



Brussels
13/07/2026
HR.B.1.003

VACANCY NOTICE FOR A POST OF SECONDED NATIONAL EXPERT ⁽¹⁾

DG – Directorate – Unit DG - Direction – Unité GD - Direktion - Referat	ESTAT.F.3
Post Number in Sysper Numéro de poste dans Sysper Stellennummer in Sysper	337109
Provisional Starting Date Date d'entrée en fonction prévisionnelle Gewünschter Dienstantritt Initial Duration (months) Durée initiale (mois) Dauer (Monate) Place of Secondment Lieu de détachement Abordnungsort	Q4 2026 24 Luxemburg Luxembourg Luxemburg
Type of Secondment Type de détachement Art der Entsendung	With allowances Avec indemnités Mit Vergütung
This Vacancy Notice is open to Cet avis de vacance est ouvert aux Die Stelle ist offen für	Member States États membres Mitgliedstaaten
Deadline for Applications Date limite de candidature Bewerbungsschluss	25/09/2026
Eligibility Criteria Critères d'éligibilité Zulassungsbedingungen	English Version , Version Française , Deutsche Version

⁽¹⁾ To ensure accessibility and inclusivity, this notice is provided in the three official languages of the European Union: English, French, and German. For the job descriptions please refer to your preferred language version.



Brussels
13/07/2026
HR.B.1.003

Entity presentation:

Unit F3 (one of the five units in Eurostat Directorate for Social Statistics) is in charge of the statistics on labour market and skills. This covers collection, processing, analysis and dissemination of data as well as conceptual and methodological developments. Unit F3 comprises 28 persons and consists of five teams, of which three relate to the Labour Force Survey (LFS), one on Labour Market statistics on Businesses (LMB) and one on Adult Education and Skills.

The wide range of data that unit F3 provides is key to economic, monetary and social policy. Our headline indicators get high attention by a variety of stakeholders like the media, the financial markets as well as public and private decision makers.

Many indicators produced in the Unit are key elements of the European Pillar of Social Rights Dashboard. The Unit cooperates closely with European Commission services such as DG EMPL, DG EAC, DG ECFIN, DG JUST and DG REGIO as well as the European Central Bank, ILO and OECD. As labour market and skills data are of a cross-cutting nature, there are also regular contacts with many other Eurostat units.

Job presentation:

We are opening a position of Seconded National Expert who will join the LMB team. In total, 7 persons are working in this team. They are in charge of the following statistics: Labour Cost Survey, Labour Cost Index, Annual Labour Cost levels, Structure of Earnings Survey, Gender Pay Gap, Net earnings, Minimum Wages, Job Vacancy Statistics.

It also participates in the development of new products combining Job Vacancy Statistics with Online Job Advertisements and EU Labour Force Survey data.

Our new colleague will contribute to the statistical process and be the main responsible for the delivery of the statistical output on one or more topics in the domain of LMB. Whenever necessary, he/she will deputise the team leader.

Main tasks will include the following:

- Validate and prepare the dissemination of LMB data, as main data manager or backup
- Update the metadata (national quality reports) and EU syntheses derived from it
- Liaise with Member States (compilers) as regards the timeliness, quality or methodology of the LMB data
- Handle user requests regarding LMB data, on both statistical and methodological issues
- Update and further develop innovative indicators combining official Job Vacancy



- Statistics with Online Job Advertisements
- Update and further develop innovative indicators on structural and cyclical unemployment

He/she will contribute with papers and presentations to the Working Group on Labour Market Statistics and to other events in the domain.

Jobholder profile:

We look for a motivated person with strong interest in economics and statistics, as well as organisational and language skills.

The candidate should:

- have an academic background and professional experience in statistics, economics or related
- be familiar with statistical methodology, in particular descriptive statistics, sampling methods and time series analysis
- be able to analyse user needs and propose customized data extractions and/or innovative products to meet them
- be a team player who can take and implement initiatives, is able to work autonomously and cooperate with other team members
- be able to communicate with various stakeholders, negotiate and defend the interest of the institution

Service oriented approach, willingness and ability to learn and a sense of responsibility are expected. A good command of English is essential.



Brussels
13/07/2026
HR.B.1.003

Présentation de l'entité:

L'unité F3 (l'une des cinq unités de la direction des statistiques sociales d'Eurostat) est chargée des statistiques sur le marché du travail et les compétences. Il s'agit notamment de la collecte, du traitement, de l'analyse et de la diffusion des données, ainsi que des développements conceptuels et méthodologiques. L'unité F3 se compose de 28 personnes et de cinq équipes, dont trois sont liées à l'enquête sur les forces de travail (EFT), une aux statistiques du marché du travail concernant les entreprises et une à l'éducation des adultes et aux compétences.

La grande variété de données fournies par l'unité F3 est essentielle pour des politiques économiques, monétaires et sociales. Nos indicateurs clés sont suivis de près par diverses parties prenantes, comme les médias, les marchés financiers ainsi que les décideurs publics et privés.

De nombreux indicateurs produits au sein de l'unité sont des éléments importants du tableau de bord du socle européen des droits sociaux. L'unité coopère étroitement avec les services de la Commission européenne tels que la DG EMPL, la DG EAC, la DG ECFIN, la DG JUST et la DG REGIO, ainsi qu'avec la Banque centrale européenne, l'OIT et l'OCDE. Comme les données sur le marché du travail et les compétences sont transversales, il existe également des contacts réguliers avec de nombreuses autres unités d'Eurostat.

Présentation du poste:

Nous ouvrons un poste d'expert national détaché qui rejoindra l'équipe LMB. Au total, 7 personnes travaillent dans cette équipe. Elles sont chargées des statistiques suivantes: enquête sur le coût de la main-d'œuvre, indice du coût de la main-d'œuvre, niveaux annuels du coût de la main-d'œuvre, enquête sur la structure des salaires, écart de rémunération entre les femmes et les hommes, salaires nets, salaires minimaux et statistiques sur les emplois vacants.

L'équipe participe également au développement de nouveaux produits combinant les statistiques sur les emplois vacants avec les offres d'emploi en ligne et les données de l'enquête de l'UE sur les forces de travail.

Notre nouveau/nouvelle collègue contribuera au processus statistique et sera le/la principal(e) responsable de la fourniture des résultats statistiques sur un ou plusieurs thèmes dans le domaine LMB. Chaque fois que nécessaire, il/elle assurera la suppléance du chef d'équipe.



Les principales tâches comprendront les activités suivantes:

- Valider et préparer la diffusion des données LMB, en tant que gestionnaire principal des données ou remplaçant(e)
- Mettre à jour les métadonnées (rapports nationaux sur la qualité) et les synthèses de l'UE qui en découlent
- Assurer la liaison avec les États membres (producteurs de données) en ce qui concerne la ponctualité, la qualité ou la méthodologie des données LMB
- Traiter les demandes des utilisateurs concernant les données LMB, tant sur les questions statistiques que méthodologiques
- Mettre à jour et développer davantage des indicateurs innovants combinant les statistiques officielles sur les emplois vacants avec les offres d'emploi en ligne
- Mettre à jour et développer davantage des indicateurs innovants sur le chômage structurel et conjoncturel

Il/elle contribuera par des documents et des présentations au groupe de travail sur les statistiques du marché du travail et à d'autres événements dans ce domaine.

Profil du titulaire du poste:

Nous recherchons une personne motivée ayant un fort intérêt pour l'économie et les statistiques, ainsi que des compétences organisationnelles et linguistiques.

Le candidat devra:

- avoir une formation universitaire et une expérience professionnelle dans les domaines des statistiques, de l'économie ou dans des domaines connexes
- connaître la méthodologie statistique, en particulier les statistiques descriptives, les méthodes d'échantillonnage et l'analyse des séries chronologiques
- être capable d'analyser les besoins des utilisateurs et de proposer des extractions de données personnalisées et/ou des produits innovants pour y répondre
- avoir l'esprit d'équipe, être capable de prendre et de mettre en œuvre des initiatives, de travailler de manière autonome et de coopérer avec les autres membres de l'équipe
- être capable de communiquer avec diverses parties prenantes, de négocier et de défendre les intérêts de l'institution

Une approche axée sur le service, une volonté et une capacité d'apprendre ainsi qu'un sens des responsabilités sont attendus. Une bonne maîtrise de l'anglais est essentielle.



Brussels
13/07/2026
HR.B.1.003

Entitätsvorstellung:

Das Referat F3 (eines der fünf Referate der Eurostat-Direktion für Sozialstatistik) ist für die Statistik über den Arbeitsmarkt und Kompetenzen zuständig. Dies umfasst die Erhebung, Verarbeitung, Analyse und Veröffentlichung von Daten sowie konzeptionelle und methodische Entwicklungen. Das Referat F3 umfasst 28 Personen und besteht aus fünf Teams, von denen sich drei auf die Arbeitskräfteerhebung (AKE), eines auf unternehmensbezogene Arbeitsmarktstatistiken (LMB) und eines auf Erwachsenenbildung und Kompetenzen konzentrieren.

Das breite Datenspektrum, das das Referat F3 bereitstellt, ist von entscheidender Bedeutung für die Wirtschafts-, Währungs- und Sozialpolitik. Unsere Leitindikatoren erhalten von einer Vielzahl von Interessenträgern wie den Medien, den Finanzmärkten sowie öffentlichen und privaten Entscheidungsträgern große Aufmerksamkeit.

Viele der im Referat erstellten Indikatoren sind Schlüsselemente des Dashboards zur europäischen Säule sozialer Rechte. Das Referat arbeitet eng mit den Dienststellen der Europäischen Kommission wie der GD EMPL, der GD EAC, der GD ECFIN, der GD JUST und der GD REGIO sowie mit der Europäischen Zentralbank, der IAO und der OECD zusammen. Da Arbeitsmarkt- und Qualifikationsdaten bereichsübergreifend sind, bestehen auch regelmäßige Kontakte zu vielen anderen Eurostat-Referaten.

Stellenbeschreibung:

Wir bieten die Stelle einer/s abgeordneten nationalen Sachverständigen an, der/die dem LMB-Team angehören wird. Insgesamt sind 7 Personen in diesem Team tätig. Sie sind für folgende Statistiken zuständig: Arbeitskostenerhebung, Arbeitskostenindex, jährliche Arbeitskostenniveaus, Verdienststrukturhebung, geschlechtsspezifisches Lohngefälle, Nettolöhne, Mindestlöhne und Statistik über offene Stellen.

Das Team beteiligt sich auch an der Entwicklung neuer Produkte, die die Statistik über offene Stellen mit Online-Stellenanzeigen und Daten der EU-Arbeitskräfteerhebung kombinieren.

Unser/e neue/r Kollege/in wird zum statistischen Prozess beitragen und die Hauptverantwortung für die Bereitstellung der statistischen Ergebnisse zu einem oder mehreren Themen im Bereich LMB tragen. Bei Bedarf wird er/sie die Teamleitung vertreten.

Zu den Hauptaufgaben gehören folgende Tätigkeiten:



- Validierung und Vorbereitung der Veröffentlichung von LMB-Daten, als Hauptdatenmanager/in oder als Vertretung
- Aktualisierung der Metadaten (nationale Qualitätsberichte) und der daraus abgeleiteten EU-Synthesen
- Kontakt mit den Mitgliedstaaten (Datenproduzenten) in Bezug auf Aktualität, Qualität oder Methodik der LMB-Daten
- Bearbeitung von Nutzeranfragen zu LMB-Daten, sowohl zu statistischen als auch zu methodischen Fragen
- Aktualisierung und Weiterentwicklung innovativer Indikatoren, die die amtliche Statistik über offene Stellen mit Online-Stellenanzeigen kombinieren
- Aktualisierung und Weiterentwicklung innovativer Indikatoren zur strukturellen und konjunkturellen Arbeitslosigkeit

Er/sie wird mit Papieren und Präsentationen zur Arbeitsgruppe „Arbeitsmarktstatistik“ und zu anderen Veranstaltungen in diesem Bereich beitragen.

Anforderungsprofil:

Wir suchen eine motivierte Person mit großem Interesse an Wirtschaft und Statistik sowie mit Organisations- und Sprachkenntnissen.

Der Bewerber/die Bewerberin sollte:

- über einen akademischen Hintergrund und Berufserfahrung in Statistik, Wirtschaft oder verwandten Bereichen verfügen
- mit statistischer Methodik vertraut sein, insbesondere mit deskriptiver Statistik, Stichprobenverfahren und Zeitreihenanalyse
- in der Lage sein, Nutzerbedürfnisse zu analysieren und maßgeschneiderte Datenextraktionen und/oder innovative Produkte vorzuschlagen, um diesen Bedürfnissen gerecht zu werden
- teamfähig sein, Initiativen ergreifen und umsetzen können, selbstständig arbeiten und mit anderen Teammitgliedern kooperieren können
- in der Lage sein, mit verschiedenen Interessenträgern zu kommunizieren, zu verhandeln und die Interessen der Institution zu vertreten

Erwartet werden ein dienstleistungsorientierter Ansatz, Lernbereitschaft und -fähigkeit sowie Verantwortungsbewusstsein. Gute Englischkenntnisse sind unerlässlich.



Eligibility criteria

The secondment will be governed by the **Commission Decision C(2008) 6866** of 12/11/2008 laying down rules on the secondment to the Commission of national experts and national experts in professional training (SNE Decision).

Under the terms of the SNE Decision, you need to comply with the following eligibility criteria at **the starting date** of the secondment:

- Professional experience: at least three years of professional experience in administrative, legal, scientific, technical, advisory or supervisory functions which are equivalent to those of function group AD.
- Seniority: having worked for at least one full year (12 months) with your current employer on a permanent or contract basis.
- Employer: must be a national, regional or local administration or an intergovernmental public organisation (IGO); exceptionally and following a specific derogation, the Commission may accept applications where your employer is a public sector body (e.g., an agency or regulatory institute), university or independent research institute.
- Linguistic skills: thorough knowledge of one of the EU languages and a satisfactory knowledge of another EU language to the extent necessary for the performance of the duties. If you come from a third country, you must produce evidence of a thorough knowledge of the EU language necessary for the performance of his duties.

Conditions of secondment

During the full duration of your secondment, you must remain employed and remunerated by your employer and covered by your (national) social security system.

You shall exercise your duties within the Commission under the conditions as set out by aforementioned SNE Decision and be subject to the rules on confidentiality, loyalty and absence of conflict of interest as defined therein.

In case the position is published with allowances, these can only be granted when you fulfil the conditions provided for in Article 17 of the SNE decision.

Staff posted in a European Union Delegation are required to have a security clearance (up to SECRET UE/EU SECRET level according to [Commission Decision \(EU, Euratom\) 2015/444 of 13 March 2015](#)). It is up to you to launch the vetting procedure before getting the secondment confirmation.



Submission of applications and selection procedure

If you are interested or have any questions, please follow the instructions and communication channels set up by your national administration.

The European Commission **only accepts applications which have been submitted through the Permanent Representation / Diplomatic Mission to the EU of your country, the EFTA Secretariat or through the channel(s) it has specifically agreed to.** Applications received directly from you or your employer will not be taken into consideration.

You should draft your CV in English, French or German using the **Europass CV format** ([Create your Europass CV | Europass](#)). It must mention your nationality.

Please do not add any other documents (such as copy of passport, copy of degrees or certificate of professional experience, etc.). If necessary, these will be requested at a later stage.

Processing of personal data

The Commission will ensure that candidates' personal data are processed as required by Regulation (EU) 2018/1725 of the European Parliament and of the Council ⁽²⁾. This applies in particular to the confidentiality and security of such data. Before applying, please read the attached privacy statement.

⁽²⁾ Regulation (EU) 2018/1725 of the European Parliament and of the Council of 23 October 2018 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data by the Union institutions, bodies, offices and agencies and on the free movement of such data, and repealing Regulation (EC) No 45/2001 and Decision No 1247/2002/EC (OJ L 295, 21.11.2018, p. 39)



Critères d'éligibilité

Le détachement sera régi par la **décision de la Commission C(2008) 6866** du 12/11/2008 relative au régime applicable aux experts nationaux détachés et aux experts nationaux en formation professionnelle auprès des services de la Commission (décision END).

Aux termes de la décision END, vous devrez obligatoirement remplir les critères d'éligibilité suivants **à la date de début du détachement** :

- Expérience professionnelle : posséder une expérience professionnelle d'au moins trois ans dans des fonctions administratives, judiciaires, scientifiques, techniques, de conseil ou de supervision, à un grade équivalant au groupe de fonctions administrateur AD;
- Ancienneté de service : avoir une ancienneté d'au moins un an (12 mois) auprès de votre employeur actuel, dans un cadre statutaire ou contractuel;
- Employeur : être employé par une administration publique nationale, régionale ou locale, ou par une organisation intergouvernementale (OIG); exceptionnellement et après dérogation, la Commission peut accepter des candidatures lorsque votre employeur est un organisme du secteur public (e.g. agence ou institut de régularisation), une université ou un organisme de recherche indépendant.
- Compétences linguistiques : avoir une connaissance approfondie d'une des langues de l'Union européenne et une connaissance satisfaisante d'une autre langue de l'Union européenne dans la mesure nécessaire aux fonctions qu'il est appelé à exercer. Si vous venez d'un pays tiers, vous devrez justifier posséder une connaissance approfondie de la langue de l'Union européenne nécessaire à l'accomplissement des tâches qui vous seront confiées.

Conditions du détachement

Durant toute la durée de votre détachement, vous devrez rester employé et rémunéré par votre employeur et devrez également rester couvert par votre sécurité sociale (nationale).

Vous exercerez vos fonctions au sein de la Commission dans les conditions fixées par la décision END précitée et serez soumis(e) aux règles de confidentialité, de loyauté et d'absence de conflit d'intérêts qui y sont définies.

Dans le cas où le poste est publié avec indemnités de séjour, celles-ci ne vous seront octroyées que si vous remplissez les conditions prévues à l'article 17 de la décision END.

Le personnel en poste dans une délégation de l'Union européenne doit obligatoirement disposer d'une habilitation de sécurité (jusqu'au niveau SECRET UE/EU SECRET conformément [à la décision de la Commission \(EU – Euratom\) 2015/444 du 13 mars 2015](#). Il vous appartient de lancer cette procédure d'habilitation de sécurité avant d'obtenir la confirmation de votre détachement.



Soumission des candidatures et procédure de sélection

Si vous êtes intéressé ou si vous avez des questions, veuillez suivre les instructions et les canaux de communication établis par votre administration nationale.

La Commission Européenne **acceptera seulement les candidatures qui auront été soumises par l'intermédiaire de la Représentation Permanente / Mission Diplomatique de votre pays auprès de UE, le secrétariat de l'AELE (EFTA) ou par le(s) canal (canaux) qui aura (auront) été spécifiquement convenu(s).** Les candidatures reçues directement de votre part ou de votre employeur ne seront pas prises en considération.

Vous devez envoyer votre candidature sous format **CV Europass** ([Créez votre CV Europass | Europass](#)) en français, anglais ou allemand. Votre CV doit obligatoirement mentionner votre nationalité.

Veuillez ne pas ajouter d'autres documents (tels que copie de carte d'identité, copie des diplômes ou attestation d'expérience professionnelle, etc.). Le cas échéant, ces documents vous seront demandés ultérieurement.

Traitement des données à caractère personnel

La Commission européenne veillera à ce que les données à caractère personnel des candidats soient traitées dans le plein respect du règlement (UE) 2018/1725 du Parlement européen et du Conseil ⁽³⁾. Ces dispositions s'appliquent en particulier à la confidentialité et à la sécurité de ces données. Avant de postuler, veuillez lire la déclaration de confidentialité.

⁽³⁾ Règlement (UE) 2018/1725 du Parlement européen et du Conseil du 23 octobre 2018 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel par les institutions, organes et organismes de l'Union et à la libre circulation de ces données, et abrogeant le règlement (CE) n° 45/2001 et la décision n° 1247/2002/CE (JO L 295 du 21.11.2018, p. 39).



Zulassungsbedingungen

Abordnungen fallen unter den **Beschluss C(2008) 6866 der Kommission vom 12.11.2008** über die Regelung für zur Kommission abgeordnete oder sich zu Zwecken der beruflichen Weiterbildung bei der Kommission aufhaltende nationale Sachverständige (ANS-Beschluss).

Gemäß dem ANS-Beschluss müssen Sie **zu Beginn der Abordnung** die folgenden Zulassungskriterien erfüllen:

- Berufserfahrung: eine mindestens dreijährige Berufserfahrung mit Aufgaben im administrativen, justiziellen, wissenschaftlichen oder technischen Bereich in beratender oder leitender Funktion, die mit den Tätigkeiten der Funktionsgruppe Administration (AD) vergleichbar ist.
- Dienstalter: ein Dienstalter von mindestens einem Jahr (12 Monate) bei Ihrem derzeitigen Arbeitgeber in einem dienst- oder vertragsrechtlichen Verhältnis.
- Arbeitgeber: es muss sich um eine nationale, regionale oder lokale Verwaltung oder eine zwischenstaatliche öffentliche Organisation handeln; ausnahmsweise kann die Kommission nach einer besonderen Ausnahmeregelung Anträge annehmen, wenn es sich bei Ihrem Arbeitgeber um eine öffentliche Stelle (z. B. eine Agentur oder ein Regulierungsinstitut), eine Universität oder ein unabhängiges Forschungsinstitut handelt.
- Sprachkenntnisse: gründliche Kenntnisse einer Sprache der Europäischen Union und ausreichende Kenntnisse einer weiteren Sprache der Europäischen Union in dem für die Wahrnehmung der Funktion erforderlichen Maße. Sollten Sie aus einem Drittland kommen, müssen Sie nachweisen, dass Sie über gründliche Kenntnisse in der zur Ausübung Ihrer Tätigkeit erforderlichen Sprache der Europäischen Union verfügen.

Bedingungen für die Abordnung nationaler Sachverständiger

Während der gesamten Dauer der Abordnung müssen Sie bei Ihrem Arbeitgeber angestellt bleiben, von diesem Ihre Bezüge erhalten und auch weiterhin Ihrem (nationalen) Sozialversicherungssystem angeschlossen bleiben.

Sie werden Ihre Aufgaben innerhalb der Kommission nach Maßgabe des genannten ANS-Beschlusses ausüben und den darin festgelegten Bestimmungen über Vertraulichkeit, Loyalität und Nichtvorliegen von Interessenkonflikten unterliegen.

Falls diese Stelle mit Vergütungen ausgeschrieben wird, können diese nur gewährt werden, wenn Sie die Bedingungen gemäß Artikel 17 des ANS-Beschlusses erfüllen.

Mitarbeiter/Mitarbeiterinnen, die in eine Delegation der Europäischen Union entsandt werden, benötigen eine Sicherheitsüberprüfung (nach SECRET UE/EU SECRET Niveau



gemäß der [Entscheidung der Kommission \(EU-Euratom\) 2015/444, O.J. L 72, 17.03.2015, p.53](#)). Es obliegt Ihnen, das Überprüfungsverfahren vor der Abordnung einzuleiten.

Bewerbung und Auswahlverfahren

Sollten Sie Interesse haben oder Fragen bestehen, folgen Sie bitte den von Ihrer nationalen Verwaltung eingerichteten Anweisungen und Kommunikationswegen.

Die Europäische Kommission akzeptiert nur Bewerbungen, die über die Ständige Vertretung/Diplomatische Vertretung bei der EU Ihres Landes, das EFTA-Sekretariat oder über die Kanäle, denen sie ausdrücklich zugestimmt hat, eingereicht wurden. Bewerbungen, die direkt von Ihnen oder Ihrem Arbeitgeber eingehen, werden nicht berücksichtigt.

Sie sollten Ihren Lebenslauf auf Englisch, Französisch oder Deutsch im Europass CV Format verfassen ([Erstellen Sie Ihren Europass-Lebenslauf | Europass](#)). Ihre Nationalität muss darin angegeben sein.

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung keine anderen Dokumente (wie Kopien des Personalausweises, Kopien von Abschlusszeugnissen, Nachweise der Berufserfahrung usw.) bei. Diese Dokumente sind gegebenenfalls in einem späteren Stadium des Auswahlverfahrens vorzulegen.

Verarbeitung personenbezogener Daten

Die Kommission trägt dafür Sorge, dass die personenbezogenen Daten der Bewerber/innen gemäß den Anforderungen der Verordnung (EU) 2018/1725 des Europäischen Parlaments und des Rates verarbeitet werden ⁽⁴⁾. Dies gilt insbesondere für die Vertraulichkeit und Sicherheit dieser Daten. Bevor Sie sich bewerben, lesen Sie bitte die beigefügte Datenschutzerklärung.

⁽⁴⁾ Verordnung (EU) 2018/1725 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 23. Oktober 2018 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten durch die Organe, Einrichtungen und sonstigen Stellen der Union, zum freien Datenverkehr und zur Aufhebung der Verordnung (EG) Nr. 45/2001 und des Beschlusses Nr. 1247/2002/EG (ABl. L 295 vom 21.11.2018, S. 39).“