

Direcția Generală Management Resurse Umane din Ministerul Afacerilor Interne organizează selecția în vederea încadrării prin recrutare din sursă internă a postului de *atașat de afaceri interne în Republica Bulgaria*.

Profilul de misiune este următorul:

I. OBIECTIVELE MISIUNII

1. Interesul României pentru statul de acreditare:

Punerea în aplicare a prevederilor **Declarației Parteneriatului Strategic dintre România și Republica Bulgaria**, în vederea consolidării relației dintre cele două țări, atât în plan bilateral, cât și în plan regional, european și global.

2. Interesul MAI pentru statul de acreditare:

2.1. Promovarea și dezvoltarea relațiilor de cooperare în domeniile aflate în competența MAI, precum și facilitarea colaborării cu autoritățile competente din Bulgaria pentru rezolvarea aspectelor de interes bilateral/european/internațional

Indicatori de rezultat:

- monitorizarea implementării cadrului juridic în vigoare (ex. participarea la activitățile Comisiilor Mixte, Grupurilor de lucru prevăzute în documentele de cooperare);
- inițiative privind extinderea cadrului juridic bilateral (ex. încheierea unor noi documente de cooperare) și/sau promovarea unor parteneriate de cooperare bilaterală;
- monitorizarea evoluțiilor politice și a impactului acestora la nivel bilateral;
- monitorizarea și analiza periodică a evoluțiilor înregistrate în domeniul criminalității generate de cetățenii români;
- monitorizarea pozițiilor privind România exprimate de factori responsabili din politica de securitate internă a Bulgariei.

2.2. Susținerea rolului țării noastre în cadrul procesului decizional la nivelul UE și îndeplinirea obligațiilor ce decurg, pe componenta MAI, din calitatea României de stat membru

Indicatori de rezultat:

- participarea la briefingurile pentru Consiliile JAI;
- monitorizarea implementării legislației comunitare în statul de acreditare;

2.3 Reprezentarea MAI, potrivit obligațiilor României ca Stat Membru al UE, la eforturile comune ale UE de gestionare a fluxurilor de migrație în regiunea Balcanii de Vest

Indicatori de rezultat:

- îndeplinirea atribuțiilor aferente procesului de relocare;
- contribuția RO la eforturile regionale de prevenire a deschiderii de noi rute de migrație.

2.4 Facilitarea cooperării polițienești cu autoritățile de aplicare a legii din Bulgaria, pentru rezolvarea aspectelor operative de interes bilateral/europene

Indicatori de rezultat:

- participarea la întâlniri /acțiuni bilaterale în planul cooperării polițienești;
- acordarea de sprijin în activități cu caracter judiciar ;
- coordonarea misiunilor specialiștilor suport operativ;
- gestionarea solicitărilor de asistență;
- gestionarea unor situații operative specifice.

3. Cooperarea, în domeniile de competență ale MAI, în cadrul Ambasadei României, precum și cu oficiile consulare ale României în Bulgaria

Indicatori de rezultat:

- consilierea ambasadorului;
- colaborarea cu secțiile/departamentele specializate din cadrul Ambasadei și oficiilor consulare;

II. CONDITII

Conform prevederilor OMAI S/207 din 22.08.2012 privind organizarea activității de reprezentare externă și cooperare internațională desfășurată prin intermediul atașărilor de afaceri interne, ofițerilor de legătură și al specialiștilor suport operativ ai MAI, cu modificările și completările ulterioare.

III.SPECIFICUL MISIUNII

Misiune de reprezentare externă în cadrul Ambasadei României la Sofia; relaționare la nivel înalt cu reprezentanți ai structurilor de aplicare a legii din Republica Bulgaria, cu personalul misiunii diplomatice și ai oficiilor consulare, cu omologi din alte state, pe problematici de importanță în domeniul de referință.

IV. DURATA MISIUNII

Durata misiunii este de 4 ani.

VI. STRUCTURA BIROULUI (NUMĂR DE POSTURI)

1 post de atașat de afaceri interne în cadrul Ambasadei României în Republica Bulgaria.

VII. CADRU JURIDIC DE COOPERARE

- Înțelegere de colaborare între Ministerul de Interne al României și Ministerul de Interne al Republicii Bulgaria, semnată la București, 26 februarie 1992 *Notă: Protocol la Înțelegerea de colaborare între Ministerul de Interne al României și Ministerul de Interne al Republicii Bulgaria, semnat la Sofia, la 21 decembrie 1995, publicat în MOF69/1996).*
- **Legea nr. 154/1999** pentru ratificarea Acordului de cooperare dintre Guvernul României, Guvernul Republicii Bulgaria și Guvernul Republicii Turcia în domeniul luptei împotriva terorismului, crimei organizate, traficului ilicit de substanțe stupefiante și psihotrope,

spalarii banilor, traficului de arme și persoane și altor infracțiuni grave, semnat la Antalya la 16 aprilie 1998

- **Hotărâre nr. 280/ 1999** pentru aprobarea Protocolului de cooperare trilaterală largită în combaterea criminalității și, în special, a criminalității transfrontaliere, semnat la Sofia la 8 septembrie 1998
- **Legea 61/2001** pentru ratificarea Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Bulgaria privind readmisia cetățenilor proprii și a străinilor, semnat la București la 23 iunie 2000;
- **HG nr. 265 /2018** pentru aprobarea Protocolului dintre Ministerul Afacerilor Interne din România și Ministerul Afacerilor Interne din Republica Bulgaria, semnat la 3 octombrie 2017 la Varna, pentru implementarea Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Bulgaria privind readmisia cetățenilor proprii și a străinilor, semnat la București la 23 iunie 2000
- **HG nr. 1545/2002** pentru aprobarea Protocolului dintre guvernele României, Republicii Turcia și Republicii Bulgaria privind cooperarea în domeniul asistenței umanitare de urgență, semnat la Cesme la 15 mai 2002.
- **Legea 70/2003** pentru ratificarea Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Bulgaria privind cooperarea în combaterea criminalității organizate, a traficului ilicit de stupefiante, substanțe psihotrope și precursori, a terorismului și a altor infracțiuni grave, semnat la Sofia la 10 iulie 2002;
- **Legea nr. 172/2005** pentru ratificarea Acordului între Guvernul României și Guvernul Republicii Bulgaria privind cooperarea dintre autoritățile de frontieră, semnat la Sofia la 22 decembrie 2004;
- **Declarația de Intenție** a miniștrilor de interne din statele Forumului Salzburg, document prin care România și Bulgaria, în calitate de observatori, au fost cooptate la activitățile și inițiativele Forumului, a fost adoptată la 29 iulie 2005, la Graz, Republica Austria.
- **Acord între Guvernul României și Guvernul Republicii Bulgaria** privind trecerea frontierei de către persoane, mijloace de transport, echipamente și materiale în procesul de construire și dare în exploatare a unui pod mixt (rutier și feroviar) de frontieră între cele două țări, peste fluviul Dunărea, semnat la Sofia, la 31 iulie 2006.
- **Legea nr. 39/2007** pentru ratificarea Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Bulgaria privind regimul frontierei de stat româno-bulgare, colaborarea și asistența mutuală în probleme de frontieră, semnat la București la 28 august 2006;
- **Legea nr. 200/2007** pentru ratificarea Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Bulgaria privind controlul în comun al trecerii frontierei, semnat la București la 21 decembrie 2006;
- Declarația Comună a miniștrilor de interne din cadrul Forumului Salzburg privind constituirea Grupului de Prieteni ai Forumului din Balcanii de Vest, adoptată la Plevna, Bulgaria, la 20 septembrie 2007.
- Declarație comună privind aderarea Republicii Bulgaria și României la spațiul Schengen, semnată la 25 ianuarie 2008.
- **Legea nr. 285 din 10 iulie 2009** pentru ratificarea Protocolului de cooperare trilaterală largită în combaterea criminalității și în special a criminalității transfrontaliere dintre Guvernul României, Guvernul Republicii Bulgaria și Guvernul Republicii Serbia, semnat la Belgrad la 29 septembrie 2008

- **Legea nr. 101/03.06.2010** pentru ratificarea Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Bulgaria privind cooperarea polițienească transfrontalieră în materie penală, semnat la Vidin la 19 mai 2009, și a Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Bulgaria privind înființarea și funcționarea Centrului comun de contact de cooperare polițienească și vamală, semnat la Vidin la 19 mai 2009;
- **Hotărâre nr. 609/ 2010** pentru aprobarea Acordului privind cooperarea între autoritățile de frontieră/gardă de coastă din statele riverane Mării Negre, deschis spre semnare la Istanbul, Republica Turcia, la 8 noiembrie 2006 și semnat de către partea română la Burgas, Republica Bulgaria, la 23 octombrie 2007
- **HG 147/23.02.2011** pentru aprobarea Convenției administrative dintre Ministerul Administrației și Internelor din România și Ministerul Afacerilor Interne din Republica Bulgaria privind modalități practice de aplicare simplificată a Regulamentului (CE) nr. 343/2003 al Consiliului din 18 februarie 2003 de stabilire a criteriilor și mecanismelor de determinare a statului membru responsabil de examinarea unei cereri de azil prezentate într-unul dintre statele membre de către un resortisant al unei țări terțe, semnată la Sofia la 23 septembrie 2010;
- Plan Comun de Acțiune pentru Parteneriat și Implementarea Măsurilor Comune pentru garantarea securității interne a Republicii Bulgaria și României, pentru prevenirea și detectarea migrației ilegale și a infracțiunilor conexe, precum și a altor infracțiuni transfrontaliere după aderarea celor două state la spațiul Schengen, Kitzbühel, Austria, la 29 iunie 2011.
- Plan comun de acțiune între Direcția Generală Anticorupție din Ministerul Administrației și Internelor din România și Direcția de Securitate Internă din Ministerul Afacerilor Interne din Republica Bulgaria, semnat la 10 aprilie 2012.
- Protocol între Ministerul Afacerilor Interne din România și Ministerul Afacerilor Interne din Republica Bulgaria privind cooperarea în domeniul radio-comunicațiilor, semnat la Craiova, la 24 aprilie 2015. A fost aprobat prin Nota DAESRI nr. 273425/28.04.2015.
- Declarația Comună a Conferinței Ministeriale a Forumului Salzburg, adoptată la Sofia, Bulgaria, 18/19 noiembrie 2015.
- **Legea nr. 93/2020** pentru ratificarea Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Bulgaria privind cooperarea în domeniul situațiilor de urgență, semnat la 29 martie 2019 la București.

VIII. LIMBA STRĂINĂ

Limba bulgară (nivel B2). Cunoașterea limbii engleze reprezintă un avantaj.

IX. EXPERIENȚA

Candidații trebuie să aibă minimum 7 ani vechime în muncă, din care minimum 7 în MAI și experiență într-unul sau mai multe din următoarele domenii: cooperarea la frontieră, combaterea migrației, investigații criminale, ordine publică, investigarea fraudelor, crimă organizată, cooperare polițienească, afaceri europene – negocieri pe dosare, relații internaționale.

X. NIVELUL DE REPREZENTARE

– atașat de afaceri interne clasa II-a (sau clasa I, după caz).

La selecție pot participa ofițerii care fac parte din *Rezerva de reprezentare externă* constituită conform prevederilor art. 9 din *O.m.a.i. nr. S/207 din 22.08.2012*, cu modificările și completările ulterioare, și care îndeplinesc, în mod cumulativ, condițiile prevăzute la art. 5 alin.(3) din *O.m.a.i. nr. S/207 din 22.08.2012*, cu modificările și completările ulterioare, precum și condițiile rezultate din profilul de misiune, fișa postului (Anexa nr. 1) și profilul de candidat (Anexa nr. 2).

Selecția se va desfășura la sediul Ministerului Afacerilor Interne, Piața Revoluției nr. 1A, sector 1, București, și va consta în următoarele probe:

- a. Evaluarea dosarului de candidat
- b. Interviu de cunoaștere.

Datele de desfășurare a probelor vor fi stabilite de *comisia de selecționare* și comunicate în timp util candidaților.

Dosarul va fi evaluat după criteriile considerate relevante, stabilite conform prevederilor art. 8 alin.(8) din *O.m.a.i. nr. S/207 din 22.08.2012*, cu modificările și completările ulterioare (Anexa nr.3).

Dosarele de candidat constituite conform prevederilor art. 7 alin. (1) – (3) din *O.m.a.i. nr. S/207 din 22.08.2012*, cu modificările și completările ulterioare, vor fi transmise de către structura centrală de proveniență la Direcția Generală Management Resurse Umane, până la data de **03 aprilie 2024, ora 10.00** (data înregistrării în Secretariatul D.G.M.R.U.).

Curriculumul Vitae va fi întocmit în format EUROPASS și ***va descrie pe larg experiența dobândită de-a lungul carierei, cu detalii și exemple concrete***, precum și documente suport.

La selecție pot participa numai candidații al căror dosar este complet și corect întocmit.

Un **opis de documente** ce va prefața dosarul de candidat este recomandat pentru evidența documentelor/conținutului acestuia.

Interviul de cunoaștere se realizează potrivit prevederilor art. 8 alin.(10) – (12) din *O.m.a.i. nr. S/207 din 22.08.2012*, cu modificările și completările ulterioare.

Testarea cunoștințelor de limba bulgară va avea loc la Institutul de Studii pentru Ordine Publică, la o dată ce va fi comunicată ulterior.

Candidații care se înscriu în categoriile menționate la art. 6 I viii lit. (a) și (b) din *O.m.a.i. nr. S/207 din 22.08.2012*, cu modificările și completările ulterioare, vor face dovada susținerii și promovării testării menționate, prin includerea în dosarul de candidat a unei adeverințe emise în acest sens de către instituția de învățământ organizatoare a testării.

Precizăm că testarea cunoștințelor de limba bulgară este obligatorie.

Candidații care cunosc și limba engleză nivel B1 și doresc să fie luată în considerare la evaluarea dosarului de candidat, prevăzută la art. 8 alin.(4) lit. (a) ii din *O.m.a.i. nr. S/207 din 22.08.2012*, cu modificările și completările ulterioare, vor menționa acest lucru în cererea de înscriere la procedura de selecție și vor susține o testare la limba engleză la o dată ce va fi comunicată ulterior, la Institutul de Studii pentru Ordine Publică.

Nu vor participa la testarea la limba engleză candidații care:

- au susținut și promovat o astfel de testare în cadrul ISOP, în ultimii patru ani (caz în care vor face dovada susținerii și promovării testării menționate, prin includerea în dosarul de candidat a unei adeverințe emise în acest sens de către instituția de învățământ organizatoare a testării) sau
- au desfășurat o misiune permanentă în străinătate în calitate de atașat de afaceri interne/ofițer de legătură, într-un spațiu vorbitor de limba engleză sau
- au fost detașați ca experți naționali la o instituție/organism al Uniunii Europene sau
- au fost secondați de MAI într-o misiune de menținerea păcii de limba engleză.