

Anunț

Centrul multifunctional de pregatire SCHENGEN al Ministerului Administratiei si Internelor (sub. DGMRU)
organizează:

| **concurs - încadrare directă** |

În conformitate cu:

1. Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare
2. Ordinul M.A.I. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție, cu modificările și completările ulterioare
3. Art. 9 alin. (3) și alin. (5) din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare

Posturi scoase la concurs:

Polițist

- Ofițer de poliție

Nivel funcție: Execuție - perioadă nedeterminată

- poz. 22 - Ofițer specialist I (formator) prevăzut cu gradul de Comisar șef de poliție - arma: Unitati Subordonate A.C., unitatea: DGMRU-C-tru Multifunctional Schengen - Catedra de Limbi Străine și Comunicare Profesională - Terminologie Schengen, jud. BZ, MUNICIPIUL BUZAU, Domeniu de activitate: Formare inițială și continuă

Mențiuni despre concurs:

Candidatul se poate înscrie: **Pe un singur post**

Concursul **NU ESTE** organizat la nivel central cu comisii de recrutare la nivel teritorial

Condiții generale și criteriile specifice:

Pentru a participa la concursul cu recrutare prin încadrare directă, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) să aibă cetățenia română și domiciliul în România;
- b) să cunoască limba română, scris și vorbit;
- c) să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- d) să fie apți din punct de vedere medical, fizic și psihologic;(*)
- e) să aibă vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- f) îndeplinesc condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului;
- g) să aibă un comportament corespunzător principiilor care guvernează profesia de polițist; (**)
- h) să nu aibă antecedente penale cu excepția situației când a intervenit reabilitarea;
- i) să nu fie în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;
- j) să nu fi fost destituiți dintr-o funcție publică sau să nu le fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- k) să nu fi desfășurat activități de poliție politică, astfel cum sunt definite prin lege;
- l) nu are tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară; (***)
- m) prin încadrare directă, potrivit nivelului studiilor și/sau vechimii în specialitate, nu dobândește un grad profesional mai mic decât gradul militar echivalent deținut în rezervă.

(*) Îndeplinirea condiției se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și

evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu. Evaluarea psihologică se susține înaintea examinării medicale. (aptitudinea/ inaptitudinea se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu, exclusiv pentru candidatul declarat "admis"). Adeverința eliberată în urma examinării medicale sau, după caz, în urma soluționării contestației privind rezultatul acesteia se depune la compartimentul cu sarcini de recrutare în maximum 45 de zile de la afișarea/postarea tabelului cu rezultatele finale.

*(**) Îndeplinirea condiției se constată de către Direcția Generală de Protecție Internă, prin emiterea unui aviz, respectiv de către compartimentele de resurse umane, prin întocmirea Notei de cunoaștere (efectuarea verificărilor de specialitate se realizează doar cu privire la persoana candidatului declarat «admis». Rezultatul verificărilor de specialitate se concretizează în emiterea unui aviz). În cazul emiterii unui aviz negativ, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv.*

*(***)Verificarea criteriului specific, se realizează cu ocazia examinării medicale. Concluziile privind continuarea procedurii de recrutare și selecție a candidaților în situația observării directe, în cursul examinării medicale, a existenței la candidați a unor tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară, se stabilesc de către compartimentele de resurse umane/persoanele cu sarcini de recrutare, prin raportare la condițiile legale și criteriile specifice de recrutare și selecție, precum și la modelul uniformei de vară stabilit de cadrul normativ incident pentru structura în care este prevăzut postul.*

ATENȚIE! Candidații care au promovat concursul și urmează să ocupe funcție de polițist nu trebuie să aibă calitatea de membru al vreunui partid politic sau organizații cu caracter politic, potrivit statutului aplicabil.

Pentru a participa la acest concurs, polițistul căruia i-au încetat raporturile de serviciu trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) să aibă cetățenia română și domiciliul în România;
- b) să cunoască limba română, scris și vorbit;
- c) să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- d) să fie apti din punct de vedere medical, fizic și psihologic; (*)
- e) să aibă vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- f) îndeplinesc condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului;
- g) să aibă un comportament corespunzător principiilor care guvernează profesia de polițist; (**)
- h) să nu aibă antecedente penale, cu excepția situației când a intervenit reabilitarea;
- i) să nu fie în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;
- j) să nu fi fost destituiți dintr-o funcție publică sau să nu le fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- k) să nu fi desfășurat activități de poliție politică, astfel cum sunt definite prin lege;
- l) nu are tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară; (***)
- m) dacă prin reîncadrare, potrivit nivelului studiilor și/sau vechimii în specialitate, nu dobândește un grad profesional mai mic decât gradul militar echivalent deținut în rezervă;
- n) nu le-au încetat raporturile de serviciu în condițiile art. 69 alin. (1) lit. a), c), g)-i), k), l) și n) din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare. (****)

() Îndeplinirea condiției se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu. Evaluarea psihologică se susține înaintea examinării medicale. În cazul în care se constată neîndeplinirea condiției, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv (aptitudinea/ inaptitudinea se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu, exclusiv pentru candidatul declarat "admis"). Adeverința eliberată în urma examinării medicale sau, după caz, în urma soluționării contestației privind rezultatul acesteia se depune la compartimentul cu sarcini de recrutare în maximum 45 de zile de la afișarea/postarea tabelului cu rezultatele finale.*

*(**) Îndeplinirea condiției se constată de către Direcția Generală de Protecție Internă, prin emiterea unui aviz, respectiv de către compartimentele de resurse umane, prin întocmirea Notei de cunoaștere (efectuarea verificărilor de specialitate se realizează doar*

cu privire la persoana candidatului declarat «admis». Rezultatul verificărilor de specialitate se concretizează în emiterea unui aviz). În cazul emiterii unui aviz negativ, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv.

(***) Verificarea criteriului specific, se realizează cu ocazia examinării medicale. Concluziile privind continuarea procedurii de recrutare și selecție a candidaților în situația observării directe, în cursul examinării medicale, a existenței la candidați a unor tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară, se stabilesc de către compartimentele de resurse umane/persoanele cu sarcini de recrutare, prin raportare la condițiile legale și criteriile specifice de recrutare și selecție, precum și la modelul uniformei de vară stabilit de cadrul normativ incident pentru structura în care este prevăzut postul.

(****) „a) la împlinirea vârstei și a celorlalte condiții necesare pensionării în sistemul public de pensii pentru instituțiile din domeniul apărării naționale, ordinii publice și siguranței naționale;

c) la împlinirea limitei de vârstă în grad profesional;

g) la destituirea din poliție;

h) la acordarea calificativului nesatisfăcător, de două ori;

i) când este condamnat prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, cu excepția cazurilor în care s-a dispus suspendarea executării pedepsei sub supraveghere sau amenzii penale pentru infracțiuni săvârșite din culpă, pe baza aprobării persoanelor care au acordat gradele profesionale prevăzute la art. 15;

k) când nu promovează examenul de definitivare prevăzut la art. 21 alin. (5);

l) când s-a stabilit că a fost încadrat în mod fraudulos în mod fraudulos în poliție, chiar dacă aceasta situație a fost depistată ulterior;

n) când polițistul nu a susținut, din motive imputabile, evaluarea psihologică în termen de 3 luni de la data suspendării raportului de serviciu în condițiile art. 27[^]25 lit. h).”

(n.n. „art. 27[^]25 - (1) Raportul de serviciu al polițistului se suspendă de drept în următoarele situații: (...) h) nu susține evaluarea psihologică care se efectuează periodic, la reluarea activității, la solicitarea comisiilor de expertiză/evaluare a capacității de muncă sau când este dispusă ca urmare a constatării motivate a existenței unor indicii comportamentale temeinice care ar putea reclama necesitatea examinării psihologice;”)

ATENȚIE! Candidații care au promovat concursul și urmează să ocupe funcție de polițist nu trebuie să aibă calitatea de membru al vreunui partid politic sau organizații cu caracter politic, potrivit statutului aplicabil.

Pentru a participa la acest concurs, în vederea transferului din cadrul instituțiilor din sistemul de apărare, ordine publică și securitate națională, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a) să aibă cetățenia română și domiciliul în România;

b) să cunoască limba română, scris și vorbit;

c) să aibă capacitate deplină de exercițiu;

d) să fie apți din punct de vedere medical, fizic și psihologic; (*)

e) să aibă vârsta de minimum 18 ani împliniți;

f) îndeplinesc condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului;

g) să aibă un comportament corespunzător principiilor care guvernează profesia de polițist; (**)

h) să nu aibă antecedente penale, cu excepția situației când a intervenit reabilitarea;

i) să nu fie în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;

j) să nu fi fost destituiți dintr-o funcție publică sau să nu le fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;

k) să nu fi desfășurat activități de poliție politică, astfel cum sunt definite prin lege.

l) nu are tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară; (***)

(*) Îndeplinirea condiției se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu. Evaluarea psihologică se susține înaintea examinării medicale. În cazul în care se constată neîndeplinirea condiției, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv. (aptitudinea/inaptitudinea se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu, exclusiv pentru candidatul declarat “admis”). Adeverința eliberată în

urma examinării medicale sau, după caz, în urma soluționării contestației privind rezultatul acesteia se depune la compartimentul cu sarcini de recrutare în maximum 45 de zile de la afișarea/postarea tabelului cu rezultatele finale.

(**) Îndeplinirea condiției se constată de către Direcția Generală de Protecție Internă, prin emiterea unui aviz, respectiv de către compartimentele de resurse umane, prin întocmirea Notei de cunoaștere (efectuarea verificărilor de specialitate se realizează doar cu privire la persoana candidatului declarat «admis». Rezultatul verificărilor de specialitate se concretizează în emiterea unui aviz). În cazul emiterii unui aviz negativ, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv.

(***) Verificarea criteriului specific, se realizează cu ocazia examinării medicale. Concluziile privind continuarea procedurii de recrutare și selecție a candidaților în situația observării directe, în cursul examinării medicale, a existenței la candidați a unor tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară, se stabilesc de către compartimentele de resurse umane/persoanele cu sarcini de recrutare, prin raportare la condițiile legale și criteriile specifice de recrutare și selecție, precum și la modelul uniformei de vară stabilit de cadrul normativ incident pentru structura în care este prevăzut postul.

Agentul de poliție poate participa la concurs dacă îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) este declarat «apt» la evaluarea psihologică organizată în acest scop; (*)
- b) nu este sub efectul unei sancțiuni disciplinare;
- c) nu este pus la dispoziție ori suspendat din funcție în condițiile art. 27[^]21 alin. (2) sau art. 27[^]25 lit. a), b) și h);
- d) a obținut calificativul de cel puțin «bine» la ultimele două evaluări anuale de serviciu;
- e) a absolvit studii superioare și îndeplinește condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului.

(*) Evaluarea psihologică se susține anterior probelor de concurs. Candidații declarați „inapt” psihologic nu vor fi programați la concurs, candidaturile acestora urmând a fi respinse ca urmare a neîndeplinirii condițiilor legale.

Cerințele postului:

- **gradul profesional:** minim subinspector de poliție
- **pregătire de bază:** studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în unul din domeniile circumscrise postului, înainte de aplicarea celor trei cicluri Bologna sau studii universitare de licență, ciclul 1 Bologna, în domeniul fundamental Științe sociale, în una din ramurile de știință:
 - a) Științe ale comunicării, domeniul de licență Științe ale comunicării, în una din specializările:
 - Jurnalism
 - Comunicare și relații publice
 - Științe ale informării și documentării
 - Media digitală
 - b) Sociologie, domeniul de licență Sociologie, specializarea Sociologie
 - c) Psihologie și științe comportamentale, domeniul de licență Psihologie, specializarea Psihologie;
 - d) Științe militare, informații și ordine publică, domeniul de licență Științe militare, informații și ordine publică, în una din specializările:
 - Comunicare publică și interculturală în domeniul securității și apărării
 - Sisteme informaționale.
- **pregătire de specialitate:** program de pregătire în psihopedagogie/metodică organizat în cadrul național pentru pregătirea personalului didactic sau curs de evaluator de competențe profesionale sau un curs de profil absolvit în cadrul instituțional al sistemului de ordine publică, apărare și siguranță națională ori curs acreditat pentru obținerea calificării de formator/similar organizat de furnizori autorizați (sau să-l urmeze în termen de 6 luni de la ocuparea postului).
- **alte cunoștințe:** din domeniul ordine și siguranță publică, management educațional, psihopedagogie și metodică, planificarea activităților de învățământ/formare profesională.
- **autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor postului:** să dețină/să obțină autorizație de

acces la informații clasificate, nivel SECRET DE SERVICIU.

Data Limită:

Data limită depunere dosar: 05.04.2024 15:30

Dosar recrutare

Dosar politisti - incadrare directa + reincadrare + transfer

1. *Cerere de înscriere
(conform modelului anexat)
2. *Curriculum Vitae, modelul comun european
(conform modelului anexat)
3. *Copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului
(- diploma de absolvire a studiilor și, după caz, foaia matricolă / suplimentul la diploma și/sau orice alte documente care atestă nivelul și specializarea studiilor;
- se vor accepta adeverințele de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate;
- candidații care au absolvit studii în alte state vor prezenta documentele echivalate de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației Naționale;
- candidatul se va asigura că nu lipsesc pagini din aceste copii)
4. *Copie act identitate
(- copia cărții de identitate
- cartea de identitate trebuie să se afle în perioada de valabilitate)
5. Copia carnetului de muncă / certificatului de stagiu de cotizare și/sau alte documente doveditoare care să ateste vechimea în muncă
6. Copia livretului militar
(dacă este cazul)
7. *Copie certificatului de naștere al candidatului
8. Copie certificat de naștere al soțului/soției
(obligatorie pentru candidații căsătoriți)
9. Copie certificate de naștere ale copiilor
(obligatorie pentru candidații care au copii)
10. Copie certificat de căsătorie
(obligatorie pentru candidații care sunt căsătoriți)
11. Copie hotărâre judecătorească privind starea civilă
(obligatorie pentru candidații care au fost căsătoriți)
12. *Autobiografie
(scrisă olograf (de mână) de către candidat, conform modelului anexat)
13. *Tabel nominal cu rudele candidatului și soțul/soția candidatului
(candidatul trebuie să completeze documentul potrivit notei de subsol a modelului anexat;)
14. Extras de pe cazierul judiciar/certificat de cazier judiciar/ consimțământ obținere certificat
(Extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către compartimentul cu sarcini de recrutare, pe baza consimțământului expres al candidatului. Extrasul poate fi înlocuit și de un certificat de cazier judiciar de pe candidat, aflat în termen de valabilitate, respectiv 6 luni de la data eliberării.)
15. *Fotografie color 9x12
(fotografie clară tip portret al candidatului)
16. *Adeverință medicală eliberată de medicul de familie în condițiile ordinului ministrului afacerilor interne privind examinarea medicală a candidaților la concursurile de admitere în instituțiile de învățământ care

- formează personal pentru nevoile MAI, precum și la concursurile de încadrare în MAI, din care să rezulte că este clinic sănătos pentru participarea la concursul de încadrare în MAI, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării selecției
(conform modelului anexat)
17. *Consimțământ informat
(conform modelului anexat)
18. *Aviz psihologic din care să rezulte aptitudinea privind deținerea, portul și folosirea armelor și munițiilor letale sau neletale supuse autorizării, emis cu cel mult 6 luni anterior derulării selecției, de către un psiholog autorizat pentru efectuarea unor astfel de examinări, atestat în condițiile legii
19. *Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare
(conform modelului anexat)
20. Orice alte documente pe care candidatul le consideră importante în cadrul concursului
-

Dosar politisti - agent

1. *Cerere de înscriere
(conform modelului anexat)
2. *Curriculum Vitae, modelul comun european
(conform modelului anexat)
3. *Copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului
(- diploma de absolvire a studiilor și, după caz, foaia matricolă / suplimentul la diploma și/sau orice alte documente care atestă nivelul și specializarea studiilor;
- se vor accepta adeverințele de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate;
- candidații care au absolvit studii în alte state vor prezenta documentele echivalate de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației Naționale;
- candidatul se va asigura că nu lipsesc pagini din aceste copii)
4. *Copie act identitate
(- copia cărții de identitate
- cartea de identitate trebuie să se afle în perioada de valabilitate)
5. *Copia certificatului de naștere al candidatului
6. Copie certificat de naștere al soțului/soției
(obligatorie pentru candidații căsătoriți)
7. Copie certificate de naștere ale copiilor
(obligatorie pentru candidații care au copii)
8. Copie certificat de căsătorie
(obligatorie pentru candidații care sunt căsătoriți)
9. Copie hotărâre judecătorească privind starea civilă
(obligatorie pentru candidații care au fost căsătoriți)
10. *Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare
(conform modelului anexat)
11. *Adeverință eliberată de structura de resurse umane a unității unde este încadrat
(din adeverință trebuie să reiasă următoarele:
- candidatul nu se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare;
- candidatul nu este pus la dispoziție ori suspendat din funcție în condițiile art. 27[^]21 alin. (2) sau art. 27[^]25 lit. a), b) și h) din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare;
- calificativele obținute la ultimele două evaluări anuale de serviciu.

Adeverința este valabilă doar dacă a fost emisă ulterior publicării acestui anunț.)

12. Orice alte documente pe care candidatul le consideră importante în cadrul concursului

Documentele marcate cu * sunt obligatorii.

Verificare Aptitudini:

Examinare medicală:

Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.

1. Examinarea medicală se realizează de către structurile de specialitate ale MAI potrivit programărilor nominale.
2. Alte informații se regăsesc în secțiunea "Condiții generale și criterii specifice" de mai sus.
3. Candidații pot contesta rezultatul examinării medicale printr-o contestație scrisă formulată în termen de cel mult două zile de la data luării la cunoștință a concluziei examinării/examenelor medicale.
4. Data, ora și locul de desfășurare a examinării medicale vor fi comunicate de către medicul de unitate al structurii organizatoare / de recrutare.

Evaluare psihologică:

Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.

1. Evaluarea psihologică se realizează de către structurile de specialitate ale MAI.
2. Data, ora și locul de desfășurare a evaluării psihologice vor fi afișate în secțiunea "Fișiere anunț" din această pagină.
3. Alte informații se regăsesc în secțiunea "Condiții generale și criterii specifice" de mai sus.
4. Contestația se formulează în scris, în nume personal, se adresează Centrului și se depune la sediul structurii organizatoare, în termen de 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a avizului psihologic.
5. Agenții de poliție pentru care s-a emis un aviz psihologic (APT/INAPT), aflat la momentul înscrierii în perioada de valabilitate de 6 luni, ca urmare a evaluării psihologice pe care au susținut-o pentru același scop, respectiv în cadrul altor proceduri de concurs, prin modalitatea trecerii în corpul ofițerilor de poliție a agenților de poliție care îndeplinesc condițiile legale, vor completa, în acest sens, o declarație pe propria răspundere, conform modelului anexat la secțiunea Fișiere anunț.

Validarea dosarelor:

1. După depunerea dosarelor de recrutare, comisia de concurs va verifica, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea primei probe a concursului, corectitudinea întocmirii dosarelor de recrutare a candidaților, respectiv îndeplinirea de către candidați a condițiilor de participare la concurs, urmând a se pronunța cu privire la validarea/invalidarea acestora.
2. Lista candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs, cu precizarea acestora, se afișează în secțiunea de fișiere a acestui anunț, cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de desfășurarea primei probe de concurs.

Probe Concurs:

Probă practică (eliminatoire)

Perioada de desfășurare a probei: 29.04.2024 11:00 - Nu este setată data de final

1. Rezultatele la probă se afișează în secțiunea fișiere a acestui anunț.
2. Proba practică se va desfășura la sediul Centrului Multifuncțional de Pregătire Schengen din municipiul Buzău str. Dimitrie Filipescu nr. 4, județul Buzău și va consta în elaborarea și susținerea unui proiect didactic. Tema proiectului didactic va fi unică și propusă de către comisia de concurs, conform tematicii de studiu și bibliografiei aferente, în ziua desfășurării probei.
3. Evaluarea probei practice se realizează pe baza unei grile de apreciere, elaborată de către

comisia de concurs, care va conține elementele necesare în vederea aprecierii independente. Aprecierea rezultatelor finale se face cu note de la 1 la 10. Nota de promovare este minimum 7,00. Nota finală se calculează ca medie aritmetică între notele acordate de membrii comisiei de concurs, cu două zecimale, fără rotunjire.

Candidații care au promovat proba sunt declarați admis, iar cei care nu au promovat proba sunt declarați respins.

4. Candidații nu vor avea asupra lor decât documentul de identitate și pix/stilou cu pastă/cerneală de culoare albastră (nu vor avea voie cu materiale documentare, dicționare, notițe, însemnări, precum și cu orice mijloace de comunicare). Nu se admit pixuri/stilouri care permit ștergerea și rescrierea. Fraudele, precum și tentativa de săvârșire a acestora se sancționează prin eliminarea din concurs a candidatului/candidaților în cauză.

Probă - test scris

Perioada de desfășurare a probei: 09.05.2024 11:00 - Nu este setată data de final

1. Pentru a fi declarat „admis”, candidații trebuie să obțină minimum nota 7,00. Candidații care nu au obținut minimum nota 7,00 vor fi declarați „respins”.
2. Aprecierea rezultatelor finale ale probei se face cu note de la 1 la 10 (1 punct se acordă din oficiu).
3. Rezultatele la proba „test scris” se afișează în secțiunea fișiere a acestui anunț.
4. Testul scris se va desfășura la sediul Centrului Multifuncțional de Pregătire Schengen din municipiul Buzău str. Dimitrie Filipescu nr. 4, județul Buzău și va consta într-un test scris de tip grilă pentru verificarea cunoștințelor necesare îndeplinirii atribuțiilor postului.
5. Numărul de subiecte va fi stabilit de către comisia de concurs, iar durata de rezolvare a testului va fi de maxim 3 ore, în funcție de numărul subiectelor.
6. Candidații nu vor avea asupra lor decât documentul de identitate și pix/stilou cu pastă/cerneală de culoare albastră (nu vor avea voie cu materiale documentare, dicționare, notițe, însemnări, precum și cu orice mijloace de comunicare). Nu se admit pixuri/stilouri care permit ștergerea și rescrierea. Fraudele, precum și tentativa de săvârșire a acestora se sancționează prin eliminarea din concurs a candidatului/candidaților în cauză.

Contestații:

1. Candidații nemulțumiți de rezultatul obținut la proba eliminatorie sau la testul scris pot formula contestație o singură dată, în termen de 24 de ore de la afișare, exclusiv în format electronic, la adresa de e-mail cmps.concursuri@mai.gov.ro.
2. Candidații pot contesta numai notele la propriile lucrări.
3. Comisia de soluționare a contestațiilor are obligația de a soluționa contestațiile în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere. Nota acordată după soluționarea contestației este definitivă.

Departajare:

1. Nota finală reprezintă nota obținută la testul scris.
2. Este declarat admis la concurs candidatul care a obținut nota cea mai mare.
3. În situația în care, mai mulți candidați au aceeași notă la proba scrisă, departajarea candidaților se realizează pe baza rezultatelor obținute la proba eliminatorie, fiind declarat admis candidatul care a obținut nota cea mai mare la aceasta. Dacă și după această etapă situația de egalitate se menține, departajarea candidaților se realizează pe baza rezultatelor obținute în urma susținerii unui interviu

structurat pe subiecte profesionale, fiind declarat admis candidatul care obține nota cea mai mare, indiferent de aceasta. Interviuul se va susține după expirarea termenului de soluționare a contestațiilor, pe baza tematicii și bibliografiei afișate, la o dată ce va fi comunicată. Interviuul se poate contesta în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor, exclusiv în format electronic, la adresa de e-mail cmps.concursuri@mai.gov.ro. Eventualele contestații se soluționează în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere. Este declarat admis la concurs candidatul care a obținut nota cea mai mare la interviu, indiferent de nota obținută.

Atenționări:

1. *Nu se admit derogări de la niciuna dintre condițiile de participare la concurs, prevăzute în prezentul anunț.*
2. *Fișele posturilor pot fi consultate de către candidați, la sediul structurii de care aparține postul, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate.*
3. *La concurs pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, respectiv cei ale căror dosare de recrutare/documente sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul prevăzut în anunțul de concurs.*
4. *Candidații poartă întreaga răspundere pentru transmiterea dosarelor de recrutare/documentelor incomplete sau incorect întocmite.*
5. *Candidatul declarat admis depune documentele din dosarul de recrutare.*
După caz, copiile documentelor se certifică pentru conformitate cu originalul prezentat și se semnează de către persoana desemnată și de către candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după certificarea copiilor.
În situația în care candidatul declarat admis nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute.
În situația în care candidatul depune documentele în copii legalizate, nu mai este necesară certificarea pentru conformitate cu originalul.
6. *Candidații au obligația ca, pe întreaga perioadă de organizare și desfășurare a concursului, să se informeze permanent prin verificarea paginii de internet cu privire la eventuale modificări în calendarul desfășurării concursului sau ale locului de desfășurare a probelor și activităților specifice desfășurate în cadrul procedurii.*
7. Prin înscrierea la acest concurs, candidații își manifestă implicit acordul cu privire la condițiile și modul de organizare și desfășurare a concursului (inclusiv ca probele susținute în cadrul concursului să fie înregistrate audio-video, cu respectarea prevederilor referitoare la protecția datelor cu caracter personal).
8. **Atenție!** Candidații trebuie să se prezinte în ziua, data, ora și locul în care au fost planificați pentru susținerea evaluării psihologice și nu vor putea solicita o reprogramare.

Informații suplimentare:

1. Înscrierea se realizează în perioada 22.03.2024-05.04.2024 (inclusiv în zilele nelucrătoare, pe data de 05.04.2024, doar până la orele 15.30), exclusiv în format electronic, la adresa de e-mail cmps.concursuri@mai.gov.ro.
Cererile de înscriere însoțite de documentația solicitată, transmise după data de 05.04.2024, orele 15.30, nu vor fi luate în considerare.
2. Reguli privind transmiterea documentelor necesare înscrierii:
 - documentele care necesită a fi completate vor fi printate de către candidat, completate olograf,

datate și semnate, iar ulterior scanate în format pdf și transmise în format electronic pe adresa de e-mail indicată mai sus (candidații vor manifesta atenție maximă ca documentele să fie completate corect și întregal);

- toate documentele vor fi scanate și salvate într-un fișier pdf, denumirea fișierului fiind compusă din numele și prenumele candidatului și conținutul fișierului (exemplu: Ionescu Ion – dosar de candidat concurs ofițer formator Catedra LSCPTS); e-mailul transmis de către candidat va avea subiect (titlu) de aceeași formă ca și fișierul și nu trebuie să depășească 50MB; candidații vor verifica, înaintea transmiterii, conținutul fișierului pdf scanat, respectiv faptul că acesta este scanat integral și este lizibil;
- documentele transmise de către candidat vor fi printate și prezentate comisiei de concurs, pentru activitatea de validare/invalidare a candidaturilor;
- candidaților li se va transmite un e-mail de confirmare a primirii dosarului de recrutare, precizându-se numărul de înregistrare/codul atribuit candidatului (potrivit art. 65 din Anexa 3 la O.MA.I. nr. 140/2016, cu modificările și completările ulterioare, la solictarea candidatului, numărul de înregistrare al cererii de participare la concurs poate deveni și cod unic de identificare a acestuia, ca alternativă în prelucrarea datelor personale, urmând a fi folosit pentru identificarea candidatului pe întreaga procedură de concurs; astfel, opțiunea candidatului cu privire la acest aspect va fi exprimată pe cererea de înscriere la concurs); pentru documentele transmise în afara orelor de program, e-mailul de confirmare va fi transmis candidatului în următoarea zi lucrătoare;
- în situația în care candidatul înscris nu primește confirmarea în termenul prevăzut mai sus, acesta se poate adresa Biroului Resurse Umane, la telefon 0238714004, interior 28006.

3. După certificarea documentelor, candidatul declarat admis la concursul pentru ocuparea postului vacant prin încadrare directă, susține evaluarea psihologică și examinarea medicală. În situația constatării inaptitudinii psihologice sau medicale, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe locul următor, în ordinea descrescătoare a notelor obținute, cu condiția să fi obținut minimum nota 7,00.
4. Personalului încadrat direct/reîncadrat ca polițist în funcții cu specializări prevăzute în fișa postului pentru studiile absolvite și care a lucrat efectiv înainte de încadrare în asemenea specializări, i se acordă grade profesionale în raport cu vechimea în specialitatea corespunzătoare studiilor absolvite, dar nu inferioare gradelor profesionale echivalente gradelor militare deținute în rezervă, după cum urmează:
 - a) la un stagiu de până la 5 ani – subinspector de poliție;
 - b) la un stagiu între 5 și 7 ani – inspector de poliție;
 - c) la un stagiu între 8 și 10 ani – inspector principal de poliție;
 - d) la un stagiu între 11 și 14 ani – subcomisar de poliție;
 - e) la un stagiu între 15 și 18 ani – comisar de poliție;
 - f) la un stagiu de 19 ani și peste – comisar-șef de poliție.Agentului de poliție care intră în corpul ofițerilor de poliție în condițiile art. 9 alin. (2) din Legea nr. 360/2002, cu modificările și completările ulterioare, i se acordă gradul profesional în funcție de vechimea în structurile M.A.I., astfel:
 - a) sub 5 ani – subinspector de poliție;
 - b) între 5 și 10 ani – inspector de poliție;
 - c) peste 10 ani – inspector principal de poliție.Prevederile referitoare la acordarea gradelor profesionale personalului încadrat direct/reîncadrat ca polițist se aplică și agentului de poliție care trece în corpul ofițerilor de poliție și care a lucrat efectiv înainte de încadrare în specializările prevăzute în fișa postului, dacă raportat la vechimea în specialitatea corespunzătoare studiilor absolvite i s-ar acorda un grad profesional mai mare decât cel raportat la vechimea în structurile M.A.I.

5. Candidatului declarat admis la concurs i se acordă gradul profesional și este numit în funcție numai dacă sunt îndeplinite condițiile și criteriile specifice prevăzute la art. 10 alin. (1) și (1²) din Legea nr. 360/2002, cu modificările și completările ulterioare. Motivarea deciziilor bazate pe considerente de ordine publică sau securitate națională, nu se comunică.
6. Încadrarea polițistului se va face în funcția minimă prevăzută de lege, corespunzătoare gradului profesional acordat, pe o perioadă de probă de 12 luni.
7. Încadrarea în funcție a agentului de poliție trecut în corpul ofițerilor de poliție se realizează în condițiile art. 22 alin. (4) din Legea nr. 360/2002, cu modificările și completările ulterioare.
8. Candidatul declarat admis la concurs are obligația de a se prezenta la post în termen de maximum 30 de zile de la data înștiințării cu privire la emiterea actului administrativ de acordare a gradului profesional.
9. În cazul în care ocuparea postului vacant pentru care s-a organizat concurs nu este posibilă din motive ce țin exclusiv de persoana candidatului declarat admis sau acesta nu se prezintă la post în termenul de mai sus, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe locul următor, în ordinea descrescătoare a notelor obținute, cu condiția să fi obținut minimum nota 7,00.

Date de contact:

Centrului Multifuncțional de Pregătire Schengen al M.A.I., municipiul Buzău str. Dimitrie Filipescu nr. 4, județul Buzău, tel. 0238/714004, int. 28006, în intervalul orar 07.30-15.30.

Grafic concurs:

1. grafic desfasurare concurs.pdf

Fișiere anunț:

1. **Model** - . - Cerere participare concurs.doc
2. **Model** - . - CV.docx
3. **Model** - . - Îndrumar autobiografie.doc
4. **Model** - . - Tabel rude.doc
5. **Model** - . - Consimțământ extras cazier judiciar.docx
6. **Model** - . - Adeverinta medicala.doc
7. **Model** - . - Consimtamant informat examinare medicala.doc
8. **Model** - . - Declaratie confirmare conditii recrutare.doc
9. **Model** - . - Acord filmare probe concurs.doc
10. **Model** - . - Declaratie testare psihologica pentru agenti.doc
11. **Anunț** - 1294-încadrare post de execuție ofițer de poliție - încadrare post de execuție ofițer de poliție.pdf

GRAFICUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI
organizat pentru ocuparea postului de ofiter specialist I (formator) la
Catedra de Limbi Străine și Comunicare Profesională – Terminologie Schengen
din cadrul Centrului Multifuncțional de Pregătire Schengen, poziția 22 din statul de organizare

22.03.2024 – afișarea la sediul unității și postarea pe HUB servicii M.A.I., a anunțului referitor la organizarea concursului;

05.04.2024, ora 15.30 – data limită de depunere a dosarelor de recrutare, în volum complet;

10.04.2024 – verificarea de către membrii comisiei de concurs a dosarelor de recrutare; lista cuprinzând candidații care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs se va afișa/posta cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de desfășurarea probei de concurs;

29.04.2024, ora 11.00 – proba practică

– afișarea rezultatelor la proba practică;

30.04.2024 – depunerea eventualelor contestații cu privire la nota obținută la proba practică (până la împlinirea termenului de 24 de ore de la afișarea rezultatelor);

– afișarea rezultatelor finale la proba practică, dacă nu vor fi depuse contestații;

07-08.05.2024 – soluționarea eventualelor contestații

– afișarea rezultatelor finale la proba practică, dacă vor fi depuse contestații.

09.05.2024, ora 11.00 – testul scris tip grilă;

– afișarea rezultatelor la testul scris;

10.05.2024 – depunerea eventualelor contestații cu privire la nota obținută la testul scris (până la împlinirea termenului de 24 de ore de la afișarea rezultatelor);

10.05.2024 – afișarea tabelului cu rezultatele finale ale concursului, dacă nu vor fi depuse contestații;

13-14.05.2024 – soluționarea eventualelor contestații;

– afișarea tabelului cu rezultatele finale ale concursului, dacă vor fi depuse contestații.

TEMATICĂ ȘI BIBLIOGRAFIE

pentru concursul organizat în vederea ocupării postului de *ofițer specialist I (formator)*
la *Catedra de Limbi Străine și Comunicare Profesională – Terminologie Schengen, poziția 22*
din statul de organizare al Centrului Multifuncțional de Pregătire Schengen

TEMATICĂ

1. Organizarea și funcționarea M.A.I.
2. Drepturile, îndatoririle și restrângerea exercițiului unor drepturi sau libertăți ale polițistului.
3. Recompense, răspunderea juridică și sancțiunile aplicabile polițiștilor.
4. Formarea profesională a polițiștilor.
5. Formele educației și interdependența lor (educație formală, nonformală, informală).
6. Lecția (definiție, tipuri de lecție).
7. Metodologia instruirii.
8. Evaluarea în învățământ (funcții, strategii de evaluare, modalități de diminuarea a erorilor în evaluarea didactică).
9. Proiectarea activității didactice (definiție, etape, aspecte practice ale proiectării didactice, proiectul de lecție, formularea obiectivelor operaționale).
10. Scrierea unităților de competență.
11. Tehnologia comunicării educaționale (metode centrate pe analiza fenomenului, producerea ideilor și rezolvarea de probleme, metode centrate pe reflecție, observare și acțiune, metode bazate pe utilizarea și dezvoltarea relaționării în cadrul grupului).
12. Elemente componente ale comunicării.
13. Principii și funcții ale comunicării. Competența de comunicare.
14. Formele comunicării (comunicarea verbală, paralimbajul, comunicarea nonverbală).
15. Ascultarea activă.
16. Detectarea minciunilor în relațiile interpersonale. Instrumente de detectare a minciunii.
17. Conflictul (caracterizare generală; tipologia conflictului; provocarea și rezolvarea conflictelor; tactici folosite în conflict; negocierea și medierea).
18. Principii și valori în relațiile publice.
19. Comunicarea de criză (definiții și tipologii ale crizei; managementul crizelor; strategii ale comunicării de criză; relația cu presa în situații de criză).
20. Comportament organizațional și comunicarea internă.
21. Rețele de comunicare formală și informală în cadrul organizației.

II. BIBLIOGRAFIE¹:

1. Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului.
2. O.U.G. nr. 30/2007 privind organizarea și funcționarea M.A.I.
3. O.M.A.I. nr 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale M.A.I.
4. Ordinul M.E.C. nr. 3974/2005 privind aprobarea Manualului de scriere a unităților de competență.
5. Jinga I., Istrate E., (2008), Manual de pedagogie, Editura All Education, București.
6. Pânișoară O., (2006), Comunicarea eficientă, Ediția a III-a revăzută și adăugită, Editura Polirom, Iași.
7. Cismaru D.-M., (2008), Comunicarea internă în organizații, Editura Tritonic, București.
8. Chiru I., (2018), Comunicare interpersonală, Ediția a III-a, Editura Tritonic, București.
9. Coman C. (2001), Relații publice. Principii și strategii, Editura Polirom, Iași.

¹Vor fi avute în vedere actele normative cu modificările și completările ulterioare, în vigoare la data anunțului.



PREȘEDINTELE COMISIEI DE CONCURS

LISTA

cuprinzând candidații care nu îndeplinesc condițiile de participare la concursul organizat pentru ocuparea postului de **ofițer specialist I (formator)**, vacant la *Catedra de Limbi Străine și Comunicare Profesională – Terminologie Schengen*, **poz. 22** din statul de organizare

Nr. crt.	Cod unic identificare candidat	MOTIVUL
1.	305001/LSCPTS	Nu îndeplinește condițiile de studii prevăzute în anunț.
2.	305018/LSCPTS	Nu a respectat îndrumarul de întocmire a autobiografiei, omițând mențiunile cu privire la candidat și părinții acestuia – <i>dacă au fost arestați, judecați sau condamnați ori sunt în curs de urmărire penală, judecare sau în executarea unei sancțiuni penale.</i>
3.	305080/LSCPTS	- Nu îndeplinește condițiile de studii prevăzute în anunț; - Lipsă carte de identitate.

Rezultatul de mai sus a făcut obiectul analizei comisiei de concurs, materializată în Procesul verbal nr. 305240 din 10.04.2024.

SECRETARUL COMISIEI DE CONCURS

TABEL

cu rezultatele obținute la **proba practică** administrată în cadrul concursului de ocupare a postului vacant de **ofițer specialist I (formator)** la *Catedra de Limbi Străine și Comunicare Profesională – Terminologie Schengen, poz. 22 din statul de organizare*

Nr. crt.	Cod unic de identificare	Nota obținută	Observații
1.	304822/LSCPTS	9,10	
2.	304894/LSCPTS	4,30	
3.	304919/LSCPTS	-	NEPREZENTAT

Notă:

Potrivit prevederilor art. 52 din Anexa 3 la O.M.A.I. nr. 140/2016, cu modificările și completările ulterioare, candidatul nemulțumit de rezultatul obținut la proba eliminatorie, poate formula contestație, o singură dată, în termen de 24 de ore de la afișare.

TABEL

cu rezultatele **finale** obținute la **proba practică** administrată în cadrul concursului pentru ocuparea postului vacant de **ofițer specialist I (formator)** la *Catedra de Limbi Străine și Comunicare Profesională – Terminologie Schengen, poz. 22 din statul de organizare*

Nr. crt.	Cod unic de identificare	Nota obținută	Observații
1.	304822/LSCPTS	9,10	ADMIS
2.	304894/LSCPTS	4,30	RESPINS
3.	304919/LSCPTS	-	NEPREZENTAT

Notă:

Nu s-au depus contestații.

La testul scris se va prezenta doar candidatul declarat *admis* la proba practică.

TABEL

cu rezultatele obținute la **testul scris** administrat în cadrul concursului organizat pentru ocuparea postului vacant de **ofițer specialist I (formator)** la *Catedra de Limbi Străine și Comunicare Profesională – Terminologie Schengen, poz. 22 din statul de organizare*

Nr. crt.	Cod de identificare atribuit	Nota obținută	Observații
1.	304822/LSCPTS	8,50	

Notă:

Potrivit prevederilor art. 52 din Anexa 3 la O.M.A.I. nr. 140/2016, cu modificările și completările ulterioare, candidatul nemulțumit de rezultatul obținut, poate formula contestație, o singură dată, în termen de 24 de ore de la afișare.

TABEL

cu rezultatele **finale** obținute la **concursul** administrat pentru ocuparea postului de **ofițer specialist I (formator)** la
Catedra de Limbi Străine și Comunicare Profesională – Terminologie Schengen,
poz. 22 din statul de organizare

Nr. crt.	Cod unic de identificare	Nota obținută			Observații
		Proba practică (eliminatoire)	Testul scris	Nota finală	
1.	304822/LSCPTS	9,10	Admis	8,50	ADMIS
2.	304894/LSCPTS	4,30	Respins	-	RESPINS
3.	304919/LSCPTS	-	-	-	NEPREZENTAT

Notă:

Nu a fost depusă contestație la testul scris.

Candidatul declarat *admis* la concurs va fi contactat telefonic în vederea continuării activităților specifice în cadrul procedurii de concurs.



ANUNȚ

Candidata declarată *admis* la concursul organizat pentru ocuparea postului de ofițer de poliție (formator) vacant la Catedra de Limbi Străine și Comunicare Profesională – Terminologie Schengen, va susține testarea psihologică **joi, 16.05.2024**, începând cu **ora 08.00**, la sediul Centrului de Psihosociologie al Ministerului Afacerilor Interne din municipiul București, șoseaua Olteniței nr. 158-160, sector 4, Corp C (în incinta Institutului de Studii pentru Ordine Publică).

Examinarea psihologică este de competența Centrului de Psihosociologie al M.A.I., data, ora și locul fiind stabilite de către această unitate.

Candidata va avea asupra ei cartea de identitate și pix cu pastă de culoare albastră.