

Anunț

post vacant de expert național detașat SNE ST 344 OTF 109 EUROPOL

Dată Limită:

Dată limită depunere dosar: 03.06.2026 16:00

Anunț:

1. În conformitate cu art. 5 din Anexa 1 la OMAI nr. 200 din 2024, în cazurile determinate de considerente de natură legislativă, precum și în situația apariției unor limitări de natură tehnică privind funcționalitățile HUB-ului, depunerea documentelor aferente dosarului de recrutare se poate realiza prin intermediul poștei electronice, la adresa de e-mail indicată în anunțul de concurs. În această situație, depunerea cererilor de participare, atribuirea numărului de identificare/înregistrare, precum și depunerea dosarelor de recrutare în HUB se realizează prin intermediul secretarului comisiei de concurs.
2. Pentru demonstrarea situațiilor de limitări de natură tehnică privind funcționalitățile HUB-ului, candidatul va transmite prin e-mail împreună cu documentele aferente dosarului de recrutare motivul transmiterii dosarului de recrutare prin e-mail și o dovadă privind dificultățile întâmpinate la nivelul HUB-ului (ex: captură de ecran din care să reiasă eroarea/problema întâmpinată).
3. Limitările de natură tehnică privind funcționalitățile HUB-ului nu pot viza utilizarea necorespunzătoare a HUB-ului de către candidat (ex: deținerea unui cont de utilizator nevalidat în cadrul platformei HUB, completarea greșită a cererii de înscriere; generarea, încărcarea și/sau netransmiterea documentelor aferente dosarului de recrutare către comisia de concurs - Pasul 4 din cadrul procesului de depunere online a dosarului de recrutare; utilizarea unor dispozitive care nu asigură funcționarea corespunzătoare a HUB-ului, etc).
4. DIRECȚIA GENERALĂ AFACERI EUROPENE, SCHENGEN ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE

A N U N Ț

Direcția Generală Afaceri Europene, Schengen și Relații Internaționale informează personalul interesat că EUROPOL organizează procedura de selecție pentru ocuparea unui post de expert național detașat (SNE/ST/2026/344 OTF 109), conform documentelor anexate prezentului Anunț.

Depunerea candidaturilor se realizează în conformitate cu prevederile OMAI nr.8/2016 privind aprobarea normelor metodologice pentru stabilirea atribuțiilor structurilor Ministerului Afacerilor Interne în vederea aplicării prevederilor Legii nr. 105/2012 privind detașarea experților naționali la instituțiile și organismele Uniunii Europene, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

1. Personalul din cadrul Aparatului Central al MAI și al structurilor fără personalitate juridică aflate în subordinea MAI

Conform Secțiunii a 2-a Dosarul de candidatură și acordul angajatorului, paragraful 1 din OMAI nr.8/2016 cu modificările și completările ulterioare, personalul interesat să candideze pe acest post va depune solicitarea de candidatură la secretariatul structurii din care face parte.

Șeful structurii din care face parte solicitantul va înainta către DGAESRI documentația prevăzută la art.9

alin.(3), lit.a) din OMAI nr.8/2016 cu modificările și completările ulterioare, însoțită de formularul de aplicație, în vederea realizării demersurilor în calitate de punct focal și va solicita avizele menționate la art.9 alin.(3), lit. b,c,d din cuprinsul aceluiași act normativ.

Documentele trebuie transmise la DGAESRI până la data de 03.06.2026, pe adresa de e-mail: svre.daeri@mai.gov.ro.

2. Personalul din cadrul structurilor subordonate și al unităților cu personalitate juridică ale MAI

Conform Secțiunii a 2-a Dosarul de candidatură și acordul angajatorului, paragraful 2 din OMAI nr.8/2016 cu modificările și completările ulterioare, personalul interesat să candideze pe acest post va depune solicitarea de candidatură la secretariatul structurii din care face parte.

Șeful structurii din care face parte solicitantul va înainta documentația prevăzută la art.10 alin.(3) lit. a) către punctul focal desemnat și va solicita avizele prevăzute la art.10, alin (3), lit. b,c,d și e) din cuprinsul aceluiași act normativ.

Punctul focal va transmite la DGAESRI, până la data de 03.06.2026, pe adresa de e-mail svre.daeri@mai.gov.ro, următoarele documente:

- solicitarea de participare la procesul de selecție;
- avizul șefului direct;
- formularul de aplicație;
- avizul IGPR - UNE;
- avizul structurii de resurse umane;
- avizul DGAESRI;
- avizul DGPI;
- scrisoare din partea angajatorului către Directorul Executiv EUROPOL;
- nota de participare la procesul de selecție și scrisoarea de sprijin.

Fișiere anunț:

1. **Anunț** - anunț - anunt SNE ST 344 EUROPOL OTF 109.pdf
2. **Alte informații pentru candidați** - doc - Europol-2026-SNE-ST-344 - SNEs seconded short-term - Operational Task Force 109 - NoS.pdf