

Anunț

Inspectoratul de Jandarmi Judetean Calarasi organizează:
| **concurs - funcție de conducere** |

În conformitate cu:

1. Legea nr. 80/1995 privind Statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare
2. Ordinul M.A.I. nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare
3. Nota-raport nr. 174252 din 31.01.2024 privind necesitatea demarării, în mod etapizat, a procedurilor de concurs pentru ocuparea funcțiilor de conducere vacante din cadrul Jandarmeriei Române.

Posturi scoase la concurs:

Cadru militar

- Subofițer

Nivel funcție: Conducere - perioadă nedeterminată

- poz. 286 - Comandant grupă supraveghere și ordine publică prevăzut cu gradul de Plutonier adjutant sef - arma: Jandarmeria Romana, unitatea: Insp.Jd.Jud. Calarasi - Detașamentul 3 Jandarmi Oltenița, jud. CL, MUNICIPIUL OLTENITA, Domeniu de activitate: Ordine publică

Mențiuni despre concurs:

Candidatul se poate înscrie: **Pe un singur post**

Condiții generale și criterii specifice:

- a) este declarat "apt medical" și "apt" la evaluarea psihologică organizată în acest scop; Evaluarea psihologică se susține anterior probelor de concurs. Candidații declarați „inapt” psihologic nu vor fi programați la concurs, candidaturile acestora urmând a fi respinse ca urmare a neîndeplinirii condițiilor legale;
- b) nu este cercetat disciplinar, nu se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare sau nu este pus la dispoziție în condițiile art. 17 alin. (2) din anexa nr. 7 la Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 177/2016 privind activitatea de resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne;
- c) a obținut calificativul de cel puțin "foarte bun" la ultimele două aprecieri anuale de serviciu;
- d) îndeplinește condițiile de vechime și studii.

Cerințele postului:

- **gradul militar:** minim sergent major
- **pregătire de bază:** studii liceale cu diploma de bacalaureat
- **pregătire de specialitate:** - curs de inițiere în carieră / curs pentru dezvoltarea carierei, ulterior numirii pe funcție;
- curs Tehnician de intervenție profesională (TIP) cu Certificat de absolvire, ulterior numirii pe funcție.
- **alte cunoștințe:** Nu este cazul.
- **autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor postului:** aviz psihologic „apt” și autorizație de acces la informații clasificate, nivel „Secret de Serviciu”.
- **vechime în funcții de conducere:** nu este necesară
- **limbi străine:citit/scrise/vorbit:** nu este cazul
- **perioada pentru acomodarea la cerințele postului:** 6 luni
- **aptitudini și abilități necesare:** Înțelegere verbală - dezvoltare bună;
Înțelegerea limbajului scris - dezvoltare bună;

- Exprimare orală - dezvoltare bună;
Exprimarea în scris - dezvoltare bună;
Fluența ideilor - dezvoltare bună;
Originalitate - dezvoltare bună;
Receptivitate la probleme - dezvoltare bună;
Raționament deductiv - dezvoltare bună;
Raționament inductiv - dezvoltare bună;
Rapiditatea structurării informațiilor - dezvoltare bună;
Capacitatea de vizualizare - dezvoltare bună;
Atenție selectivă - dezvoltare bună;
Atenție distributivă - dezvoltare bună;
Comprehensiune - dezvoltare bună;
Ascultare activă - dezvoltare bună;
Gândire critică - dezvoltare bună;
Monitorizare - dezvoltare foarte bună;
Coordonare - dezvoltare bună;
Negociere - dezvoltare bună;
Instruire - dezvoltare bună;
Rezolvarea problemelor complexe - dezvoltare bună;
Luarea deciziilor - dezvoltare foarte bună;
Managementul timpului - dezvoltare foarte bună;
Managementul resurselor umane - dezvoltare foarte bună.
Păstrarea confidențialității și responsabilitate privind manipularea documentelor clasificate.
- **atitudini necesare/comportament:** Realizare/efort - dezvoltare bună;
Perseverență - dezvoltare bună;
Inițiativă - dezvoltare bună;
Leadership - dezvoltare foarte bună;
Cooperare - dezvoltare bună;
Preocupare față de alții - dezvoltare bună;
Autocontrol - dezvoltare bună;
Toleranța la stres - dezvoltare foarte bună;
Adaptabilitate/flexibilitate - dezvoltare foarte bună;
Responsabilitate - dezvoltare foarte bună;
Atenție la detalii - dezvoltare bună; Integritate - dezvoltare foarte bună;
Gândire analitică - dezvoltare bună.
 - **parametri privind starea sănătății somatice:** „apt medical”
 - **trăsături psihice și de personalitate:** „apt” psihologic pentru funcții de conducere
 - **alte cerințe:** nu este cazul
 - **vechime în muncă/din care în instituții din sistemul național de apărare, ordine publică și securitate națională:** nu este cazul
 - **vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției:** minim 2 ani
 - **vechime în armă:** nu este necesară
 - **vechime în specialitatea structurii pentru care se organizează concurs:** nu este necesară
 - **vechime în exercitarea profesiei sau ocupației:** nu este necesară
 - **vechime în funcții de conducere în instituții din sistemul național de apărare, ordine publică și securitate națională:** nu este necesară
 - **definirea sumara a atribuțiilor postului:** - Asigură managementul misiunilor încredințate prin organizarea, planificarea, îndrumarea și controlul efectivelor, execută pregătirea de specialitate a

personalului din subordine conform prevederilor actelor normative în vigoare .

- îndruma , organizează, coordonează și controlează activitatea efectivului din subordinea sa;
- răspunde de organizarea, coordonarea, conducerea și executarea misiunilor specifice încredințate;
- răspunde de pregătirea subordonaților, starea de operativitate a grupei, ordinea și disciplina militară, starea tehnică și de întreținere a armamentului și tehnicii din dotare precum și de activitatea de ordine interioară în subunitate;
- În procesul de lecții învățate, asigură documentarea problemelor, deficiențelor și succeselor observate în scopul perfecționării activităților /misiunilor /acțiunilor desfășurate în domeniului de activitate pe care îl coordonează.

Data Limită:

Data limită depunere cerere înscriere: 01.04.2024 15:00

Data limită depunere dosar: 05.04.2024 15:00

Dosar recrutare

Dosar cadre militare - conducere

1. *Cerere de înscriere
(conform modelului anexat)
2. *Curriculum Vitae, modelul comun european
(conform modelului anexat)
3. *Copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului
(- diploma de absolvire a studiilor și, după caz, foaia matricolă / suplimentul la diploma și/sau orice alte documente care atestă nivelul și specializarea studiilor;
- se vor accepta adeverițele de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate;
- candidații care au absolvit studii în alte state vor prezenta documentele echivalente de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației Naționale;
- candidatul se va asigura că nu lipsesc pagini din aceste copii)
4. *Copie act identitate
(- copia cărții de identitate
- cartea de identitate trebuie să se afle în perioada de valabilitate)
5. *Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare
(conform modelului anexat)
6. *Adeverință care conține rezultatul ultimului examen medical de bilanț eliberată de medicul de unitate cu mențiunea "apt medical promovare funcții de conducere";
(- adeverința este valabilă doar pentru promovarea în funcția de conducere pentru care a fost solicitată examinarea medicală)
7. *Adeverință eliberată de unitatea de proveniență
(elementele pe care trebuie să le ateste adeverința sunt detaliate în secțiunea "Informații suplimentare")
8. Documente care atestă realizări deosebite în carieră, cu impact semnificativ asupra activității/ imaginii instituției
(Documente justificative care pot fi valorificate în cadrul probei de concurs "evaluarea dosarului de recrutare", având în vedere criteriile stabilite la Anexa nr. 3³ din OMAI 177/2016.)
9. Orice alte documente pe care candidatul le consideră importante în cadrul concursului
(Documente justificative care pot fi valorificate în cadrul probei de concurs "evaluarea dosarului de recrutare", având în vedere criteriile stabilite la Anexa nr. 3³ din OMAI 177/2016.)

Documentele marcate cu * sunt obligatorii.

Verificare Aptitudini:

Examinare medicală:

Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.

1. Examinarea medicală se realizează de către structurile de specialitate ale MAI potrivit programărilor nominale.
2. Alte informații se regăsesc în secțiunea "Condiții generale și criterii specifice" de mai sus.
3. Candidații pot contesta rezultatul examinării medicale printr-o contestație scrisă formulată în termen de cel mult două zile de la data luării la cunoștință a concluziei examinării/examenelor medicale.
4. Data, ora și locul de desfășurare a examinării medicale vor fi comunicate de către medicul de unitate al structurii organizatoare / de recrutare.

Evaluare psihologică:

Perioada de desfășurare a examinării: 10.04.2024 08:00 - Nu este setată data de final

1. Evaluarea psihologică se realizează de către structurile de specialitate ale MAI.
2. Data, ora și locul de desfășurare a evaluării psihologice vor fi afișate în secțiunea "Fișiere anunț" din această pagină.
3. Alte informații se regăsesc în secțiunea "Condiții generale și criterii specifice" de mai sus.
4. Contestația se formulează în scris, în nume personal, se adresează Centrului și se depune la sediul structurii organizatoare, în termen de 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a avizului psihologic.

Probe Concurs:

Probă - Evaluarea dosarului de recrutare (cadre militare - funcții de conducere)

Perioada de desfășurare a probei: 17.04.2024 10:00 - Nu este setată data de final

1. Evaluarea dosarelor de recrutare, ca probă de concurs, are drept scop aprecierea, cuantificarea și valorificarea în procesul de selecție a experienței profesionale a candidaților, a conduitei și evoluției în carieră, precum și a cunoștințelor profesionale dobândite prin diverse forme de pregătire, cu utilitate directă pentru îndeplinirea eficientă a atribuțiilor postului scos la concurs.
2. Aprecierea candidaților se realizează prin raportare la documentele supuse evaluării, depuse la dosarul de recrutare.
3. Aprecierea candidaților se realizează prin verificarea îndeplinirii de către aceștia a condițiilor de participare la concurs, precum și prin aplicarea criteriilor și punctajelor prevăzute în anexa la prezentul anunț.
4. Candidații care îndeplinesc condițiile de participare la concurs sunt declarați «promovați» și li se acordă un punctaj care se valorifică în cadrul notei finale.
5. Lista candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs, cu precizarea acestora, precum și tabelul nominal cu rezultatele obținute de candidații care au promovat proba se afișează în secțiunea de fișiere a acestui anunț.
6. Evaluarea dosarelor de recrutare și acordarea punctajului aferent se realizează de către comisia de concurs cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de desfășurarea probei interviului, respectiv în data de 17.04.2024.

Probă - Interviu (funcții conducere cadre militare)

Perioada de desfășurare a probei: 29.04.2024 13:00 - Nu este setată data de final

1. Interviu are drept scop aprecierea cunoștințelor profesionale, în acord cu tematica și bibliografia de concurs, precum și a aptitudinilor, abilităților și motivațiilor relevante în raport cu atribuțiile specifice postului.

2. Aprecierea cunoștințelor profesionale se realizează în acord cu tematica și bibliografia de concurs, pe baza unor întrebări adresate candidatului de membrii comisiei, ce vizează evaluarea capacității acestuia de a aplica în activitate cunoștințele profesionale dobândite și nu expunerea unor noțiuni teoretice.
3. Aprecierea rezultatelor finale ale probei se face cu note de la 1 la 10 (1 punct se acordă din oficiu).
4. Rezultatele interviului se afișează în secțiunea fișiere a acestui anunț.
5. Interviuul se va înregistra audio și/sau video și se va desfășura la sediul Inspectoratului de Jandarmi Județean Călărași din municipiul Călărași, str. Prelungirea Independenței nr. 3, județul Călărași, în data de 29.04.2024, începând cu ora 13:00.

Nivel IV

Interviul este structurat pe următorul capitol:

a) capitolul I - aprecierea cunoștințelor profesionale.

Nota minimă de promovare a probei este 7,00, calculată ca medie aritmetică a notelor acordate de fiecare evaluator, cu două zecimale, fără rotunjire, reprezentând 100% nota de la capitolul I.

Contestații:

1. Candidatul nemulțumit de rezultatul obținut la proba/probele eliminatorie/eliminatorii sau la testul scris, respectiv de rezultatul la concursul pentru ocuparea postului de conducere vacant poate formula contestație, o singură dată pentru fiecare probă, în termen de 24 de ore de la afișare.
2. Candidații pot contesta numai notele la propriile lucrări.
3. Contestațiile se soluționează în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

Departajare:

1. În situația în care mai mulți candidați obțin aceeași notă, este declarat „admis” candidatul care are cea mai mare vechime în specialitatea postului vizat a fi ocupat. În situația în care mai mulți candidați au aceeași vechime în specialitatea postului, este declarat „admis” candidatul care are cea mai mare vechime în studiile necesare postului vizat a fi ocupat. În situația în care nu se reușește departajarea candidaților pe criteriile prevăzute la art. 40, alin (1) și alin. (2) din anexa 3 la Ordinul M.A.I. nr. 177 din 16 noiembrie 2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale Ministerul Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare, președintele comisiei analizează datele înscrise în dosarele de recrutare ale candidaților și rezultatele obținute la interviu, pe fiecare item, și decide cu privire la candidatul ce urmează a fi declarat „admis”.

Atenționări:

1. *Nu se admit derogări de la niciuna dintre condițiile de participare la concurs, prevăzute în prezentul anunț.*
2. *Fișele posturilor pot fi consultate de către candidați, la sediul structurii de care aparține postul, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate.*
3. *La concurs pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, respectiv cei ale căror dosare de recrutare/documente sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul prevăzut în anunțul de concurs.*
4. *Candidații poartă întreaga răspundere pentru transmiterea dosarelor de recrutare/documentelor incomplete sau incorect întocmite.*
5. *Candidatul declarat admis depune documentele din dosarul de recrutare. După caz, copiile documentelor se certifică pentru conformitate cu originalul prezentat și se semnează de către persoana desemnată și de către candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie*

candidatului după certificarea copiilor.

În situația în care candidatul declarat admis nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute.

În situația în care candidatul depune documentele în copii legalizate, nu mai este necesară certificarea pentru conformitate cu originalul.

6. *Candidații au obligația ca, pe întreaga perioadă de organizare și desfășurare a concursului, să se informeze permanent prin verificarea paginii de internet cu privire la eventuale modificări în calendarul desfășurării concursului sau ale locului de desfășurare a probelor și activităților specifice desfășurate în cadrul procedurii.*
7. *Atenție! Candidații trebuie să se prezinte în ziua, data, ora și locul în care au fost planificați pentru susținerea evaluării psihologice și nu vor putea solicita o reprogramare.*

Informații suplimentare:

1. Cererea de înscriere la concurs, CV-ul, copia actului de identitate și declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare, se transmit SCANATE la adresa de e-mail resurse_umane@jandarmeriacalarasi.ro, în format PDF (atașamentele trebuie să nu depășească 10 Mb.), până la data de 01.04.2024, ora 15.00.

Documentele depuse se denumesc în mod corespunzător, în funcție de conținutul acestora (ex.: cerere de înscriere, CV, copie CI, etc), iar în titlul mesajului electronic se va înscrie structura unde este prevăzută funcția pentru care se organizează concurs, precum și numele și prenumele candidatului (ex: IJJCL_DT3_Cdt. grupă Oltenița_Georgescu Ion).

Candidații care depun documentele solicitate în intervalul alocat pentru înscriere, vor primi un e-mail de confirmare a înscrierii, prin care li se va comunica un cod unic de identificare, în baza căruia se pot identifica în anunțurile postate ulterior, referitoare la desfășurarea concursului, întrucât nu se vor utiliza numele și prenumele acestora.

Celelate documente constitutive ale dosarului de recrutare, vor fi transmise SCANATE, în volum complet și în integralitatea lor, cu respectarea precizărilor din prezentul anunț, în format PDF (atașamentele trebuie să nu depășească 10 Mb.), la dresa de e-mail unde a depus cererea de înscriere, până la data de 05.04.2024, ora 15.00.

Cererea de contestare a probe/ concursului, după caz, se denumește în mod corespunzător și va avea atașat numele și prenumele complet al candidatului (ex.:contestație_Georgescu Ion).

ATENȚIE!

Verificarea depunerii documentelor solicitate prin anunțul de concurs, revine candidatului, secretarul comisiei de concurs confirmă doar recepția e-mail-ului și nu dacă documentele sunt corect întocmite sau scanate corespunzător.

Orice problemă de natură tehnică, privind transmiterea documentelor solicitate, independentă de persoana candidatului, se anunță telefonic la Biroul Resurse Umane din cadrul IJJ Călărași, în scopul identificării de soluții care să nu impiezeze înscrierea candidaților în concurs.

Notă:

Cererile de înscriere, precum și celelalte documente solicitate prin prezentul anunț, depuse după data și ora menționată în graficul de desfășurare a concursului, nu vor fi luate în considerare.

Cererile de înscriere, precum și celelalte documente solicitate prin prezentul anunț, transmise la orice altă căsuță postală decât cea prevăzută în prezentul anunț, nu vor fi luate în considerare.

2. Adeverința eliberată de structura de resurse umane a unității din care face parte candidatul, valabilă doar dacă a fost emisă ulterior datei publicării prezentului anunț de concurs, va cuprinde următoarele

informații:

- gradul militar deținut;
- nivelul de acces la informații clasificate, potrivit autorizației deținute, precum și perioada de valabilitate a acesteia;
- vechimea în armă;
- vechimea în muncă/ din care în instituții din sistemul național de apărare, ordine publică și securitate națională;
- vechime în specialitatea structurii pentru care se organizează concurs;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției;
- calificativele obținute pe întreaga perioadă a carierei;
- sancțiunile disciplinare aplicate de-a lungul carierei;
- recompense acordate de-a lungul carierei;
- dacă sunt cercetați disciplinar, dacă se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare sau sunt puși la dispoziție în condițiile art. 17, alin. (2) din anexa nr. 7 la Ordinul M.A.I. nr. 177 din 16 noiembrie 2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare;

Date de contact:

Relații suplimentare pot fi obținute de la Biroul Resurse umane, telefon: 0242/317771, interior 24535 sau 042 24535 (intranet), în fiecare zi lucrătoare, între orele 09.00-15.00.

Grafic concurs:

1. Grafic concurs GSI Oltenita.pdf

Fișiere anunț:

1. **Anexa 1** - Cerere de înscriere - Anexa nr. 1 - Cerere înscriere la concurs.pdf
2. **Anexa 2** - CV - model_CV_european anexa 2.doc
3. **Anexa 3** - Formularul declarației de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare - Anexa nr. 3 - formularul declarației de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare.pdf
4. **Anunț** - 1312-Concurs comandant grupă supraveghere și ordine publică - Detașamentul 3 Jandarmi Oltenița - Concurs comandant grupă supraveghere și ordine publică - Detașamentul 3 Jandarmi Oltenița.pdf



JANDARMERIA ROMÂNĂ
INSPECTORATUL DE JANDARMI JUDEȚEAN
CĂLĂRAȘI
- Comisia de concurs -

Graficul de desfășurare a concursului

cu recrutare din sursă internă¹, pentru ocuparea postului de conducere vacant **Comandant grupă supraveghere și ordine publică – Grupa a 2-a jandarmi supraveghere și intervenție Oltenița - Plutonul 3 jandarmi Oltenița**, din cadrul **Detașamentului 3 Jandarmi Oltenița**, Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași

Nr. crt.	Activitățile	Termen/perioada	Observații
1.	Transmiterea cererilor de înscriere la concurs, CV-ul, copia actului de identitate și declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare	Până la data de 01.04.2024, ora 15.00 (inclusiv)	Se transmit scanate lizibil, în integralitatea lor și cu respectarea precizărilor din anunț, în format .PDF la adresa de e-mail, resurse_umane@jandarmeriacalarasi.ro (atașamentele trebuie să nu depășească dimensiunea de 10 Mb)
2.	Planificarea candidaților pentru evaluarea psihologică	După expirarea termenului de înscriere, prin grija Biroului Resurse Umane din I.J.J. Călărași	
3.	Efectuarea evaluării psihologice a candidaților	Data, locul și ora exactă va fi afișată pe pagina de internet a unității HUB de servicii publice al M.A.I. http://hub.mai.gov.ro , linkul către portalul M.A.I. se regăsește și pe pagina oficială de internet a instituției noastre, (www.jandarmeriacalarasi.ro)	
4.	Afișarea rezultatelor la evaluarea psihologică	La data obținerii avizelor psihologice	
5.	Transmiterea celorlalte documente constitutive ale dosarelor de recrutare.	Până la data de 05.04.2024, ora 15.00 (inclusiv)	Se transmit scanate lizibil în format .PDF la adresa de e-mail, resurse_umane@jandarmeriacalarasi.ro (atașamentele trebuie să nu depășească dimensiunea de 10 Mb)
8.	Proba 1 Evaluarea dosarelor de recrutare și afișarea listei candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs, cu precizarea acestora, precum și a tabelului nominal cu rezultatele obținute de candidații care au promovat proba	17.04.2024	Se desfășoară la sediul IJJ Călărași; Lista se afișează la avizierul unității și pe pagina de internet a unității HUB de servicii publice al M.A.I. http://hub.mai.gov.ro , linkul către portalul M.A.I. se regăsește și pe pagina oficială de internet a instituției noastre, (www.jandarmeriacalarasi.ro)
9.	Depunerea contestațiilor la proba evaluarea dosarelor de recrutare	În termen de 24 ore de la afișarea rezultatului la proba evaluarea	Se transmit scanate în format .PDF la adresa de e-mail resurse_umane@jandarmeriacalarasi.ro

¹ Conform art. 1, alin. (2) din Anexa nr. 2 la Ordinul M.A.I. nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale M.A.I., cu modificările și completările ulterioare, „Recrutarea din sursă internă în vederea ocupării posturilor vacante are drept scop identificarea și atragerea candidaților care corespund cerințelor postului, din rândul personalului încadrat în unitatea în care este prevăzut postul sau în alte unități ale MAI”.

Nr. crt.	Activitățile	Termen/perioada	Observații
		dosarelor de recrutare	
10.	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor	2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor	Afișarea rezultatelor se va face la avizierul unității și pe HUB de servicii publice al M.A.I. http://hub.mai.gov.ro , linkul către portalul M.A.I. se regăsește și pe pagina oficială de internet a instituției noastre, (www.jandarmeriacalarasi.ro)
11.	Proba 2 - Interviu	29.04.2024 începând cu ora 13.00	Se desfășoară la sediul IJJ Călărași; În funcție de numărul de candidați care îndeplinesc condițiile de participare la concurs, locul și ora de desfășurare pot fi modificate, informarea candidaților urmând a fi realizată în timp util, prin afișare la avizierul unității și pe HUB de servicii publice al M.A.I. http://hub.mai.gov.ro , linkul către portalul M.A.I. se regăsește și pe pagina oficială de internet a instituției noastre, (www.jandarmeriacalarasi.ro)
12.	Afișarea rezultatelor obținute la interviu	După finalizarea interviului cu ultimul candidat	La avizierul unității și pe HUB de servicii publice al M.A.I. http://hub.mai.gov.ro , linkul către portalul M.A.I. se regăsește și pe pagina oficială de internet a instituției noastre, (www.jandarmeriacalarasi.ro)
13.	Depunerea contestațiilor la proba interviu	24 de ore de la afișarea rezultatelor	Se transmit scanate în format .PDF la adresa de e-mail resurse_umane@jandarmeriacalarasi.ro
14.	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor	2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor	Afișarea rezultatelor se va face la avizierul unității și pe HUB de servicii publice al M.A.I. http://hub.mai.gov.ro , linkul către portalul M.A.I. se regăsește și pe pagina oficială de internet a instituției noastre, (www.jandarmeriacalarasi.ro)
15.	Afișarea tabelului nominal cu rezultatele finale ale concursului	După expirarea termenului de depunere a contestațiilor, sau după caz, după soluționarea contestațiilor.	La avizierul unității și pe HUB de servicii publice al M.A.I. http://hub.mai.gov.ro , linkul către portalul M.A.I. se regăsește și pe pagina oficială de internet a instituției noastre, (www.jandarmeriacalarasi.ro) Cu această ocazie va fi specificat și termenul de depunere, de către candidatul declarat "admis", a documentelor prevăzute ce alcătuiesc dosarul de recrutare (cf. art. 62 din Anexa 3 la OMAI 177/2016)

Notă: Locul, datele și orele de desfășurare a probelor de concurs, respectiv examinarea psihologică, pot suferi modificări, în raport de numărul candidaților și activitățile specifice desfășurate la nivelul unității.



JANDARMERIA ROMÂNĂ
INSPECTORATUL DE JANDARMI JUDEȚEAN
CĂLĂRAȘI
- Comisia de concurs -

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA ¹

pentru încadrarea funcției de *Comandant grupă supraveghere și ordine publică* –
Grupa a 2-a jandarmi supraveghere și intervenție - Plutonul 3 jandarmi Oltenița, din cadrul
Detașamentului 3 Jandarmi Oltenița, Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași.

TEMATICA

- Atribuțiile Jandarmeriei Române, potrivit *Legii nr. 550/2004*;
- Faptele de încălcare a unor norme de conviețuire socială a ordinii și liniștii publice care constituie contravenții, conform prevederilor *Legii nr. 61/1991*;
- Situațiile în care se poate face uz de armă, cu sau fără somație, în conformitate cu prevederile *Legii nr. 17/1996*;
- Situațiile în care se evită/interzice uzul de armă în conformitate cu prevederile *Legii nr. 17/1996*;
- Aplicarea sancțiunilor contravenționale, conform *O.G. nr. 2/2001*;
- Căile de atac împotriva procesului verbal de constatare a contravenției și de aplicare a sancțiunii, conform *O.G. nr. 2/2001*;
- Desfășurarea acțiunilor de asigurare a ordinii publice conform *O.M.A.I. nr. S/72/2018*;
- Restabilirea ordinii publice, conform *O.M.A.I. nr. S/72/2018*;
- Planificarea, organizarea, misiunile și întrebunințarea structurilor de ordine și siguranță publică din Jandarmeria Română, conform *O.I.G.J.R. nr. S 10/ 15.06.2021*;
- Aplicarea măsurilor tactice polițienești de către jandarmi, conform *O.I.G.J.R. nr. 9/ 27.02.2020*;
- Obligațiile organizatorului de competiții sau de jocuri sportive, obligațiile spectatorilor și obligațiile societăților specializate de protecție și pază și ale personalului propriu al organizatorului, conform *Legii nr. 4 din 09.01.2008* privind prevenirea și combaterea violenței cu ocazia competițiilor și jocurilor sportive, cu modificările și completările ulterioare
- Clasificarea informațiilor conform Hotărârii nr. 585 din 13 iunie 2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România
- Particularități ale organizării și desfășurării adunărilor publice, conform *Legii nr. 60 din 23.09.1991* privind organizarea și desfășurarea adunărilor publice
- Drepturi interzise și restrânse ale militarilor conform *Legii nr. 80 din 11 iulie 1995* privind statutul cadrelor militare
- Niveluri de alertă conform Ordinului Viceprim-ministrului pentru Securitate Națională, Ministrul Afacerilor Interne nr. S/109 din 07.09.2015

BIBLIOGRAFIE:

- Legea nr. 550/2004, privind organizarea și funcționarea Jandarmeriei Române (art.19-22);
- Legea nr. 61/1991, republicată, pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, cu modificările și completările ulterioare, (art. 2);
- Legea nr. 17/1996, “uzul de armă” (art. 46-52);

¹ Notă: Se va studia legislația actualizată, cu toate evenimentele legislative intervenite, până în ziua publicării anunțului de scoatere la concurs a postului.

- Ordonanța Guvernului României nr. 2/2001, privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare (art. 16-30; art. 31);
- O.M.A.I. nr. S/72 din 02.07.2018, privind pregătirea și desfășurarea acțiunilor de asigurare și restabilire a ordinii publice (cap. III; cap. IV);
- O.I.G.J.R. nr. S/10 din 15.06.2021 privind Planificarea, organizarea, misiunile și întrebunințarea structurilor de ordine și siguranță publică din Jandarmeria Română (art. 1 - 14; art.17; art. 20 – 23; art. 28, alin 2; art. 30 - 36);
- O.I.G.J.R. nr. 9 din 27.02.2020 privind aprobarea Metodologiei aplicării măsurilor tactice polițienești de către jandarmi;
- Legea nr. 4 din 09.01.2008 privind prevenirea și combaterea violenței cu ocazia competițiilor și jocurilor sportive, cu modificările și completările ulterioare (art. 10-20).
- Hotărârea nr. 585 din 13 iunie 2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România(art.4)
- Legea nr. 60 din 23.09.1991 privind organizarea și desfășurarea adunărilor publice (art. 3, art.5, art.13).
- Legea nr. 80 din 11 iulie 1995 privind statutul cadrelor militare (art.9, art.28-29)
- Ordin al Viceprim-ministrului pentru Securitate Națională, Ministrul Afacerilor Interne nr. S/109 din 07.09.2015 (art.8, art.11)

Se va studia legislația actualizată, cu toate evenimentele legislative intervenite, până în ziua publicării anunțului de scoatere la concurs a postului.



ANUNȚ

privind susținerea testării psihologice a candidaților înscriși la concursul organizat în vederea ocupării postului de conducere vacant - comandant grupă supraveghere și ordine publică la Detașamentul 3 jandarmi Oltenița

În atenția candidaților care au depus cereri de înscriere la concursul organizat pentru ocuparea funcției de conducere vacantă - *comandant grupă supraveghere și ordine publică*, prevăzută în statul de organizare al Inspectoratului de Jandarmi Județean Călărași, prin recrutare din sursă internă din rândul subofițerilor M.A.I.

În ziua de miercuri, 10 aprilie 2024, la sediul Institutul de Studii pentru Ordine Publică, situat în municipiul București, Șoseaua Olteniței nr. 158-160, sector 4, se va susține EVALUAREA PSIHOLOGICĂ.

Prezentarea candidaților pentru susținerea testării psihologice, se va face la ora 08.00.

Candidații vor avea asupra lor cartea de identitate, legitimația de serviciu/adeverința de legitimitate, pix cu pastă de culoare albastră.

Pentru relații suplimentare vă puteți adresa la numărul de telefon 0242/317771 interior 24407, 24535, de luni până vineri între orele 08.00 – 16.00.



JANDARMERIA ROMÂNĂ
INSPECTORATUL DE JANDARMI JUDEȚEAN
„General de brigadă BARBU PĂRĂIANU”
CĂLĂRAȘI

TABEL NOMINAL

cu rezultatele obținute la testarea psihologică susținută în data de 10.04.2024, de către candidații înscriși la concursul organizat în vederea ocupării postului de conducere vacant - comandant grupă supraveghere și ordine publică la Detașamentul 3 jandarmi Oltenița

Nr. crt.	Cod unic de identificare al candidatului	Aviz psihologic	Observații
1	2451298	APT	
2	2451306	APT	
3	2451310	APT	
4	2451318	APT	

Prezentul anunț este publicat în portalul de servicii electronice al M.A.I. (<http://hub.mai.gov.ro>, secțiunea Fișiere publicate ulterior activării anunțului), începând cu data de 16.04.2024.



LISTA

candidaților care **NU** îndeplinesc condițiile
de participare la concursul organizat pentru ocuparea postului vacant de *Comandant grupă
supraveghere și ordine publică* la Grupa a 2-a jandarmi supraveghere și intervenție Oltenița -
Plutonul 3 jandarmi Oltenița din cadrul Detașamentului 3 Jandarmi Oltenița din Inspectoratul de
Jandarmi Județean Călărași

Nr. crt.	COD IDENTIFICARE CANDIDAT (comunicat la înregistrarea cererii de înscriere)	<u>CONDIȚIA NEÎNDEPLINITĂ</u>
1	2451318	<p>Nerespectarea prevederilor art. 30 din Anexa 3 la Ordinul M.A.I. nr. 177 din 16 noiembrie 2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare:</p> <p><i>„La concursurile pentru ocuparea posturilor vacante pot participa numai candidații care îndeplinesc <u>condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, (...) respectiv cei ale căror dosare de recrutare sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul prevăzut în anunțul de concurs.</u></i>”</p> <p>Candidatul NU „a obținut calificativul de cel puțin "foarte bun" la ultimele două aprecieri anuale de serviciu”, condiție prevăzută de art. 32, alin. 1, lit. c) din Anexa 3 la Ordinul M.A.I. nr. 177 din 16 noiembrie 2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare și în Anunțul privind organizarea concursului la Capitolul „Condiții generale și criterii specifice”, lit. c).</p>

Postat pe portalul HUB de servicii publice al M.A.I. <http://hub.mai.gov.ro>, link-ul către portalul M.A.I. se regăsește și pe pagina de internet a unității www.jandarmeriacalarasi.ro, în data de **17.04.2024, ora 15.00**



TABEL

cu rezultatele la proba 1- evaluarea dosarelor de recrutare, în cadrul concursului organizat pentru ocuparea postului de *Comandant grupă supraveghere și ordine publică* la Grupa a 2-a jandarmi supraveghere și intervenție Oltenița - Plutonul 3 jandarmi Oltenița din cadrul Detașamentului 3 Jandarmi Oltenița din Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași

Nr. crt.	Codul unic de identificare	Proba	Observații	Punctaj obținut
1.	2451298	Evaluarea dosarelor de recrutare	PROMOVAT	1,80 p
2.	2451306	Evaluarea dosarelor de recrutare	PROMOVAT	2,00 p
3.	2451310	Evaluarea dosarelor de recrutare	PROMOVAT	1,60 p

Eventualele contestații se transmit scanate în format .PDF la adresa de e-mail resurse_umane@jandarmeriacalarasi.ro, în termen de 24 de ore de la afișare, urmând ca în timp util să primiți un email de confirmare.

Postat pe portalul HUB de servicii publice al M.A.I. <http://hub.mai.gov.ro>, link-ul către portalul M.A.I. se regăsește și pe pagina de internet a unității www.jandarmeriacalarasi.ro, în data de **17.04.2024, ora 15.00**



TABEL

cu rezultatele finale, după expirarea termenului de depunere a contestațiilor, la **proba 1**- evaluarea dosarelor de recrutare, în cadrul concursului organizat pentru ocuparea postului de **Comandant grupă supraveghere și ordine publică la Grupa a 2-a - jandarmi supraveghere și intervenție - Plutonul 3 jandarmi Oltenița, din cadrul Detașamentului 3 Jandarmi Oltenița**, din Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași

Nr. crt.	Codul unic de identificare	Proba	Observații	Punctaj obținut
1.	2451298	Evaluarea dosarelor de recrutare	PROMOVAT	1,80 p
2.	2451306	Evaluarea dosarelor de recrutare	PROMOVAT	2,00 p
3.	2451310	Evaluarea dosarelor de recrutare	PROMOVAT	1,60 p

COMISIA DE CONCURS

Postat pe portalul HUB de servicii publice al M.A.I.
<http://hub.mai.gov.ro>, în data de **18.04.2024, ora 15.30**
Link-ul către portalul M.A.I. se regăsește și pe pagina de internet a unității
www.jandarmeriacalarasi.ro



TABEL

cu rezultatele obținute la **proba 2 - „interviu”**, în cadrul concursului organizat pentru ocuparea postului de conducere vacant de **Comandant grupă supraveghere și ordine publică la Grupa a 2-a - jandarmi supraveghere și intervenție - Plutonul 3 jandarmi Oltenița, din cadrul Detașamentului 3 Jandarmi Oltenița – Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași** la data de 29.04.2024

Nr. crt.	Codul unic de identificare	Note obținute		Nota finală acordată la proba 2 „interviu”	**Observații
		Capitolul I			
		Notă	Pondere 100%		
1.	2451298	10,00	10,00	10,00	PROMOVAT
2.	2451310	5,50	5,50	5,50	NEPROMOVAT
3.	2451306	4,00	4,00	4,00	NEPROMOVAT

Eventualele contestații se transmit scanate în format .PDF la adresa de e-mail resurse_umane@jandarmeriacalarasi.ro în termen de 24 de ore de la afișare, urmând ca în timp util să primiți un email de confirmare.

Nota acordată după soluționarea contestațiilor rămâne definitivă.

Postat pe portalul HUB de servicii publice al M.A.I.
<http://hub.mai.gov.ro>, în data de **29.04.2024, ora 16.00**.
Link-ul către portalul M.A.I. se regăsește și pe pagina de internet a unității
www.jandarmeriacalarasi.ro



TABEL

cu rezultatele obținute la concursul organizat pentru ocuparea funcției de conducere vacante de *Comandant grupă supraveghere și ordine publică la Grupa a 2-a jandarmi supraveghere și intervenție Oltenița - Plutonul 3 jandarmi Oltenița, Detașamentul 3 Jandarmi Oltenița* din Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași

Nr. crt.	Cod unic de identificare	Punctaj acordat la proba nr. 1 „Evaluarea dosarelor de recrutare”	Proba nr. 2 „Interviul”		*Nota finală concurs	**Obs.
			Nota finală interviu	Pondere 70% din nota finală acordată la proba nr. 2 „Interviul”		
1.	2451298	1,80	10,00	7,00	8,80	ADMIS
2.	2451310	1,60	5,50	3,85	5,45	RESPINS
3.	2451306	2,00	4,00	2,80	4,80	RESPINS

*Nota finală, calculată prin însumarea punctajului obținut la proba de evaluare a dosarelor de recrutare și a punctajului rezultat prin ponderarea cu 70% a notei finale la proba interviului.

** Se trec următoarele mențiuni: „**admis**”, „**respins**”, „**neprezentat**”, „**eliminat din concurs**”.

Postat pe portalul HUB de servicii publice al M.A.I.
<http://hub.mai.gov.ro> și afișat la sediul unității în data de **30.04.2024, ora 16.00**.
Link-ul către portalul M.A.I. se regăsește și pe pagina de internet a unității
www.jandarmeriacalarasi.ro