punctaj rezultat prin ponderea cu 70% a notei finale la proba „interviul”		
1.	IJJ-GJ- DT4- 2807927	1,75	9,67	6,76	8,51	ADMIS
2.	IJJ-GJ- DT4- 2807940	2,40	7,72	5,40	7,80	RESPINS

COMUNICAT AZI 05.12.2023, ora \_\_\_\_.

\* Se trec următoarele mențiuni: „admis”, „respins”, „neprezentat”, „eliminat din examen/concurs”.

Eventualele contestații se depun pe adresa de e-mail [resurse.umane@jandarmeriagorj.ro](mailto:resurse.umane@jandarmeriagorj.ro) în termen de maxim 24 ore de la data afișării rezultatelor și vor fi soluționate în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.





Comisia de concurs

**TABEL**

cu rezultatele finale<sup>1</sup> obținute la concursul organizat în vederea ocupării postului de conducere vacant de *comandant detașament la Detașamentul 4 Jandarmi Bărbătești* la Inspectoratul de Jandarmi Județean Gorj

Nr. crt.	Cod unic de identificare	Punctaj la proba evaluarea dosarelor de recrutare	Proba „interviul”		Nota la concurs	Observații*
			Nota finală la proba „interviul”	Punctaj rezultat prin ponderea cu 70% a notei finale la proba „interviul”		
1.	IJJ-GJ- DT4- 2807927	1,75	9,67	6,76	8,51	ADMIS
2.	IJJ-GJ- DT4- 2807940	2,40	7,72	5,40	7,80	RESPINS

COMUNICAT AZI 06.12.2023

\* Se trec următoarele mențiuni: „admis”, „respins”, „neprezentat”, „eliminat din examen/concurs”.

<sup>1</sup> Nota finală se calculează prin însumarea punctajului obținut la proba de evaluare a dosarelor de recrutare și a punctajului rezultat prin ponderarea cu 70% a notei finale la proba interviu