



**TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA
RECOMANDATE CANDIDAȚILOR ÎNSCRIȘI LA CONCURSUL
ORGANIZAT PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI DE ȘEF BIROU LA
DIRECȚIA GENERALĂ DE POLIȚIE A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI,
SECTORUL 1 – SECȚIA 5 POLIȚIE, BIROUL DE ORDINE PUBLICĂ**

CAPITOLUL I

TEMATICA

- Funcțiile managementului.
- Planificarea managerială;
- Organizarea managerială;
- Conducerea subordonaților;
- Managementul luării deciziei;
- Managementul muncii în echipă;
- Comunicarea în activitatea managerială;
- Managementul gestionării conflictelor;

Bibliografie:

- Managementul organizațional al Poliției / Fundamente teoretice, autori Costică Voicu și Ștefan Prună, Colecția Management și Științe Comportamentale, Editura MEDIAUNO -2007, București

CAPITOLUL II

TEMATICĂ

- Concepția unitară de organizare, funcționare și acțiune a structurilor de ordine publică ale Poliției Române.
- Atribuțiile biroului de ordine publică și ale polițiștilor care își desfășoară activitatea în cadrul acestuia;
- Organizarea, executarea și evaluarea activității de patrulare;
- Evaluarea activității polițiștilor de ordine publică;

- Zona specială de siguranță publică;
 - Organizarea și executarea activităților de menținere a ordinii și siguranței publice.
- Planul Unic de Ordine și Siguranță Publică;
- Sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice;
 - Paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
 - Aplicarea măsurilor polițienești
 - Organizarea și desfășurarea activității specifice a polițiștilor de proximitate;
 - Categoriile de evidențe ce se întocmesc conform Dispoziției 14/2023;
 - Regimul juridic al contravențiilor;
 - Redactarea, gestionarea documentelor necalsificate, clasificate și circuitul documentelor în structurile Inspectoratului General al Poliției Române;
 - Activitățile de soluționare a petițiilor, primire în audiență și consiliere a cetățenilor;
 - Regimul de deținere al câinilor periculoși sau agresivi;
 - Prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție;

Bibliografie:

- Dispoziția I.G.P.R. nr. 14/2023 pentru aprobarea Concepției privind managementul structurilor de ordine publică din cadrul Poliției Române;
- Dispoziția directorului general al D.G.P.M.B. nr. 111/17.04.2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de punere în aplicare a Dispoziției I.G.P.R. nr. 14/2023;
- O.M.A.I. nr. 60/2010 privind organizarea și executarea activităților de menținere a ordinii și siguranței publice cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.A.I. nr. 118/26.10.2018 pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului administrației și internelor nr. 60/2010 privind organizarea și executarea activităților de menținere a ordinii și siguranței publice
- PROCEDURA OPERAȚIONALĂ, nr. 340826/12.03.2024, privind organizarea, executarea și evaluarea activității de patrulare în cadrul dispozitivelor de menținere a ordinii și siguranței publice de către polițiștii din cadrul D.G.P.M.B
- Concepția unitară privind modul de acțiune al efectivelor de poliție pentru preluarea și rezolvarea evenimentelor semnalate prin sistemul național unic pentru apeluri de urgență;
- Dispoziția inspectorului general al Poliției Române nr. 207/2006 pentru punerea în aplicare a Concepției Unitare privind modul de acțiune al efectivelor de poliție pentru prelucrarea și rezolvarea evenimentelor semnalate prin Sistemul Unic pentru Apeluri de Urgență;
- Dispoziția inspectorului general al Poliției Române nr. 46/01.07.2015 privind fișa de intervenție la eveniment și raportul cu activitățile desfășurate;
- Dispoziția I.G.P.R. nr. 41/17.05.2024 pentru aprobarea Metodologiei de aplicare a principalelor măsuri polițienești. Metodologiei de aplicare a principalelor măsuri polițienești;
- Legea nr. 333/2003 republicată privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Guvernului. nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- Manualul Poliției de proximitate, revizuit, ediția 2007;
- Legea nr. 60/1991, privind organizare și desfășurarea adunărilor publice cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 61/1991, republicată, privind sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ;
- Legea nr. 4/2008 privind prevenirea și combaterea violenței cu ocazia competițiilor și a jocurilor sportive;
- Ordonanța nr. 2 din 12 iulie 2001 actualizată privind regimul juridic al contravențiilor;
- Procedura PS-IGPR-DMSSI-01 privind redactarea, gestionarea documentelor necalsificate, clasificate și circuitul documentelor în structurile Inspectoratului General al Poliției Române;
- Ordonanța nr. 27 din 30 ianuarie 2002, privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
- Ordin MAI 33 din 21 februarie 2020 privind activitățile de soluționare a petițiilor, primire în audiență și consiliere a cetățenilor în Ministerul Afacerilor Interne;
- Dispoziția I.G.P.R. nr. 39/27.03.2020 privind stabilirea unor măsuri de natură organizatorică referitoare la punerea în aplicare a prevederilor Ordinului ministrului afacerilor interne nr. 33/2020 privind activitățile de soluționare a petițiilor, primire în audiență și consiliere a cetățenilor în Ministerul Afacerilor Interne
- OUG 55 din 30.04.2002 republicată privind regimul de deținere al câinilor periculoși sau agresivi;
- Legea nr. 78 din 8 mai 2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție
- Dispoziția IGPR nr. 109/31.07.2025 pentru aprobarea Metodologiei privind supravegherea respectării măsurilor dispuse prin ordinele de protecție provizorii, ordinele de protecție, precum și gestionarea stărilor conflictuale din sfera violenței domestice, de către structurile Poliției Române și anexele aferente.

CAPITOLUL III

TEMATICA

- Infracțiunile contra persoanei;
- Infracțiunile contra patrimoniului;
- Competența;
- Probele și mijloacele de probă;
- Măsuri preventive și alte măsuri procesuale;
- Gestionarea cazurilor de violență domestică. Ordinul de protecție și ordinul de protecție provizorie;
- Organizarea activităților de monitorizare electronică la nivelul Poliției Române
- Procedura cercetării la fața locului;

- Organizarea și desfășurarea activităților specifice Poliției Române privind supravegherea persoanelor față de care a fost dispusă măsura controlului judiciar, controlului judiciar pe cauțiune sau arestului la domiciliu;
- Normele metodologice privind înregistrarea, evidența unitară, circuitul sesizărilor penale și coordonarea administrativă a activităților dispuse organelor de poliție de către procuror.

Bibliografie:

- Codul Penal și Codul de Procedură Penală al României cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 217 din 22 mai 2003 (republicată) pentru prevenirea și combaterea violenței în familie;
- Ordinul M.A.I. nr. 146 din 11 decembrie 2018 privind modalitatea de gestionare a cazurilor de violență domestică de către polițiști;
- Dispoziția I.G.P.R nr. 114/23.09.2022 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea activităților de monitorizare electronică la nivelul Poliției Române;
- Metodologia privind organizarea activităților de monitorizare electronică la nivelul Poliției Române;
- PO-DGPMB-SOP-15, procedură operațională privind gestionarea cazurilor de violență domestică de către polițiștii din cadrul Direcției Generale de Poliție a Municipiului București;
- Legea 146/2021 privind monitorizarea electronică în cadrul unor proceduri judiciare și execuțional penale;
- Ordinul Comun nr.182-174/C/2009 privind procedura cercetării la fața locului
- Dispoziția IGPR nr. 9/10.02.2014 privind Organizarea și desfășurarea activităților specifice Poliției Române privind supravegherea persoanelor față de care a fost dispusă măsura controlului judiciar, controlului judiciar pe cauțiune sau arestului de domiciliu;
- Ordinul comun M.A.I. nr. 231/20.12.2024 - P.Î.C.C.J. nr. 289/C/20.12.2024 pentru aprobarea Normelor metodologice privind înregistrarea, evidența unitară, circuitul sesizărilor penale și coordonarea administrativă a activităților dispuse organelor de poliție de către procuror;

CAPITOLUL IV

TEMATICA

- Reguli generale privind evidența, întocmirea păstrarea, procesarea, multiplicarea manipularea, transportul, transmiterea și distrugerea informațiilor clasificate;
- Clasificarea informațiilor;
- Protecția informațiilor clasificate.

Bibliografie:

- Legea nr. 182/12.04.2004 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare;

- H.G. nr. 585/13.06.2002 privind Standardele naționale de protecție a informațiilor clasificate;
- H.G. nr. 781/25.07.2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu;
- H.G.1.349/2002 privind colectarea, transportul , distribuirea și protecția pe teritoriul României a corespondenței clasificate;

CAPITOLUL V

TEMATICĂ

- Evaluarea personalului M.A.I;
- Fișa postului;
- Perioada de stagiu probă aplicabilă polițiștilor;
- Exercițarea tutelei profesionale în M.A.I;
- Acordarea gradelor profesionale polițiștilor;
- Modificarea și suspendarea raportului de serviciu al polițistului;
- Drepturile, îndatoririle și obligațiile polițistului;
- Acordarea recompenselor și răspunderea disciplinară a polițiștilor;
- Programul de lucru al polițiștilor, formele de organizare a acestuia și acordarea repausului săptămânal;
- Condițiile în baza cărora polițistul are dreptul la concedii de odihna, concedii de studii și învoiri plătite, concedii fără plată, bilete de odihnă, tratament și recuperare;

Bibliografie:

- Ordinul M.A.I. nr.140/02.09.2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne;
- Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare.
- Hotărârea nr. 725/2015 pentru stabilirea normelor de aplicare a cap. IV din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, referitoare la acordarea recompenselor și răspunderea disciplinară a polițiștilor, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 991/2005 pentru aprobarea Codului de etică și deontologie al polițistului;
- O.M.A.I nr. 577/2008 privind programul de lucru al polițiștilor, formele de organizare a acestuia și acordarea repausului săptămânal;
- H.G. nr. 1578/2002 privind condițiile în baza cărora polițistul are dreptul la concedii de odihna, concedii de studii și învoiri plătite, concedii fără plată, bilete de odihnă, tratament și recuperare;

CAPITOLUL VI

TEMATICA

- Principiile cooperării polițienești internaționale;

- Cooperarea polițienească în perspectiva aderării României la Spațiul Schengen, conform Convenției de Aplicare a Acordului Schengen;
- Sistemul de informații Schengen (SIS) și Biroul SIRENE – instrumente de cooperare polițienească în context Schengen;
- Organizarea și funcționarea Sistemului Informatic Național de Semnalări și participarea României la Sistemul Informatic Schengen;
- Schimburi de informații din perspectiva Tratatului de la Prum.

Bibliografie:

- Convenția de Aplicare a Acordului Schengen;
- Sistemul de informații Schengen (SIS) și Biroul SIRENE – instrumente de cooperare polițienească în context Schengen – material suport pentru pregătirea personalului MAI, transmis de către I.G.P.R. – D.R.U. – S.F.P.I.C.;
- Legea nr. 76/2023 privind organizarea și funcționarea Sistemului Informatic Național de semnalări și participarea României la Sistemul de Informații Schengen, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 194/2002 privind regimul străinilor în România;
- Tratatul de la Prum;
- Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 58/2024 pentru aprobarea procedurilor de lucru privind activitățile autorităților naționale competente din cadrul sau din subordinea MAI aferente semnalărilor din SIS sau SINS;
- Manualul Schengen de cooperare polițienească transfrontalieră.

PRECIZĂRI:

1. Actele normative prevăzute în bibliografia recomandată candidaților vor fi studiate în **forma actualizată** la data publicării anunțului de concurs;
2. Actele normative menționate în bibliografie și pentru care nu sunt specificate capitole sau titluri, vor fi studiate **în totalitate**.