

Anunț

Inspectoratul de Poliție Județean Iași organizează:
| **concurs - funcție de conducere** |

În conformitate cu:

1. Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare
2. Ordinul M.A.I. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție, cu modificările și completările ulterioare

Posturi scoase la concurs:

Polițist

- Ofițer de poliție

Nivel funcție: Conducere - perioadă nedeterminată

- poz. 290 - șef birou prevăzut cu gradul de Comisar șef de poliție - arma: Politia Romana, unitatea: Insp.de Poliție Jud.Iași - Serviciului de Investigare a Criminalității Economice, jud. IS, MUNICIPIUL IASI, Domeniu de activitate: Investigarea criminalității economice

Mențiuni despre concurs:

Candidatul se poate înscrie: **Pe un singur post**

Concursul **NU ESTE** organizat la nivel central cu comisii de recrutare la nivel teritorial

Condiții generale și criterii specifice:

- a) este declarat «apt medical» și «apt» la evaluarea psihologică organizată în acest scop; Evaluarea psihologică se susține anterior probelor de concurs. Candidații declarați „inapt” psihologic nu vor fi programați la concurs, candidaturile acestora urmând a fi respinse ca urmare a neîndeplinirii condițiilor legale;
- b) nu se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare sau față de acesta nu a fost pusă în mișcare acțiunea penală;
- c) a obținut calificativul de cel puțin «bine» la ultimele două evaluări anuale de serviciu;
- d) îndeplinește condițiile de vechime și studii.

Cerințele postului:

- **gradul profesional:** minim subinspector de poliție
- **pregătire de bază:** □ Pentru cei care au absolvit anterior sistemului Bologna: studii universitare de lungă durată, cu diplomă de licență sau echivalentă, în unul din următoarele profiluri/domenii/specializări/specialități: drept/științe juridice, economie/economic, contabilitate, finanțe, cibernetică, statistică și informatică economică, management, economie și afaceri internaționale, științe administrative, științe militare și informații, administrarea afacerilor, științe ale comunicării, relații internaționale și studii europene, agronomie, horticultură, inginerie forestieră, silvicultură, ingineria produselor alimentare, inginerie civilă, ingineria instalațiilor, mine, petrol și gaze, ingineria mediului.
□ Pentru cei care au absolvit în sistem Bologna: studii superioare de licență, ciclul I de studii universitare, cu diplomă de licență, în unul din următoarele domenii de licență: drept, economie, contabilitate, finanțe, cibernetică, statistică și informatică economică, management, economie și afaceri internaționale, științe administrative, științe militare, informații și ordine publică, administrarea afacerilor, științe ale comunicării, relații internaționale și studii europene, agronomie, horticultură, inginerie forestieră, silvicultură, ingineria produselor alimentare, inginerie civilă, ingineria instalațiilor, mine, petrol și gaze, ingineria mediului.

- **autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor postului:** □ să dețină/să obțină autorizație de acces la informații clasificate din clasa „Secret de stat”, nivel „Strict Secret”;
□ să dețină/să obțină aviz de includere în structurile poliției judiciare.
- **vechime în muncă/din care în MAI:** 2 ani vechime în muncă, din care 2 ani în M.A.I.
- **perioada pentru acomodarea la cerințele postului:** 6 luni
- **vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției:** 2 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției sau 3 ani vechime în calitate de organ de cercetare al poliției judiciare
- **alte cerințe:** să dețină permis de conducere cel puțin categoria B

Data Limită:

Data limită depunere dosar: 02.04.2024 15:00

Dosar recrutare

Dosar politisti - conducere

1. *Cerere de înscriere
(conform modelului anexat)
2. *Curriculum Vitae, modelul comun european
(conform modelului anexat)
3. *Copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului
(- diploma de absolvire a studiilor și, după caz, foaia matricolă / suplimentul la diploma și/sau orice alte documente care atestă nivelul și specializarea studiilor;
- se vor accepta adeverințele de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate;
- candidații care au absolvit studii în alte state vor prezenta documentele echivalate de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației Naționale;
- candidatul se va asigura că nu lipsesc pagini din aceste copii)
4. *Copie act identitate
(- copia cărții de identitate
- cartea de identitate trebuie să se afle în perioada de valabilitate)
5. *Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare
(conform modelului anexat)
6. *Adeverință care conține rezultatul ultimului examen medical de bilanț eliberată de medicul de unitate cu mențiunea "apt medical promovare funcții de conducere";
(- adeverința este valabilă doar pentru promovarea în funcția de conducere pentru care a fost solicitată examinarea medicală)
7. *Adeverință eliberată de unitatea de proveniență
(Din adeverință trebuie să rezulte:
- nu se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare sau față de candidat nu s-a pus în mișcare acțiunea penală;
- a obținut calificativul de cel puțin «bine» la ultimele două evaluări anuale de serviciu;
- vechimea în muncă/ specialitatea structurii;
- vechimea în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției;
- nivelul de acces la informații clasificate;
- alte informații solicitate de comisia de concurs în funcție de nivelul funcției de conducere pentru care se organizează concurs.
Adeverința este valabilă doar dacă a fost emisă ulterior publicării acestui anunț.)

8. *Adeverința eliberată de unitatea de proveniență NU este necesară pentru candidații din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Iași și Secției Regionale de Poliție Transporturi Iași
9. *Copia permisului de conducere categoria B (față/verso)

Documentele marcate cu * sunt obligatorii.

Verificare Aptitudini:

Evaluare psihologică:

Nu există detalii legate de perioada de desfășurare a examinării.

1. Evaluarea psihologică se realizează de către structurile de specialitate ale MAI.
2. Data, ora și locul de desfășurare a evaluării psihologice vor fi afișate în secțiunea "Fișiere anunț" din această pagină.
3. Alte informații se regăsesc în secțiunea "Condiții generale și criterii specifice" de mai sus.
4. Contestația se formulează în scris, în nume personal, se adresează Centrului și se depune la sediul structurii organizatoare, în termen de 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a avizului psihologic.
5. Testarea psihologică a candidaților se va desfășura la Centrul de Psihosociologie al M.A.I. din București, sector 4, șoseaua Olteniței nr. 158-160, corp C, et. 1, la o dată ce va fi comunicată candidaților în timp util de către secretarul comisiei, după programarea acestora, telefonic sau prin postarea unui anunț pe portalul HUB de servicii publice la adresa <https://hub.mai.gov.ro> - Cariera MAI. Rezultatele testării vor fi aduse la cunoștința candidaților fie telefonic, fie prin postare pe portalul HUB. Candidații care, în ultimele 6 luni, au susținut o testare psihologică în același scop și dețin un aviz psihologic valabil, sunt rugați să informeze Serviciul Resurse Umane cu ocazia transmiterii documentelor de recrutare (se va specifica data la care a fost obținut avizul și concursul la care a fost înscris candidatul).

Validarea dosarelor:

1. După depunerea dosarelor de recrutare, comisia de concurs va verifica, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea primei probe a concursului, corectitudinea întocmirii dosarelor de recrutare a candidaților, respectiv îndeplinirea de către candidați a condițiilor de participare la concurs, urmând a se pronunța cu privire la validarea/invalidarea acestora.
2. Lista candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs, cu precizarea acestora, se afișează în secțiunea de fișiere a acestui anunț, cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de desfășurarea primei probe de concurs.

Probe Concurs:

Probă - Interviu pe subiecte profesionale (funcții conducere polițisti)

Perioada de desfășurare a probei: 20.05.2024 12:00 - Nu este setată data de final

1. Pentru a fi declarat „admis”, candidații trebuie să obțină minimum nota 7,00. Candidații care nu au obținut minimum nota 7,00 vor fi declarați „respins”.
2. Aprecierea rezultatelor finale ale probei se face cu note de la 1 la 10 (1 punct se acordă din oficiu).
3. Rezultatele interviului se afișează în secțiunea fișiere a acestui anunț.
4. Concursul/examenul va avea loc la sediul Inspectoratului de Poliție Județean Iași, iar eventualele modificări, survenite din motive obiective, vor fi aduse la cunoștința candidaților prin afișare/publicare.

Contestații:

1. Candidatul nemulțumit de rezultatul obținut la proba/probele eliminatorie/eliminatorii sau la testul scris, respectiv de rezultatul la concursul pentru ocuparea postului de conducere vacant poate formula contestație, o singură dată pentru fiecare probă, în termen de 24 de ore de la afișare.

2. Candidații pot contesta numai notele la propriile lucrări.
3. Contestațiile se soluționează în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.
4. Eventualele contestații cu privire la rezultatul de la proba interviu se depun în termen de 24 de ore de la afișare, la secretariatul Serviciului Resurse Umane, sau se transmit în format electronic (document datat, semnat olograf și scanat în format PDF), la aceeași adresă de e-mail la care au fost transmise dosarele de recrutare.

Departajare:

1. În situația în care, la concursul pentru ocuparea unui post de conducere vacant, mai mulți candidați obțin aceeași notă, este declarat "admis" candidatul care are cea mai mare vechime în specialitatea postului scos la concurs. În situația în care mai mulți candidați au aceeași vechime în specialitatea postului scos la concurs, este declarat "admis" candidatul care are cea mai mare vechime în studiile necesare postului scos la concurs.

Atenționări:

1. *Nu se admit derogări de la niciuna dintre condițiile de participare la concurs, prevăzute în prezentul anunț.*
2. *Fișele posturilor pot fi consultate de către candidați, la sediul structurii de care aparține postul, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate.*
3. *La concurs pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, respectiv cei ale căror dosare de recrutare/documente sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul prevăzut în anunțul de concurs.*
4. *Candidații poartă întreaga răspundere pentru transmiterea dosarelor de recrutare/documentelor incomplete sau incorect întocmite.*
5. *Candidatul declarat admis depune documentele din dosarul de recrutare. După caz, copiile documentelor se certifică pentru conformitate cu originalul prezentat și se semnează de către persoana desemnată și de către candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după certificarea copiilor.
În situația în care candidatul declarat admis nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute.
În situația în care candidatul depune documentele în copii legalizate, nu mai este necesară certificarea pentru conformitate cu originalul.*
6. *Candidații au obligația ca, pe întreaga perioadă de organizare și desfășurare a concursului, să se informeze permanent prin verificarea paginii de internet cu privire la eventuale modificări în calendarul desfășurării concursului sau ale locului de desfășurare a probelor și activităților specifice desfășurate în cadrul procedurii.*
7. *Atenție! Candidații trebuie să se prezinte în ziua, data, ora și locul în care au fost planificați pentru susținerea evaluării psihologice și nu vor putea solicita o reprogramare.*

Informații suplimentare:

1. Înscrierile la concurs/examen vor avea loc în perioada 27.03-02.04.2024 și se fac exclusiv în format electronic, documentele necesare fiind depuse prin transmiterea acestora la adresa de e-mail concursuri@is.politiaromana.ro, inclusiv în zilele nelucrătoare.
Atenție! Data limită de transmitere a documentelor este 02.04.2024, ora 15.00!
2. Deoarece la aceeași adresă de e-mail se transmit documentele de înscriere pentru mai multe concursuri, care se vor desfășura în perioada următoare, este obligatoriu să fie respectate următoarele

reguli:

- A. La rubrica "Subiectul e-mailului" fiecare candidat va trece numele și prenumele lui, precum și postul pentru care se înscrie . Ex: Ion Alexandru – șef birou ICMA;
- B. Documentele care constituie dosarul de recrutare vor fi transmise scanate într-un singur document format PDF;
- C. Dosarul de recrutare va fi trimis o singură dată, în volum complet, fără a depăși limita maximă de 50 MB. Vă rugăm să acordați o atenție deosebită calității documentelor scanate, respectiv acestea trebuie să fie clare și lizibile în vederea printării
3. În termen de o zi lucrătoare, candidații vor primi, la adresa de e-mail de la care au trimis dosarul de recrutare, un cod unic de identificare, ca alternativă în prelucrarea datelor cu caracter personal, care va fi folosit pentru identificarea lor pe întreaga procedură de concurs. Candidații care nu primesc codul de identificare în termenul precizat, sunt rugați să sune la nr. de telefon 20114.
4. Se impune verificarea permanentă și atentă a paginii <https://hub.mai.gov.ro>, Secțiunea Carieră MAI întrucât comunicarea informațiilor ulterioare referitoare la concurs se va realiza în această modalitate.

Date de contact:

Relații suplimentare se pot obține la Serviciul Resurse Umane din cadrul Inspectoratului de Poliție al Județului Iași la telefonul 0232/302114 (20114).

Grafic concurs:

1. GRAFIC CONCURS.pdf

Fișiere anunț:

1. Model - CV.docx
2. **Model** - CERERE inscriere - CERERE.doc
3. **Model** - DECLARATIE confirmare cunoastere conditii recrutare - DECLARATIE.doc



R O M Â N I A
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE
INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN IAȘI
Comisia de concurs/examen

IAȘI
NESECRET
Ex. unic

GRAFICUL DESFĂȘURĂRII CONCURSULUI

Nr. crt.	Data și ora	Activitatea desfășurată	Obs.
1.	27.03.2024	Publicarea anunțului privind organizarea examenului/concursului.	
	27.03-02.04.2024 (până la orele 15.00)	Înscrierea candidaților la examen/concurs, prin transmiterea documentelor în format electronic, inclusiv în zilele nelucrătoare.	
	03.04-09.05.2024	Organizarea și susținerea de către candidați a testării psihologice , locația, data și ora exactă urmând a fi comunicate ulterior candidaților conform planificării Centrului de Psihosociologie al M.A.I..	
	Până la data de 10.05.2024 inclusiv	Analiza dosarelor de recrutare depuse de candidați de către comisia de concurs și validarea/invalidarea candidaturilor .	
	10.05.2024	Afișarea listei candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs și postarea acesteia pe portalul HUB.	
	20.05.2024 începând cu ora 12.00	Susținerea de către candidați a probei interview pe subiecte profesionale, afișarea rezultatelor obținute la această probă și postarea pe portalul HUB.	
	În termen de 24 de ore de la afișarea rezultatului la proba interview	Depunerea de către candidați a eventualelor contestații față de rezultatul probei interview pe subiecte profesionale.	
	22-23.05.2024	Soluționarea de către comisia de soluționare a contestațiilor a eventualelor contestații depuse față de rezultatul probei interview pe subiecte profesionale, consemnarea rezultatelor, afișarea și postarea acestora pe portalul HUB.	
	22-23.05.2024	Afișarea rezultatelor finale ale examenului/concursului (în funcție de existența/inexistența unor eventuale contestații).	

NOTĂ: În funcție de nevoile obiective apărute ulterior la nivelul structurilor implicate în organizarea și desfășurarea procedurilor de concurs, calendarul poate suferi modificări care vor fi comunicate în timp util candidaților.

COMISIA DE CONCURS/EXAMEN:

PREȘEDINTE: _____

MEMBRI: _____

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA

recomandate pentru concursul/examenul organizat în vederea ocupării funcției vacante de șef birou la Biroul de Investigare a Criminalității în Mediul de Afaceri din cadrul Serviciului de Investigare a Criminalității Economice

CAPITOLUL I - MANAGEMENT ORGANIZATIONAL ȘI MANAGEMENT RESURSE UMANE

TEMATICA

- **Managementul organizațional al Poliției:**
- *Procesul managerial;*
- *Planificarea managerială;*
- *Organizarea managerială;*
- *Conducerea subordonaților;*
- *Controlul managerial;*
- *Managementul luării deciziei;*
- *Managementul muncii în echipă;*
- *Comunicarea în activitatea managerială;*
- **Organizarea și funcționarea Poliției Române:**
- *Structura organizatorică;*
- *Unități teritoriale din subordinea Inspectoratului General al Poliției Române;*
- *Atribuțiile Poliției Române;*
- *Drepturi și obligații;*
- **Organizarea și funcționarea poliției judiciare;**
- **Statutul Polițistului:**
- *Dispoziții Generale;*
- *Evaluarea de serviciu;*
- *Modificarea și suspendarea raportului de serviciu al polițistului;*
- *Ocuparea posturilor vacante*
- *Drepturile, îndatoririle și restrângerea exercițiului unor drepturi sau libertăți ale polițistului;*
- *Recompense, răspunderea juridică și sancțiuni;*
- **Etica și deontologia polițistului;**
- **Activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne:**
- *Activitățile de analiză a postului și de întocmire a fișei postului;*
- *Proceduri privind nașterea, modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de serviciu ale polițiștilor;*
- *Evaluarea de serviciu a polițiștilor;*
- *Procedura de notificare privind exercitarea altor funcții sau activități.*

BIBLIOGRAFIE

- Costică Voicu, Ștefan Prună –Managementul organizațional al Poliției – Fundamente teoretice, Editura MEDIAUNO 2007;
- Legea nr. 218/2002 privind organizarea și funcționarea Poliției Române, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 364/2004 privind organizarea și funcționarea poliției judiciare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 991/2005 pentru aprobarea Codul de etică și deontologie al polițistului
- Ordinul MAI nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare.
-

CAPITOLUL II – INFORMATII DE INTERES PUBLIC ȘI PROTECTIA INFORMATIILOR CLASIFICATE

TEMATICA

- **Liberul acces la informațiile de interes public;**
- **Protecția informațiilor clasificate:**
- *Informații secrete de stat;*
- *Informații secrete de serviciu;*
- *Obligații, răspunderi și sancțiuni;*
- *Clasificarea și declasificarea informațiilor. Măsuri minime de protecție specifice claselor și nivelurilor de secretizare;*
- *Reguli generale privind evidența, întocmirea, păstrarea, procesarea, multiplicarea, manipularea, transportul, transmiterea și distrugerea informațiilor clasificate;*
- *Colectarea, transportul, distribuirea și protecția corespondenței clasificate.*

BIBLIOGRAFIE

- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 585/2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1349/2002 privind colectarea, transportul, distribuirea și protecția corespondenței clasificate pe teritoriul României.

CAPITOLUL III - COOPERARE INTERNAȚIONALĂ

TEMATICA

- **Cooperarea polițienească internațională:**
- *Proceduri specifice;*
- *Dispoziții speciale privind cooperarea cu statele membre ale Uniunii Europene.*
- **Cooperarea judiciară internațională în materie penală:**
- *Dispoziții generale;*
- *Asistența judiciară în materie penală;*

BIBLIOGRAFIE

- O.U.G. nr. 103/2006, republicată, privind unele măsuri pentru facilitarea cooperării polițienești internaționale;

- Legea nr. 302/2004, republicată, privind cooperarea judiciară internațională în materie penală, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL IV – INVESTIGAREA CRIMINALITĂȚII ECONOMICE

TEMATICĂ

- **Strategia națională de apărare a țării pentru perioada 2020 – 2024;**
- **Organizarea și desfășurarea activității informative de către Poliția Română;**
- **Înregistrarea, evidența unitară, circuitul sesizărilor penale și coordonarea administrativă a activităților dispuse organelor de poliție de către procuror;**
- **Activitatea de înregistrare a dosarelor penale și a dispozițiilor procurorului la nivelul Poliției Române;**
- **Specializarea polițiștilor din Poliția Română care au calitatea de organe de cercetare penală ale poliției judiciare;**
- **Cercetarea penală:**
 - *Legea penală și limitele ei de aplicare* (Principii generale, Aplicarea legii penale, Aplicarea legii penale în timp, Aplicarea legii penale în spațiu);
 - *Infrațiunea* (Dispoziții generale, Cauzele justificative, Cauzele de neimputabilitate, Tentativa, Unitatea și pluralitatea de infracțiuni, Autorul și participanții),
 - *Pedepsele* (Categoriile pedepselor),
 - *Răspunderea penală a persoanei juridice* (Dispoziții generale, Regimul pedepselor complementare aplicate persoanei juridice, Dispoziții comune),
 - *Cauzele care înlătură răspunderea penală;*
 - *Înțelesul unor termeni sau expresii în legea penală;*
 - *Principiile și limitele aplicării legii procesuale penale,*
 - *Acțiunea penală,*
 - *Participanții în procesul penal* (Dispoziții generale, Competența organelor judiciare, Subiecții procesuali principali și drepturile acestora, Inculpatul și drepturile acestuia, Partea civilă și drepturile acesteia, Partea responsabilă civilmente și drepturile acesteia, Avocatul. Asistența juridică și reprezentarea);
 - *Probele, mijloacele de probă și procedeele probatorii,*
 - *Măsurile preventive* (Dispoziții generale, Reținerea, Controlul judiciar, Controlul judiciar pe cauțiune, Arestul la domiciliu, Arestarea preventivă, Încetarea de drept, revocarea și înlocuirea măsurilor preventive);
 - *Măsurile asigurătorii, restituirea lucrurilor și restabilirea situației anterioare săvârșirii infracțiunii;*
 - *Citarea, comunicarea actelor procedurale și mandatul de aducere,*
 - *Urmărirea penală* (Dispoziții generale, Sesizarea organelor de urmărire penală, Conducerea și supravegherea activității organelor de cercetare penală de către procuror, Efectuarea urmăririi penale),
 - *Plângerea împotriva măsurilor și actelor de urmărire penală,*
- **Infrațiuni prevăzute de Codul penal aflate în competența de cercetare a structurilor de investigare a criminalității economice:**
 - *Infrațiuni contra patrimoniului (Infrațiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii, Distrugerea și tulburarea de posesie);*
 - *Infrațiuni contra autorității;*
 - *Infrațiuni de corupție și de serviciu (Infrațiuni de corupție, Infrațiuni de serviciu);*
 - *Infrațiuni de fals (Falsuri în înscrisuri);*

- *Infrațiuni contra siguranței publice (Infrațiuni privitoare la regimul stabilit pentru alte activități reglementate de lege, Infrațiuni contra sănătății publice);*
- **Competența Direcției de Investigare a Infrațiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism;**
- **Competența Direcției Naționale Anticorupție;**
- **Achizițiile publice în România:**
 - *Autorități contractante;*
 - *Domeniu de aplicare;*
 - *Proceduri de atribuire;*
- **Prevenirea și combaterea evaziunii fiscale;**
- **Prevenirea și sancționarea spălării banilor și unele măsuri privind prevenirea și combaterea finanțării terorismului;**
- **Sanțiuni prevăzute de Codul vamal;**
- **Infrațiuni prevăzute de Codul fiscal;**
- **Infrațiunile din domeniul dreptului de autor și al drepturilor conexe;**
- **Infrațiunile din domeniul mărcilor și indicațiilor geografice;**
- **Infrațiunile din domeniul înființării și funcționării societăților;**
- **Infrațiunile din domeniul organizării și exploatării jocurilor de noroc;**
- **Infrațiunile prevăzute de Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție;**
- **Atribuțiile Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate:**
 - *Atribuții privind facilitarea identificării și urmării bunurilor care pot face obiectul măsurilor asigurătorii în cursul procedurilor judiciare penale, al confiscării speciale sau extinse;*
 - *Atribuții privind bunurile indisponibilizate (Atribuții privind sumele de bani indisponibilizate, Atribuții privind administrarea bunurilor mobile indisponibilizate, Atribuții privind cazurile speciale de valorificare a bunurilor mobile sechestrate, Atribuții privind imobilele sechestrate);*
 - *Atribuții privind bunurile confiscate;*
- **Efectuarea de investigații financiare în dosarele penale din competența structurilor de investigare a criminalității economice;**
- **Regimul juridic al contravențiilor;**
- **Obligația agenților economici de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale;**
- **Accesul, evidența și protecția turiștilor în structuri de primire turistice;**
- **Activitatea de soluționare a petițiilor;**
- **Sistemul național privind monitorizarea transporturilor rutiere de bunuri cu risc fiscal ridicat RO e-Transport;**
- **Administrarea, funcționarea și implementarea sistemului național privind factura electronică RO e-Factura și factura electronică în România.**

BIBLIOGRAFIE

- Hotărârea Parlamentului României nr. 22/2020 privind aprobarea Strategiei naționale de apărare a țării pentru perioada 2020 – 2024;
- O.M.A.I. nr. S/120 din 16.06.2011 privind organizarea și desfășurarea activității informative de către Poliția Română, Poliția de Frontieră Română și Oficiul Român pentru Imigrări;
- Dispoziția inspectorului general al Inspectoratului General al Poliției Române nr. S/53 din 09.09.2013, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare la nivelul Poliției Române a

- O.M.A.I. nr. S/120 din 16.06.2011 privind organizarea și desfășurarea activității informative de către Poliția Română, Poliția de Frontieră Română și Oficiul Român pentru Imigrări;
- Ordinul Comun al M.A.I. și P.Î.C.C.J. nr. 56/10.04.2014 – 12/C/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind înregistrarea, evidența unitară, circuitul sesizărilor penale și coordonarea administrativă a activităților dispuse organelor de poliție de către procuror;
 - Dispoziția I.G.P.R. nr. 76/2014 privind activitatea de înregistrare a dosarelor penale și a dispozițiilor procurorului;
 - Dispoziția I.G.P.R. nr. 118/2022;
 - Codul Penal al României, cu modificările și completările ulterioare ;
 - Codul de Procedură Penală al României, cu modificările și completările ulterioare;
 - O.U.G. nr. 78/2016 pentru organizarea și funcționarea Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative;
 - O.U.G. nr. 43/2002 privind Direcția Națională Anticorupție, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 241/2005, pentru prevenirea și combaterea evaziunii fiscale, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative;
 - Legea nr. 86/2006 privind Codul vamal al României, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 227/2015, privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 84/1998 privind mărcile și indicațiile geografice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - O.U.G. nr. 77/2009 privind organizarea și exploatarea jocurilor de noroc, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 318/2015 pentru înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate și pentru modificarea și completarea unor acte normative;
 - Procedura de sistem privind efectuarea de investigații financiare în dosarele penale din competența structurilor de investigare a criminalității economice PS-IGPR-DICE-25;
 - O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
 - O.U.G nr. 28/1999, republicată, privind obligația agenților economici de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale, cu modificările și completările ulterioare;
 - H.G. nr. 237/2001, republicată, pentru aprobarea Normelor cu privire la accesul, evidența și protecția turiștilor în structuri de primire turistice, cu modificările și completările ulterioare;
 - O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
 - O.U.G. nr. 41/2022 pentru instituirea Sistemului național privind monitorizarea transporturilor rutiere de bunuri cu risc fiscal ridicat RO e-Transport și de abrogare a art. XXVIII din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 130/2021 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative;

- O.U.G. nr. 120/2021 privind administrarea, funcționarea și implementarea sistemului național privind factura electronică RO e-Factura și factura electronică în România, precum și pentru completarea Ordonanței Guvernului nr. 78/2000 privind omologarea, eliberarea cărții de identitate a vehiculului și certificarea autenticității vehiculelor rutiere în vederea introducerii pe piață, punerii la dispoziție pe piață, înmatriculării sau înregistrării în România, precum și supravegherea pieței pentru acestea, cu modificările și completările ulterioare.

**Candidații vor studia actele normative stabilite în bibliografie cu toate modificările și completările avute la data publicării prezentului anunț.*

COMISIA DE CONCURS/EXAMEN:

PREȘEDINTE: _____

MEMBRI:

1. _____

2. _____